



## MODULO D'ISCRIZIONE

### **CORSO DI LINGUA ARABA STANDARD 2 (parte 2)** (40 ore)

Il/La sottoscritto/a \_\_\_\_\_  
nato/a il \_\_\_\_\_ a \_\_\_\_\_ (Prov. \_\_\_\_\_)  
residente a \_\_\_\_\_ (Prov. \_\_\_\_\_), CAP \_\_\_\_\_  
in Via \_\_\_\_\_ n. \_\_\_\_\_  
C.F. \_\_\_\_\_, C.I. \_\_\_\_\_  
Recapito Telef. \_\_\_\_\_, E-mail \_\_\_\_\_

#### CHIEDE

di essere iscritto al **Corso di Lingua Araba Standard 2 (parte 2)** organizzato dall'Officina di Studi Medievali (OSM), Associazione Culturale sita a Palermo in Via del Parlamento n. 32 (Cap. 90133) – P. IVA 02473330823 e C.F. 97000790820, che si svolgerà tramite la piattaforma **Zoom Meeting**, attivata dall'Officina di Studi Medievali (OSM),

dal **17/09/2024** al **10/12/2024** per un totale di **40 ore (13 lezioni)**  
che si svolgerà **Martedì** dalle ore **16:00** alle ore **19:00**

al costo totale di partecipazione di **€ 300,00** (con il rilascio di regolare ricevuta fiscale).

Il/La sottoscritto/a s'impegna ad accettare le condizioni qui di seguito descritte:

#### **1. CONDIZIONI DI PAGAMENTO**

L'iscrizione avviene con il pagamento della quota di partecipazione di **€ 300,00** da effettuarsi entro e non oltre il giorno **16/09/2024**.

Il pagamento, a favore di OFFICINA di STUDI MEDIEVALI, potrà effettuarsi nei seguenti modi:

- Bonifico bancario – IBAN IT33 J 02008 04682 000300632383;
- Paypal a favore di [info@officinastudimedievali.it](mailto:info@officinastudimedievali.it);
- Carta di Credito al seguente link <https://officina-di-studi-medievali.sumupstore.com/prodotto/arabo-2>

Una copia della contabile del pagamento dovrà essere inviata a mezzo e-mail a [info@officinastudimedievali.it](mailto:info@officinastudimedievali.it) oppure via fax al numero 091333121.

#### **2. OGGETTO**

Oggetto del presente contratto è l'erogazione dell'offerta formativa, da parte di OSM e con le modalità di seguito descritte, del **Corso di Lingua Araba Standard** rivolto a studenti e studiosi.

#### **3. ISCRIZIONE AL CORSO**

L'iscrizione s'intende perfezionata quando il partecipante avrà inviato copia del presente contratto debitamente compilato e firmato (che potrà inviare anticipatamente via e-mail o via fax), ferme restando le specifiche di cui al punto 1 delle modalità di pagamento.



#### 4. SEDE E DATE DEL CORSO

Il **Corso di Lingua Araba Standard** si svolgerà nelle date previste dal programma e comunicate via WhatsApp o e-mail, tramite piattaforma **Zoom Meeting**, attivata dall'Officina di Studi Medievali.

OSM, per motivi organizzativi, potrà in ogni momento comunicare eventuali variazioni relative al calendario del Corso.

#### 5. DISDETTA DI PARTECIPAZIONE

Il Partecipante/Corsista potrà annullare o rinviare l'iscrizione al Corso in ogni momento, con comunicazione scritta a OSM, via e-mail a [info@officinastudimedievali.it](mailto:info@officinastudimedievali.it) oppure via fax al numero 091333121.

Tuttavia, qualora tale comunicazione non dovesse pervenire a OSM almeno **2** giorni prima della data d'inizio del Corso, il Partecipante/Corsista sarà in ogni caso tenuto a corrispondere a OSM, a titolo di penale, il 50% della quota di partecipazione.

Il Partecipante/Corsista non avrà diritto al rimborso dell'intera quota di partecipazione qualora dovesse inviare la disdetta dopo il termine indicato o interrompere la frequenza per cause e motivi non imputabili a OSM.

#### 6. RINVIO O CANCELLAZIONE DEL CORSO

OSM, per motivi organizzativi, si riserva il diritto di annullare il Corso o posticiparne il periodo di svolgimento, dandone comunicazione al Partecipante/Corsista tramite e-mail o WhatsApp. In questo caso, OSM stabilirà una nuova pianificazione del Corso e l'eventuale quota di iscrizione e/o partecipazione già versata potrà essere utilizzata a copertura del Corso riprogrammato.

Il Partecipante/Corsista, in caso di variazione della data fissata del Corso, potrà chiedere la restituzione della quota versata.

Il Partecipante/Corsista, in caso di superamento del 30% di ore di assenza previste non potrà accedere all'esame conclusivo del corso.

#### 7. MATERIALE DIDATTICO

Il Partecipante/Corsista prende atto che il Corso e il relativo materiale didattico utilizzato sono di proprietà di OSM.

Il Partecipante/Corsista s'impegna a non produrre copia del materiale didattico e a non diffonderne il contenuto presso terzi.

#### 8. NORME DI COMPORTAMENTO OSM (REGOLAMENTO INTERNO)

Il Partecipante/Corsista prende atto e dichiara di rispettare le Norme di Comportamento di OSM allegate di seguito. In caso contrario OSM si riserva di ammonire e, nell'eventualità di reiterazione, di allontanare definitivamente il Partecipante/Corsista.

#### 9. TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

I dati forniti saranno oggetto di trattamento a mezzo di sistemi informatici, nonché manuali, nel pieno rispetto delle norme di legge a tutela delle persone e di altri soggetti, in ottemperanza al decreto legislativo n. 196 del 30/06/03. L'utilizzo di tali dati sarà esclusivamente di uso interno. È facoltà del Partecipante/Corsista richiederne la rettifica e la cancellazione in qualsiasi momento, scrivendo a OSM.

Titolare delle informazioni fornite è OSM.

Palermo li, \_\_\_ / \_\_\_ / 2024

*Il Partecipante/Corsista*

---

In relazione al D. Lgs 196/03 esprimo il mio consenso rispetto al trattamento dei dati personali, i quali saranno utilizzati per l'integrale esecuzione del presente contratto.

*Il Partecipante/Corsista*

---