

PIANO DI STUDI

L12 –LINGUE E MERCATI

Coorte 2019/2020

Data di Emissione: 1 marzo 2019

Sommario

Presentazione	3
Tabella Piano di Studio	7
Schede didattiche dei singoli insegnamenti.....	8

Presentazione

Caratteristiche e finalità

Il corso offre una preparazione linguistica e culturale in due lingue straniere (a scelta tra quelle attivate nell'offerta formativa) oltre all'italiano, integrata dalla conoscenza degli aspetti giuridici, economici, socio-culturali con particolare riguardo ai registri propri delle organizzazioni imprenditoriali, con particolare riferimento al commercio internazionale e al management didattico) che operano in ambito internazionale. Per raggiungere tali obiettivi il corso è stato progettato nell'ottica di garantire una solida formazione in almeno due lingue straniere, delle loro varietà linguistiche (con competenza scritta e orale nei linguaggi settoriali), delle culture e delle aree su cui tali lingue sono utilizzate come veicolo principale di comunicazione ufficiale, nonché delle discipline di area giuridico-economica e sociologica.

A supporto della didattica, il corso prevede laboratori applicativi virtuali che permetteranno allo studente di mettere in pratica le conoscenze acquisite e mettere alla prova le proprie capacità.

Nel corso della sua carriera, lo studente avrà inoltre la possibilità di fare esperienza all'estero usufruendo delle possibilità offerte dai programmi Erasmus+, dalle Camere di Commercio Italiane all'Estero e tramite Short Term Mobility.

Ambiti lavorativi

Il corso è stato progettato al fine di formare competenze professionali indirizzate alla gestione delle attività legate al commercio internazionale e al management turistico. Una volta conseguito il titolo, gli studenti dovranno essere in grado di operare in enti ed aziende che hanno fra i loro obiettivi i rapporti internazionali e che necessitano di professionalità in grado di gestire la mediazione linguistica finalizzata al commercio internazionale, e in enti o organizzazioni operanti nel settore della gestione delle attività turistiche.

In tali settori i laureati dovranno essere in grado di occupare posizioni che richiedano di saper curare con autonomia ideativa e organizzativa e i rapporti professionali. I laureati in Lingue e Mercati potranno, inoltre, perfezionare la loro formazione accedendo

alle lauree di II° livello o ai Masters attivati nell'ambito del nostro o di altri Atenei.

4

Requisiti di accesso

Per essere ammessi al corso di laurea occorre essere in possesso del diploma di scuola secondaria superiore richiesto dalla normativa in vigore o di altro titolo di studio conseguito all'estero, riconosciuto idoneo. Per l'iscrizione al corso lo studente dovrà inoltre dimostrare di possedere una adeguata cultura generale e il livello elementare di conoscenza delle lingua su cui ricadrà la sua prima scelta. La verifica della preparazione iniziale avverrà tramite un test di ammissione, secondo modalità indicate nel Regolamento Didattico del Corso di Studio. Agli studenti che non superano tale test, ed intendono ugualmente iscriversi, sono assegnati Obblighi Formativi Aggiuntivi (OFA) che verranno assolti con attività di recupero formativo consistenti nell'obbligo a seguire i precorsi (Corsi Zero) appositamente erogati dall'Università ed a superare i relativi test finali.

Obiettivi formativi specifici del Corso

Il corso è progettato per rispondere alla domanda del mercato del lavoro della New Economy di professionisti specificamente formati nel campo della mediazione linguistica e economico-commerciale delle aziende produttrici e del turismo. Il percorso formativo offre una solida preparazione linguistica e culturale in due lingue straniere (a scelta tra quelle attivate nell'offerta formativa) delle loro varietà linguistiche (con competenza scritta e orale nei linguaggi settoriali), delle culture e delle aree su cui tali lingue sono utilizzate come veicolo principale di comunicazione ufficiale, oltre all'italiano, integrata dalla conoscenza degli aspetti giuridici, economici e socio-culturali con particolare riguardo ai registri propri delle organizzazioni imprenditoriali e degli enti che operano in ambito internazionale.

Per raggiungere tali obiettivi l'offerta formativa è strutturata puntando al potenziamento degli ambiti di base e caratterizzanti specificamente mirati all'apprendimento delle lingue straniere. A questo scopo si è deciso di evitare la parcellizzazione degli insegnamenti al fine di garantire solide basi professionalizzanti. Nel corso dei tre anni curriculari lo studente potrà contare su ben 36 CFU di Lingua 1 e 30 di Lingua 2 oltre ai 12 CFU di letteratura e cultura collegata all'area della L1 e ai 9 CFU di insegnamenti omologhi ma collegati alla seconda lingua scelta, che porteranno gli studenti, alla conclusione del percorso, ad una competenza equivalente al livello B2 per la prima lingua e B1 per la

seconda del Quadro Comune Europeo di Riferimento per la Conoscenza delle Lingue, sulle quattro competenze previste.

Le lingue straniere e le relative culture di riferimento metteranno il laureato in grado di interagire sia in ambito commerciale che turistico, nei rapporti con interlocutori esteri. Le discipline L-LIN/01 (Glottologia) e L-LIN/02 (Didattica delle lingue) costituiranno un valido supporto a livello teorico facilitando i processi di apprendimento. A questa solida formazione linguistica si affianca poi la Sociologia dei processi culturali e comunicativi (SPS/08).

Le discipline dell'area economico-giuridica, infine, forniranno allo studente conoscenze utili alla gestione aziendale, al funzionamento, alla direzione di un'organizzazione imprenditoriale, e alla regolamentazione giuridica dell'impresa, turistica e commerciale. Gli obiettivi formativi saranno perseguiti mediante attività che prevedono, oltre alle ore dedicate alla didattica curricolare, anche esercitazioni, laboratori applicativi virtuali, project work, atti a facilitare l'acquisizione delle conoscenze teoriche e operative nei diversi ambiti disciplinari.

Particolare attenzione sarà inoltre prestata alle abilità informatiche, non soltanto attraverso l'acquisizione dei CFU ad esse riservati, ma anche attraverso tutti gli insegnamenti impartiti nel corso che si serviranno di strumenti informatici e telematici. Trattandosi di una formazione professionalizzante indirizzata al fabbisogno della New Economy, i laureati dovranno, infatti, essere in grado di svolgere tutte le mansioni tipiche degli scambi internazionali con particolare riferimento alle economie emergenti a livello internazionale. I professionisti che opereranno nel campo del commercio internazionale e del management turistico dovranno rispondere alle nuove politiche commerciali delle aziende rivolte verso le economie emergenti e sapere operare nell'ambiente dell'Information Technology che si serve di Internet come vetrina e veicolo informativo e comunicativo.

L'opportunità di caratterizzare in più sensi una formazione integrata si esprime mediante la possibilità di seguire insegnamenti linguistico-letterari, di traduzione, di diritto e di economia anche tramite sperimentazione di progetti web based. La sperimentazione progettuale viene svolta sia nei laboratori virtuali, sia in altre forme di didattica interattiva.

Tali laboratori virtuali saranno svolti nell'ambito delle altre conoscenze utili per l'inserimento nel mondo del lavoro e come parte integrante di alcuni insegnamenti specifici, laddove il docente ritenga opportuno integrare, insieme alle attività di didattica interattiva, una parte laboratoriale che a titolo esemplificativo e non esaustivo potrà essere articolata:

- viaggi virtuali in aziende convenzionate, integrati dai casi aziendali proposti dai docenti su cui gli studenti sono chiamati a produrre elaborati;
- video tutorial su software e applicativi seguiti dall'assegnazione di un progetto di sviluppo da sottoporre al docente di riferimento;
- prova finale laboratoriale tramite un lavoro individuale di progettazione con caratteristiche di originalità accompagnato da un elaborato scritto, su un tema o un caso aziendale, sotto la guida di un docente Relatore (es. progettazione di una strategia commerciale di respiro internazionale, risoluzione di un problema di controversie amministrative o legali tra le parti).

Nel corso della sua carriera, lo studente avrà inoltre la possibilità di svolgere altre attività utili all'inserimento nel mondo del lavoro e di fare esperienza all'estero usufruendo delle possibilità offerte dai programmi Erasmus+, dalle Camere di Commercio Italiane all'Estero e le Short Term Mobility.

Tabella Piano di Studio

ANNO 1	L-FIL-LET/10 Letteratura italiana	9
	L-LIN/01 – Glottologia e linguistica	12
	Lingua e Traduzione 1 (PRIMA LINGUA – L1) <i>Una a scelta tra: Inglese; Francese; Spagnolo; Cinese.</i>	12
	Lingua e Traduzione 1 (SECONDA LINGUA – L2) <i>Una a scelta tra: Inglese; Francese; Spagnolo; Cinese.</i>	12
	Letteratura, Cultura e Civiltà del mondo 1 (PRIMA LINGUA – L1) <i>Collegata alla scelta della prima lingua L1</i>	12
	Laboratorio di informatica	3
ANNO 2	Letteratura, Cultura e Civiltà del mondo 2 (SECONDA LINGUA – L2) <i>Collegata alla scelta della prima lingua L2</i>	9
	SPS/08 – Sociologia dei processi culturali e comunicativi	9
	Lingua 2: linguaggio specialistico aziendale, dell'economia e del commercio (PRIMA LINGUA – L1) <i>Collegata alla scelta della prima lingua L1</i>	12
	Lingua 2: linguaggio specialistico aziendale, dell'economia e del commercio (SECONDA LINGUA – L2) <i>Collegata alla scelta della prima lingua L2</i>	9
	IUS/04 Diritto commerciale	9
	SECS-P/08 Economia e gestione delle imprese	9
ANNO 3	Lingua 3: linguaggio specialistico aziendale, dell'economia e del commercio (PRIMA LINGUA – L1) <i>Collegata alla scelta della prima lingua L1</i>	12
	Lingua 2: linguaggio specialistico aziendale, dell'economia e del commercio (SECONDA LINGUA – L2) <i>Collegata alla scelta della prima lingua L2</i>	9
	IUS/10 Diritto amministrativo	9
	SECS-P/01 Economia politica	9
	A scelta dello studente	12
	Altre conoscenze utili per l'inserimento nel mondo del lavoro	6
	Prova finale	6
TOTALE		180

Completano il percorso un nucleo ampio di insegnamenti a scelta che saranno definiti, in seguito ai nuovi incontri con le parti sociali, dal Comitato Proponente nonché le discipline linguistiche

Schede didattiche dei singoli insegnamenti

Facoltà di Economia

Denominazione Corso di Laurea “Lingue e Mercati”– Classe L12

Il percorso di formazione complessivo è stato progettato sulla base dei requisiti previsti dal SUA-CdS .

La progettazione didattica di dettaglio dei singoli insegnamenti di base, caratterizzanti e affini avviene, da parte dei docenti sotto la supervisione del coordinatore del Corso di Laurea, attraverso compilazione delle schede di progettazione. Gli insegnamenti a scelta vengono pianificati ogni entro giugno dell’anno solare di inizio dell’attività accademica.

Di seguito si presentano le schede di progettazione didattica dei singoli corsi per ordine di anno accademico

Denominazione insegnamento	LETTERATURA ITALIANA
Settore disciplinare	L-FIL-LET/10
Anno di corso	Primo anno
Tipologia di attività formativa	Caratterizzante <input type="checkbox"/> Base X Affine <input type="checkbox"/> A scelta studente <input type="checkbox"/>
Area di apprendimento	Letteraria e sociologica
Numero di crediti	9
Eventuali propedeuticità	-
Metodologia di insegnamento	In teledidattica

Obiettivi formativi per il raggiungimento dei risultati di apprendimento previsti

Il corso si propone di introdurre gli studenti alla comprensione storico-linguistica e all'analisi del testo letterario in ambito italiano ed europeo.. In particolare intende fornire – anche mediante la lettura diretta delle fonti – adeguate conoscenze circa le varie componenti del testo (struttura, stile, lingua, contenuto), in riferimento alla produzione letteraria tra Otto e Novecento.

Risultati di apprendimento attesi

Conoscenza e capacità di comprensione

Il corso offre allo studente gli strumenti per la comprensione dei contesti storici, linguistici e sociali, dai quale nasce e si evolve il genere “romanzo”. Lo studio delle fonti e delle principali linee della tradizione narrativa della Modernità costituisce la base di per la comprensione degli istituti letterari, anche in una prospettiva comparatistica.

Capacità di applicare conoscenza e comprensione

Le videolezioni sono progettate in modo da fornire allo studente una solida base di competenze culturali, logiche e metodologiche atte a far acquisire capacità critiche necessarie ad esercitare l'analisi del testo nella sua complessità e nelle sue evoluzioni, in rapporto alla società.

Autonomia di giudizio

Il corso intende fornire le necessarie coordinate per orientare lo studente nella analisi, comprensione e contestualizzazione dei testi, colti nella loro complessità tematico-formali . Al termine del corso lo studente sarà in grado di valutare gli aspetti di continuità e discontinuità della storia letteraria in età moderna, spiegare le relazioni esistenti tra letteratura, società, nelle diverse epoche storiche, in prospettiva sia diacronica che sincronica.

Abilità comunicative

L'esposizione del materiale didattico e l'ascolto delle lezioni consentiranno agli studenti di argomentare con un lessico preciso ed pertinente.

Capacità di apprendimento

I concetti e le pratiche letterarie assimilati attraverso le videolezioni, dovranno essere arricchiti e rielaborati dallo studente nell'intero percorso di studio, così da raggiungere una comprensione del testo letterario in tutte le sue articolazioni.

Programma didattico Il genere romanzo nella letteratura della Modernità

1	Introduzione al periodo storico-sociale in riferimento alla nascita del genere "romanzo" come espressione della prospettiva borghese.	42	Il romanzo nelle avanguardie novecentesche: Marinetti e i futuristi
2	Classici e Anticlassici	43	Palazzeschi
3	Idealismo e Romanticismo	44	Il fascismo e la guerra: Fenoglio, Petroni
4	Generi in prosa e romanzo come nuova voce delle dinamiche sociali	45	Il dopoguerra e il neorealismo
5	I nuovi modelli narrativi nell'Italia risorgimentale	46	Romanzo e Industria: Ottieri
6	Le narrazioni esemplari della nuova Italia: Manzoni	47	Volponi
7	Le narrazioni esemplari della nuova Italia: Nievo	48	Vittorini
8	Romanzo e società industriale	49	L'etica di Morselli
9	La nascita della letteratura italiana della Modernità	50	Il nuovo romanzo fra illuminismo e fantasia: Calvino
10	La polemica antiborghese: gli Scapigliati	51	Calvino: una visione della letteratura web?
11	La questione della lingua nella nuova Italia	52	L'iperletteratura di Manganelli
12	La letteratura popolare: "appendice" e feuilleton	53	Quale lingua per il nuovo romanzo? La nuova avanguardia
13	Il genere romanzo in relazione agli altri generi letterari	54	Sanguineti e Balestrini
14	. L'evoluzione del romanzo nell'Italia postunitaria: il problema del Realismo in età positivista.		
15	La letteratura alla ricerca del "Vero": veristi e naturalisti		
16	Verga		
17	Capuana		
18	Verso il Novecento: realtà interiore ed esteriore		
19	Trasformazioni del romanzo nel primo Novecento: la nuova epistemologia.		
20	Il nuovo romanzo tra spiritualismo, psicologia e psicanalisi.		
21	D'Annunzio.		
22	Pirandello.		
23	Svevo		
24	Tozzi		
25	La tradizione dell'espressionismo		
26	L polemica contro la letteratura borghese e i suoi generi: Dossi		
27	Gadda e la rivoluzione della forma romanzo		
28	Gadda e la rivoluzione del linguaggio		
29	I "nipotini dell'Ingegnere": la tradizione gaddiana nel Novecento.		
30	Il romanzo tra frammentismo e realismo: i Vociani e la letteratura come etica		
31	Da Papini a Jahier		
32	Moravia		
33	Borgese		
34	Tra surrealismo e fantastico: il realismo magico di Bontempelli		

35 Savinio 36 Landolfi 37 Lo sguardo del Sud: Alvaro e Brancati 38 Silone 39 Buzzati 40 Ortese 41 D'Arrigo tra realismo ed espressionismo	
---	--

Modalità di raccordo con altri insegnamenti (indicare le modalità e gli insegnamenti con i quali sarà necessario raccordarsi)

Modalità di esame ed eventuali verifiche di profitto in itinere

L'esame può essere sostenuto sia in forma scritta che in forma orale. Gli appelli orali sono previsti nella sola sede centrale di Roma. Gli esami scritti, invece, possono essere sostenuti sia nelle sede centrale che nelle sedi periferiche.

L'esame orale consiste in un colloquio nel corso del quale il docente formula di solito tre domande. L'esame scritto consiste nello svolgimento di un test con 31 domande. Per ogni domanda lo studente deve scegliere una di 4 possibili risposte. Solo una risposta è corretta.

Sia le domande orali che le domande scritte sono formulate per valutare sia il grado di comprensione delle nozioni teoriche sia la capacità di ragionare utilizzando tali nozioni. Le domande sulle nozioni teoriche consentiranno di valutare il livello di comprensione. Le domande che richiedono l'elaborazione di un ragionamento consentiranno di valutare il livello di competenza e l'autonomia di giudizio maturati dallo studente.

Le abilità di comunicazione e la capacità di apprendimento saranno valutate attraverso le interazioni dirette tra docente e studente che avranno luogo durante la fruizione del corso (videoconferenze ed elaborati proposti dal docente).

Modalità di iscrizione e di gestione dei rapporti con gli studenti	L'iscrizione ed i rapporti con gli studenti sono gestiti mediante la piattaforma informatica che permette l'iscrizione ai corsi, la fruizione delle lezioni, la partecipazione a forum e tutoraggi, il download del materiale didattico e la comunicazione con il docente. Un tutor assisterà gli studenti nello svolgimento di queste attività.
Attività di didattica erogativa (DE)	➔ 54 Videolezioni + 54 test di autovalutazione Impegno totale stimato: 54 ore

Attività di didattica interattiva (DI)	<ul style="list-style-type: none"> ➔ Redazione di un elaborato ➔ Partecipazione a ... web conference ➔ Svolgimento delle prove in itinere con feedback ➔ Svolgimento della simulazione del test finale <p>Totale : 9 ore</p>
Attività di autoapprendimento	<ul style="list-style-type: none"> ➔ 162 ore per lo studio individuale
Libro di riferimento	<ul style="list-style-type: none"> ➔ Testo di riferimento in via di definizione

Denominazione insegnamento	GLOTTOLOGIA E LINGUISTICA
Settore disciplinare	L-LIN-01
Anno di corso	Primo Anno
Tipologia di attività formativa	Caratterizzante <input type="checkbox"/> Base <input checked="" type="checkbox"/> X Affine <input type="checkbox"/> A scelta studente <input type="checkbox"/>
Area di apprendimento	Letteraria e sociologica
Numero di crediti	12
Eventuali propedeuticità	NO
Metodologia di insegnamento	In teledidattica

Obiettivi formativi per il raggiungimento dei risultati di apprendimento previsti
--

L'insegnamento è strutturato in tre moduli: il primo, propedeutico alla comprensione dei due moduli successivi (lezioni 1-30) è strettamente legato alla lingua italiana (grammatica, sintassi morfologia, ecc.). Il secondo modulo (lezioni 31-37) è dedicato alla storia della linguistica generale con un maggiore interesse focalizzato sull'Otto-Novecento e le moderne ricerche scientifiche in campo linguistico; il terzo modulo (lezioni 38-72) si concentra sui problemi più strettamente tecnici della linguistica generale.

Il corso ha l'obiettivo di fornire allo studente conoscenza e competenza nell'ambito della lingua italiana, della storia della linguistica generale dalle origini all'Ottocento, della linguistica generale nelle sue problematiche. In tal modo si otterrà una visione complessiva, sincronica e diacronica, del problema della lingua e della linguistica.

Risultati di apprendimento attesi
--

Conoscenza e capacità di comprensione

Le videolezioni sono organizzate in modo da fornire allo studente nuove capacità di comprensione del testo, corretto utilizzo delle forme sintattiche, grammaticali e morfologiche dell'italiano; capacità di impostare un discorso critico coerente utilizzando i testi in programma, di raccogliere e analizzare i dati ricevuti o elaborati ex novo, di sviluppare capacità autonome di interpretazione dei testi e di comprensione e analisi del problema della lingua e della linguistica generale a livello sincronico e diacronico.

Capacità di applicare conoscenza e comprensione

Lo studente che avrà intrapreso e superato un tale corso sarà in grado di utilizzare correttamente la lingua italiana nei suoi vari registri e nelle forme scritta e orale, avviare una ricerca scientifica (tesi

di laurea o altro elaborato) sulla base di quanto appreso e analizzato nel corso delle videolezioni; di sviluppare capacità di esposizione delle conoscenze e dei problemi relativi alla lingua italiana e alla linguistica generale tali da permettere un'analisi originale ed autonoma dei problemi legati alla lingua, alle origini e ai problemi della linguistica generale.

Autonomia di giudizio

Il corso intende fornire allo studente una visione totale della propria lingua, partendo proprio dalla grammatica base. In un momento successivo, invece, si affronteranno i temi della linguistica generale, dalle origini alle ricerche contemporanee. In tal modo, al termine del corso, lo studente sarà in grado di approcciare in maniera critica le questioni cruciali della lingua e della linguistica, oltre che di padroneggiarle con competenza in ogni ambito.

Abilità comunicative

Le lezioni, insieme con i questionari e il materiale didattico fornito per le esercitazioni permetteranno allo studente di approcciarsi alla materia in modo interattivo e utile a ogni futura rielaborazione.

Capacità di apprendimento

I concetti e le esercitazioni forniti attraverso le videolezioni saranno rielaborati dallo studente durante l'intero percorso di studi, grazie ad una consapevole padronanza delle strategie linguistiche in ogni loro forma.

Programma didattico

1. Introduzione al corso di Lingua italiana e linguistica generale. La nascita dell'italiano.
2. Brevi cenni di storia della lingua italiana.
3. Ortografia. regole fondamentali - La sillaba
4. Ortografia. regole fondamentali - L'accento
5. Ortografia. regole fondamentali - L'elisione
6. Ortografia. regole fondamentali - Il troncamento
7. Ortografia. regole fondamentali - La punteggiatura.
8. Ortografia. regole fondamentali - Le maiuscole.
9. Il verbo - caratteri generali
10. Verbi ausiliari - il verbo essere
11. Verbi ausiliari - Il verbo avere
12. Uso dei modi e dei tempi del verbo - Il congiuntivo
13. Uso dei modi e dei tempi del verbo - il condizionale
14. Genere e forma del verbo - Transitivi e intransitivi

15. La preposizione
16. La sintassi - frasi semplici e complesse
17. Il soggetto
18. Il predicato
19. I complementi - classificazione
20. I complementi indiretti - primo gruppo
21. I complementi indiretti - secondo gruppo
22. I complementi indiretti - terzo gruppo
23. Il periodo e i rapporti tra proposizioni
24. Proposizione principale e subordinata
25. Il discorso diretto e indiretto
26. Comprensione del testo scritto - analisi di un testo arcaico
27. Comprensione del testo scritto - analisi di un testo moderno
28. Comprensione del testo scritto - analisi di un testo contemporaneo
29. Il saggio e la tesi di laurea. Struttura e composizione
30. Le note a piè di pagina e la bibliografia.
31. La storia della linguistica - Grecia e Roma
32. La storia della linguistica - Dal Medioevo al Settecento (I)
33. La storia della linguistica - Dal Medioevo al Settecento (II)
34. La storia della linguistica - L'Otto-Novecento (I)
35. La storia della linguistica - L'Otto-Novecento (II)
36. La storia della linguistica - L'Otto-Novecento (III)
37. La storia della linguistica - L'Otto-Novecento (IV)
38. Che cos'è il linguaggio
39. Che cos'è una lingua (I)
40. Che cos'è una lingua (II)
41. Che cos'è una lingua (III)
42. Che cos'è una lingua (IV)
43. Le lingue del mondo (I)
44. Le lingue del mondo (II)
45. Fonetica e fonologia (I)
46. Fonetica e fonologia (II)
47. Fonetica e fonologia (III)
48. Fonetica e fonologia (IV)
49. Fonetica e fonologia (V)
50. Fonetica e fonologia (VI)
51. Fonetica e fonologia (VII)
52. Fonetica e fonologia (VIII)
53. Fonetica e fonologia (IX)
54. Morfologia (I)
55. Morfologia (II)
56. Morfologia (III)
57. Morfologia (IV)
58. Morfologia (V)
59. Lessicologia (I)
60. Lessicologia (II)
61. La sintassi (I)
62. La sintassi (II)
63. La sintassi (III)
64. Semantica e pragmatica (I)
65. Semantica e pragmatica (II)

- 66. Semantica e pragmatica (III)
- 67. La sociolinguistica (I)
- 68. La sociolinguistica (II)
- 69. La dialettologia
- 70. La linguistica storica (I)
- 71. La linguistica storica (II)
- 72. La linguistica storica (III)

Modalità di raccordo con altri insegnamenti (indicare le modalità e gli insegnamenti con i quali sarà necessario raccordarsi)

Nessuno

Modalità di esame ed eventuali verifiche di profitto in itinere

L'esame può essere sostenuto sia in forma scritta che in forma orale. Gli appelli orali sono previsti nella sola sede centrale di Roma. Gli esami scritti, invece, possono essere sostenuti sia nelle sede centrale che nelle sedi periferiche.

L'esame orale consiste in un colloquio nel corso del quale il docente formula di solito tre domande. L'esame scritto consiste nello svolgimento di un test con 31 domande. Per ogni domanda lo studente deve scegliere una di 4 possibili risposte. Solo una risposta è corretta.

Sia le domande orali che le domande scritte sono formulate per valutare sia il grado di comprensione delle nozioni teoriche sia la capacità di ragionare utilizzando tali nozioni. Le domande sulle nozioni teoriche consentiranno di valutare il livello di comprensione. Le domande che richiedono l'elaborazione di un ragionamento consentiranno di valutare il livello di competenza e l'autonomia di giudizio maturati dallo studente.

Le abilità di comunicazione e la capacità di apprendimento saranno valutate attraverso le interazioni dirette tra docente e studente che avranno luogo durante la fruizione del corso (videoconferenze ed elaborati proposti dal docente).

Modalità di iscrizione e di gestione dei rapporti con gli studenti	L'iscrizione ed i rapporti con gli studenti sono gestiti mediante la piattaforma informatica che permette l'iscrizione ai corsi, la fruizione delle lezioni, la partecipazione a forum e tutoraggi, il download del materiale didattico e la comunicazione con il docente. Un tutor assisterà gli studenti nello svolgimento di queste attività.
Attività di didattica erogativa (DE)	<p>➔ 72 Videolezioni + 72 test di autovalutazione</p> <p>Impegno totale stimato: 72 ore</p>

Attività di didattica interattiva (DI)	<ul style="list-style-type: none"> ➔ Redazione di un elaborato ➔ Partecipazione a web conference ➔ Svolgimento delle prove in itinere con feedback ➔ Svolgimento della simulazione del test finale <p>Totale: 12 ore</p>
Attività di autoapprendimento	<ul style="list-style-type: none"> ➔ 216 ore per lo studio individuale
Libro di riferimento	<ul style="list-style-type: none"> ➔ Robert H. Robins, <i>Storia della linguistica</i>, Il Mulino (in particolare gli ultimi 3 capitoli, dedicati all'8-900); ➔ G. Graffi - S. Scalise, <i>Le lingue e il linguaggio</i>, Il Mulino (in particolare i capitoli I-II-III-IV-X); ➔ Un testo a scelta dello studente di Grammatica Italiana (facoltativo).

Denominazione insegnamento	LETTERATURA FRANCESE
Settore disciplinare	L-LIN/03
Anno di corso	Primo anno
Tipologia di attività formativa	Caratterizzante <input type="checkbox"/> Base X Affine <input type="checkbox"/> A scelta studente <input type="checkbox"/>
Area di apprendimento	Letteraria e Sociologica
Numero di crediti	12
Eventuali propedeuticità	N.A.-
Metodologia di insegnamento	In teledidattica

Obiettivi formativi per il raggiungimento dei risultati di apprendimento previsti
--

Il corso si pone come obiettivo l'acquisizione delle principali nozioni relative alla cultura e alla civiltà dei paesi francofoni, dando particolare risalto all'*Organisation internationale de la francophonie* (OIF), quale dispositivo istituzionale volto a promuovere la lingua francese e le relazioni di cooperazione tra gli Stati e governi membri o osservatori. Il corso si propone altresì di avvicinare gli studenti al variegato panorama letterario dei paesi di lingua francese, al fine di fornire un quadro generale della società francese e francofona dal XIX al XXI secolo.

Risultati di apprendimento attesi
--

Conoscenza e capacità di comprensione

Lo studente sarà in grado di riconoscere gli elementi distintivi della società francese e francofona e avrà altresì sviluppato le dovute competenze linguistico-culturali, che gli permetteranno di interpretare testi letterari in ambito francese e francofono.

Capacità di applicare conoscenza e comprensione

Lo studente sarà in grado di applicare le conoscenze teoriche acquisite attraverso le videolezioni per poter argomentare sui contenuti acquisiti, dimostrando al contempo di saper riconoscere le principali tematiche dei testi studiati e di saperle indagare in un'ottica multiculturale.

Autonomia di giudizio

Lo studente dimostrerà di saper orientarsi autonomamente nella lettura e nell'interpretazione dei contenuti di testi letterari in lingua francese, di saper riconoscere i diversi generi testuali e di saper altresì individuare le tematiche in essi contenute.

Abilità comunicative

Grazie all'esposizione al materiale didattico, nonché all'ascolto delle videolezioni e allo svolgimento delle esercitazioni proposte, lo studente sarà in grado di gestire le abilità di ascolto, lettura e produzione scritta e orale, servendosi delle appropriate strategie comunicative.

Capacità di apprendimento

Alla fine del corso, lo studente avrà gli strumenti necessari per comprendere, analizzare e valutare testi connessi tanto alla letteratura quanto alla civiltà del mondo francofono. I concetti assimilati attraverso le videolezioni dovranno esser rielaborati dallo studente durante e al termine dell'intero percorso di studi, a beneficio di una più consapevole padronanza dei contenuti, corroborata da un adeguato pensiero critico.

Programma didattico

- | | |
|--|--|
| <ol style="list-style-type: none"> 1. Éléments de civilisation : La francophonie 2. Histoire de la francophonie 3. L'Observatoire de la langue française 4. Ministère de tutelle en France 5. L'Organisation internationale de la francophonie 6. Missions de l'OIF 7. Diversité culturelle au sein de l'OIF 8. Médias et communication 9. 20 mars : journée internationale de la francophonie 10. La France métropolitaine et la France d'outre-mer 11. Subdivision de la France sous l'Ancien Régime 12. La structure de l'État français 13. Les différences entre COM, DOM et DROM 14. Les collectivités territoriales 15. Les collectivités à statut particulier 16. Les collectivités d'outre-mer 17. Le cas de la Nouvelle-Calédonie 18. Les dépendances de la République 19. La politique linguistique en France 20. Le français en Europe 21. La Commission générale de terminologie et de néologie et les commissions spécialisées 22. Le français dans le monde 23. Prestige et puissance du roman 24. Apports du roman à l'histoire 25. Limites du roman 26. Roman et changements des temps 27. Première partie : justification des régimes politique 28. Balzac : <i>Défense de la Restauration</i> 29. Hugo : <i>Défense de Louis-Philippe</i> 30. L'Église 31. Balzac : <i>Puissance de la Congrégation</i> 32. Sue : <i>La Compagnie de Jésus</i> 33. Stendhal : <i>Le séminaire au début de la Restauration</i> 34. Les aristocrates et l'armée 35. Balzac : <i>Le faubourg Saint-Germain</i> 36. Sandeau : <i>Noblesse d'Ancien Régime et « parvenus » de l'Empire</i> 37. La bourgeoisie 38. Balzac : <i>La bourgeoisie commerçante : la boutique</i> 39. Balzac : <i>L'usurier</i> 40. Les forces nouvelles | <ol style="list-style-type: none"> 46. Balzac : <i>Une maison paysanne dans les Alpes (1^{re} moitié du XIX^e siècle)</i> 47. Flaubert : <i>Travail des champs : une ferme modèle</i> 48. Deuxième partie : Les nouveaux dirigeants de l'Empire 49. Daudet : <i>Un haut personnage du régime</i> 50. Zola : <i>L'argent : financiers et actionnaires</i> 51. Les transformations économiques et sociales 52. Flaubert : <i>La stabilité provinciale</i> 53. Sand : <i>La province évaluerait-elle ?</i> 54. Zola : <i>Le triomphe du grand magasin</i> 55. Les classes pauvres 56. Vallès : <i>Un bachelier à la recherche d'une position sociale</i> 57. Zola : <i>Alcoolisme ouvrier l'Assommoir</i> 58. Troisième partie : La haute société et la bourgeoisie 59. Proust : <i>L'aristocratie au service de la République : le marquis de Norpois</i> 60. France : <i>Le monde et ses intrigues : le rôle des femmes</i> 61. Les luttes sociales 62. Zola : <i>Luttes ouvrières : Germinal</i> 63. Romans : <i>La menace sociale : le premier mai</i> 64. Crise morale et crise politique 65. Proust : <i>Le grand monde et l'affaire Dreyfus</i> 66. Bourget : <i>Responsabilité di philosophe</i> 67. Jaloux : <i>Horizons bourgeois</i> 68. Quatrième partie : L'immigration : les cas de Tahar Ben Jelloun et Khal Torabully 69. Ben Jelloun : <i>Partir</i> 70. Ben Jelloun : <i>Au pays</i> 71. Torabully : <i>Cales d'étoiles, Coolitude</i> 72. Torabully : <i>Chair Corail : fragments coolies</i> |
|--|--|

- | | |
|--|--|
| 41. Balzac : <i>Le journalisme</i>
42. Balzac : <i>Le commis voyageur</i>
43. Hugo : <i>Jeunes républicains au début de la monarchie de Juillet</i>
44. Le monde paysan
45. Le Roy : <i>Une maison en Périgord vers 1815</i> | |
|--|--|

Modalità di raccordo con altri insegnamenti (indicare le modalità e gli insegnamenti con i quali sarà necessario raccordarsi)

Il corso offre allo studente delle competenze, che gli permetteranno di argomentare, in un'ottica multiculturale, contenuti affini, relativi anche ad altre aree linguistiche (Letteratura, cultura e civiltà della L2), collegandosi, altresì, all'insegnamento di "Lingua e traduzione - francese I", durante il quale gli apprendenti acquisiscono gli elementi essenziali della lingua francese.

Modalità di esame ed eventuali verifiche di profitto in itinere

L'esame può essere sostenuto sia in forma scritta sia in forma orale. Gli appelli orali sono previsti nella sola sede centrale di Roma. Gli esami scritti, invece, possono essere sostenuti sia nella sede centrale sia nelle sedi periferiche.

L'esame orale consiste in un colloquio nel corso del quale il docente formula di solito tre domande. L'esame scritto consiste nello svolgimento di un test con 31 domande. Per ogni domanda lo studente deve scegliere una di 4 possibili risposte. Solo una risposta è corretta.

Sia le domande orali che le domande scritte sono formulate per valutare sia il grado di comprensione delle nozioni teoriche sia la capacità di ragionare utilizzando tali nozioni. Le domande sulle nozioni teoriche consentiranno di valutare il livello di comprensione. Le domande che richiedono l'elaborazione di un ragionamento consentiranno di valutare il livello di competenza e l'autonomia di giudizio maturati dallo studente.

Le abilità di comunicazione e la capacità di apprendimento saranno valutate attraverso le interazioni dirette tra docente e studente che avranno luogo durante la fruizione del corso (videoconferenze ed elaborati proposti dal docente).

Modalità di iscrizione e di gestione dei rapporti con gli studenti	<p>L'iscrizione ed i rapporti con gli studenti sono gestiti mediante la piattaforma informatica che permette l'iscrizione ai corsi, la fruizione delle lezioni, la partecipazione a forum e tutoraggi, il download del materiale didattico e la comunicazione con il docente.</p> <p>Un tutor assisterà gli studenti nello svolgimento di queste attività.</p>
Attività di didattica erogativa (DE)	<p>➔ 72 Videolezioni + 72 test di autovalutazione</p> <p>Impegno totale stimato: 72 ore</p>

Attività di didattica interattiva (DI)	<ul style="list-style-type: none"> ➔ Redazione di un elaborato ➔ Partecipazione a web conference ➔ Svolgimento delle prove in itinere con feedback ➔ Svolgimento della simulazione del test finale <p>Totale: 12 ore</p>
Attività di autoapprendimento	<ul style="list-style-type: none"> ➔ 216 ore per lo studio individuale
Libro di riferimento	<ul style="list-style-type: none"> ➔ Testo di riferimento in via di definizione

Denominazione insegnamento	LETTERATURA SPAGNOLA
Settore disciplinare	L-LIN/05
Anno di corso	Primo Anno
Tipologia di attività formativa	Caratterizzante <input type="checkbox"/> Base <input checked="" type="checkbox"/> X Affine <input type="checkbox"/> A scelta studente <input type="checkbox"/>
Area di apprendimento	Letteraria e Sociologica
Numero di crediti	12
Eventuali propedeuticità	N.A.-
Metodologia di insegnamento	In teledidattica

Obiettivi formativi per il raggiungimento dei risultati di apprendimento previsti

Il corso si propone di offrire agli studenti un approfondimento sulla cultura spagnola e ispanoamericana del Novecento e sulle dinamiche storico-culturali caratterizzanti del XX secolo e della contemporaneità, a partire dalla crisi segnata emblematicamente dal cosiddetto «Desastre del 98», fino alla postmoderno, prendendo in esame alcune opere fondamentali in grado di combinare in maniera significativa la dimensione letteraria con riflessioni sul momento storico affrontato e sui cambi sociali più recenti.

Si presterà inoltre una particolare attenzione alla contestualizzazione della letteratura in lingua spagnola all'interno della cultura internazionale, sottolineandone però le peculiarità derivanti, in particolar modo, dalla specificità dei diversi condizionamenti politici. Il corso si propone inoltre di fornire alcuni strumenti critici e metodologici di base, volti all'acquisizione, da parte degli studenti, di capacità di comprensione e analisi del testo che favoriscano l'autonomia di giudizio.

Risultati di apprendimento attesi

Conoscenza e capacità di comprensione

Al termine dell'insegnamento, gli studenti dovranno dimostrare di conoscere e saper analizzare i lineamenti della letteratura moderna e contemporanea in lingua spagnola, insieme alla storia politica e culturale della Spagna e dell'America Latina, con particolare riferimento tanto alle vicende cruciali del XX secolo, nonché a quelle caratterizzanti del Postmodernismo.

Capacità di applicare conoscenza e comprensione

Una volta terminato il corso, gli studenti saranno in grado di utilizzare consapevolmente le nozioni critiche fondamentali per l'analisi dei testi letterari. Al termine del corso, gli studenti avranno sviluppato una propria autonomia di giudizio nell'interpretazione dei testi letterari, insieme alla capacità di rielaborazione e reperimento delle fonti bibliografiche. Gli studenti impareranno a orientarsi con una certa autonomia sia nell'interpretazione e nella critica testuale delle opere sia nell'approfondimento del rapporto tra il contesto storico-sociale e la creazione letteraria del periodo analizzato.

Autonomia di giudizio

Al termine dell'insegnamento, gli studenti dovranno dimostrare di possedere specifiche capacità di apprendimento autonomo che permettano di applicare le conoscenze acquisite non solo ai testi forniti e consigliati dal docente, ma anche a qualsiasi testo relativo sia al contesto storico-culturale della Spagna moderna e contemporanea, sia a quello dell'America Latina.

Abilità comunicative

Una volta terminato il corso, gli studenti dovranno possedere una comprensione dettagliata di testi letterari in lingua spagnola moderni e contemporanei, nonché essere in grado di formulare commenti e riflessioni pertinenti su testi riconducibili alla modernità e alla contemporaneità, esprimendosi in forma coerente sui contenuti del corso e riuscendo a stabilire una comunicazione efficace a partire dalle nozioni apprese sugli argomenti delle lezioni.

Capacità di apprendimento

Gli studenti saranno in grado di rafforzare e approfondire capacità di apprendimento che permettano di raccogliere e interpretare dati, applicandoli con pertinenza al proprio ambito di studio.

Programma didattico

- | | |
|---|---|
| <ol style="list-style-type: none"> 1. Il «Desastre del '98» e le sue conseguenze politico-culturali. 2. La fine del secolo e l'affermazione di una nuova estetica. 3. Albori del Modernismo in America Latina. 4. Il rinnovamento della lingua poetica: Ruben Darío. 5. Lettura guidata di <i>Venus</i> di R. Darío. 6. La <i>Generación del '98</i> in Spagna. 7. Il Decadentismo di Ángel Ganivet. 8. Introduzione alla vita e alle opere di Unamuno. 9. Lo sperimentalismo narrativo di Unamuno e la <i>nóvola</i>. 10. Lettura guidata tratta da <i>Niebla</i> di Miguel de Unamuno. 11. Approfondimento: Unamuno e Pirandello. 12. Pío Baroja e il romanzo. 13. Rinnovamento e avanguardie Il <i>Creacionismo</i> di Huidobro e l'<i>Ultraísmo</i> di Guillermo de Torre. 14. Lettura guidata tratta dai Manifesti. 15. Il teatro «esperpéntico» di Ramón del Valle-Inclán. 16. Introduzione alla vita e alle opere di Juan Ramón Jiménez. 17. La lingua poetica del soggettivismo lirico in Juan Ramón Jiménez. 18. Lettura guidata tratta da <i>Platero y yo</i> di Ramón Jiménez. 19. Introduzione alla vita e alle opere di Antonio Machado. 20. La poesia di Antonio Machado. 21. Il concetto di America Latina. 22. Economia e stratificazioni sociali nell'America Latina all'inizio del XX secolo. 23. La rivoluzione messicana. 24. Approfondimento: Zapata e la lotta contadina in Messico. 25. Introduzione alla vita e alle opere di Pablo Neruda. 26. La poesia di Pablo Neruda fra impegno politico e intimità: <i>España en el corazón</i>. 27. Pablo Neruda, <i>Veinte poemas de amor y una canción desesperada</i>. 28. Introduzione alla vita e alle opere di Borges. 29. Borges e la letteratura fantastica. 30. Lettura guidata tratta dalle <i>Ficciones</i> di Borges. 31. Il rinnovamento culturale nella Spagna degli anni '20. 32. Ortega y Gasset, <i>La Deshumanización del arte</i>. 33. Introduzione alla <i>Generación del '27</i>. 34. Introduzione alla vita e alle opere di Federico García | <ol style="list-style-type: none"> 40. Il cinema surrealista di Luis Buñuel. 41. Approfondimento: <i>Un chien andalou</i> di Luis Buñuel e Salvador Dalí. 42. Il progetto liberaldemocratico della Seconda Repubblica spagnola. 43. Anarchia e lotta repubblicana in Spagna: l'anarchico Durruti e la <i>pasionaria</i> Ibarruri. 44. Il <i>Bienio negro</i>. 45. La Guerra Civile spagnola (1936-1939). 46. La letteratura dell'esilio e la <i>Generación del '36</i>. 47. La Guerra Civile spagnola attraverso le arti visive. 48. Approfondimento: La <i>Guernica</i> di Pablo Picasso. Analisi dell'opera. 49. Lettura guidata di <i>Ciudad cero</i> di Ángel González. 50. Lettura guidata di <i>La poesía es un arma cargada de futuro</i> di Gabriel Celaya. 51. Il Franchismo e gli intellettuali del dopoguerra. 52. L'esilio e le riviste letterarie del dissenso: <i>Cuadernos Americanos</i> e <i>Realidad</i>. 53. Francisco Ayala e la <i>Literatura del exilio</i>. 54. Caratteri e autori del romanzo del dopoguerra. 55. Il «tremendismo» di Camilo José Cela. 56. Camilo José Cela, <i>La familia de Pascual Duarte</i>. 57. Il «tremendismo» e il romanzo esistenziale europeo. 58. Tendenze del realismo sociale spagnolo. 59. Aspetti della drammaturgia di Alfonso Sastre. 60. Introduzione ai populismi latinoamericani. 61. Il <i>peronismo</i> e la crisi dello Stato liberale argentino. 62. La rivoluzione cubana. 63. Il <i>Realismo mágico</i> nella letteratura latinoamericana. 64. Alejo Carpentier, <i>Lo Barroco y lo Real Maravilloso</i>. 65. Il boom o <i>La nueva novela hispanoamericana</i>. 66. Introduzione alla vita e alle opere di Gabriel García Márquez. 67. Gabriel García Márquez, <i>Del amor y otros demonios</i>. 68. Autoritarismo e regimi militari nell'America Latina della seconda metà del '900. 69. Il <i>Régimen Militar</i> di Pinochet. 70. Isabel Allende, <i>La casa de los espíritus</i>. 71. Cinema e dittatura: <i>La historia oficial</i> di Luis Puenzo. 72. La satira politica di Mafalda. |
|---|---|

Lorca. 35. Lettura guidata de <i>La guitarra</i> di F. García Lorca. 36. Il mito di Federico García Lorca nell'opera dei poeti della <i>Generación del '27</i> . 37. Introduzione alla vita e alle opere di Gerardo Diego. 38. La lingua poetica di Gerardo Diego. 39. Lettura guidata del sonetto <i>La asunción de la rosa</i> di G. Diego.	
--	--

Modalità di raccordo con altri insegnamenti (indicare le modalità e gli insegnamenti con i quali sarà necessario raccordarsi)

Il corso si collega all'insegnamento di Lingua Spagnola, che getta le basi e fornisce gli elementi essenziali per affrontare lo studio della cultura e della letteratura spagnola e ispanoamericana. Conoscere la cultura e la civiltà dei paesi in cui la lingua oggetto di studio è lingua madre pone lo studente nella condizione di affrontare con maggiore consapevolezza e spirito critico gli insegnamenti della lingua di specialità e della traduzione.

Modalità di esame ed eventuali verifiche di profitto in itinere

L'esame può essere sostenuto sia in forma scritta che in forma orale. Gli appelli orali sono previsti nella sola sede centrale di Roma. Gli esami scritti, invece, possono essere sostenuti sia nelle sede centrale che nelle sedi periferiche.

L'esame orale consiste in un colloquio nel corso del quale il docente formula di solito tre domande. L'esame scritto consiste nello svolgimento di un test con 31 domande. Per ogni domanda lo studente deve scegliere una di 4 possibili risposte. Solo una risposta è corretta.

Sia le domande orali che le domande scritte sono formulate per valutare sia il grado di comprensione delle nozioni teoriche sia la capacità di ragionare utilizzando tali nozioni. Le domande sulle nozioni teoriche consentiranno di valutare il livello di comprensione. Le domande che richiedono l'elaborazione di un ragionamento consentiranno di valutare il livello di competenza e l'autonomia di giudizio maturati dallo studente.

Le abilità di comunicazione e la capacità di apprendimento saranno valutate attraverso le interazioni dirette tra docente e studente che avranno luogo durante la fruizione del corso (videoconferenze ed elaborati proposti dal docente).

Modalità di iscrizione e di gestione dei rapporti con gli studenti	L'iscrizione ed i rapporti con gli studenti sono gestiti mediante la piattaforma informatica che permette l'iscrizione ai corsi, la fruizione delle lezioni, la partecipazione a forum e tutoraggi, il download del materiale didattico e la comunicazione con il docente. Un tutor assisterà gli studenti nello svolgimento di queste attività.
Attività di didattica erogativa (DE)	<p>➔ 72 Videolezioni + 72 test di autovalutazione</p> <p>Impegno totale stimato: 72 ore</p>

Attività di didattica interattiva (DI)	<ul style="list-style-type: none"> ➔ Redazione di un elaborato ➔ Partecipazione a web conference ➔ Svolgimento delle prove in itinere con feedback ➔ Svolgimento della simulazione del test finale <p>Totale : 12 ore</p>
Attività di autoapprendimento	<ul style="list-style-type: none"> ➔ 216 ore per lo studio individuale
Libro di riferimento	<ul style="list-style-type: none"> ➔ Gabriele Morelli e Danilo Manera, <i>Letteratura spagnola del Novecento. Dal modernismo al postmoderno</i>, Milano, Bruno Mondadori, 2007; ➔ G. Hermet, <i>Storia della Spagna nel Novecento</i>, Bologna, Il Mulino, 1999; ➔ José Miguel Oviedo, <i>Historia de la literatura hispanoamericana</i>, Voll. 2-3, Alianza Editorial, Madrid, 2001.

Denominazione insegnamento	LETTERATURA INGLESE
Settore disciplinare	L-LIN/10
Anno di corso	Primo anno
Tipologia di attività formativa	Caratterizzante <input type="checkbox"/> Base X Affine <input type="checkbox"/> A scelta studente <input type="checkbox"/>
Area di apprendimento	Letteraria e Sociologica
Numero di crediti	12
Eventuali propedeuticità	
Metodologia di insegnamento	In teledidattica

Obiettivi formativi per il raggiungimento dei risultati di apprendimento previsti
--

Il corso intende fornire le necessarie coordinate per orientare lo studente nella preparazione ad una conoscenza complessiva, ancorché approfondita, della Letteratura e Cultura Inglese e, più in generale, britannica, mettendo in luce i momenti fondamentali, anche storici, della sua evoluzione. Al termine del corso lo studente sarà in grado di valutare gli aspetti di continuità e discontinuità dell'evoluzione letteraria e culturale britannica fino alla contemporaneità, spiegare le relazioni e le interconnessioni esistenti tra società, politica, letteratura e cultura nelle diverse epoche storiche, porre in essere una comparazione diacronica evidenziando le differenze tra passato e presente, valutare l'impatto dei mutamenti sociali, culturali ed estetici della sua storia sulla realtà britannica odierna.

Risultati di apprendimento attesi
--

Conoscenza e capacità di comprensione

A conclusione del corso gli studenti saranno in grado di:

- conoscere i fenomeni letterari, storici e culturali del periodo preso in esame anche attraverso lo studio dettagliato di testi e documenti dell'epoca;
- leggere, comprendere e analizzare criticamente testi, anche complessi, e documenti in lingua inglese;
- consultare la letteratura scientifica specialistica internazionale relativamente a questioni letterarie e culturali del settore;
- contestualizzare i testi selezionati all'interno della cornice storica di riferimento e dei movimenti sociale ed estetico-culturali che li hanno prodotti;
- riflettere criticamente su momenti e movimenti storici, anche conflittuali, fondamentali alla costruzione della società britannica odierna.
- analizzare testi attraverso strumenti di analisi testuale, analisi del discorso, volti ad individuare i contesti socio-culturali in cui hanno operato i vari autori.

Capacità di applicare conoscenza e comprensione

Le videolezioni sono progettate in modo da fornire allo studente una solida base di competenze storiche, letterarie, culturali e metodologiche atte a far acquisire capacità critiche necessarie ad analizzare testi e documenti letterari, anche in una prospettiva interdisciplinare. Gli studenti saranno in grado di:

- a) applicare: teorie critiche e approcci metodologici a testi specifici;
- b) capacità di comprendere, analizzare e interpretare diversi tipi di testo, identificando anche i costituenti testuali e le principali figure del discorso sulla base della conoscenza acquisita;
- c) capacità di distinguere testi di generi diversi;
- d) capacità di comprendere e esaminare criticamente fenomeni culturali complessi, individuando anche i rapporti di causa-effetto, sulla base dei testi e documenti prodotti nei periodi dati.

Autonomia di giudizio

Durante il percorso formativo lo studente sarà messo in grado di utilizzare i principali strumenti di analisi e metodologici che gli sono stati indicati. Gli studenti saranno guidati a conseguire la capacità di elaborare giudizi autonomi su testi ed eventi culturali complessi integrando e rielaborando le conoscenze acquisite durante il corso. L'autonomia di giudizio sarà stimolata attraverso la sollecitazione da parte del docente; l'indicazione di ampie bibliografie di riferimento; l'offerta di percorsi tematici; la partecipazione a eventuali convegni e seminari. Gli studenti dovranno essere capaci di:

- a) leggere e interpretare testi, documenti e materiale storiografico utilizzando gli strumenti e le metodologie apprese durante il corso al fine di sviluppare e elaborare un giudizio autonomo che potranno applicare anche ad altri materiali testuali e fenomeni culturali;
- b) contestualizzare testi letterari e documenti storiografici;
- c) identificare all'interno del periodo storico di riferimento i complessi e non sempre evidenti rapporti di causa-effetto dei determinanti storici presi in esame.

Abilità comunicative

Durante il percorso formativo lo studente sarà messo in grado di utilizzare gli strumenti per comunicare, sia in forma scritta che orale, in modo organico informazioni, idee e argomentazioni. Gli studenti saranno in grado di:

- a) discutere e comunicare argomentazioni in lingua inglese su testi, documenti e fenomeni culturali specifici;
- b) riassumere, valutare e/o presentare testi e temi in forma scritta o orale;
- c) produrre commenti critici e argomentativi sulla base degli strumenti e delle metodologie appresi;
- d) Potenziare nell'approccio ai testi anche le competenze linguistiche (reading, speaking, listening, writing);
- e) saper esporre in modo chiaro e ben organizzato gli argomenti del corso utilizzando anche la lingua inglese.

L'esposizione del materiale didattico e l'ascolto delle lezioni consentiranno agli studenti di argomentare con un lessico preciso ed appropriato

Capacità di apprendimento

Grazie alle conoscenze e competenze acquisite durante le attività didattiche e le esercitazioni in tutti i momenti della loro attività formativa, gli studenti saranno messi in grado di incrementare le loro capacità di apprendimento, anche a livelli di notevole complessità, sviluppando soprattutto:

- a) strategie metacognitive quali la riflessione sull'uso della lingua nei testi e nei documenti oggetto di studio;
- b) sviluppo delle strategie di base per la comprensione, l'analisi e l'interpretazione dei testi in maniera indipendente;
- d) capacità di applicare le abilità linguistiche, la metodologia analitica, il lessico specifico e di critica letteraria acquisiti anche ad altri testi, documenti e fenomeni culturali.

Programma didattico

1. Lo scisma religioso, il regno di Elizabeth I e le prime imprese coloniali
2. Spenser e la questione irlandese
3. *I generi*: il teatro
4. Il teatro elisabettiano e William Shakespeare
5. Textual Analysis: *Hamlet* (1603)
6. *I generi*: la poesia
7. Textual Analysis: John Donne, "A Valediction: Forbidding Mourning" (1611)
8. Textual Analysis: John Milton, *Paradise Lost* (1667)
9. Dalla Repubblica Puritana alla Restaurazione di Charles II e alla riapertura dei Teatri
10. Samuel Pepys *The Diary of Samuel Pepys* (1660-1669)
11. La Glorious Revolution (1688)
12. John Locke
13. L'Età Augustea
14. Textual analysis: e Alexander Pope, *The Rape of the Lock* (1712-1717)
15. L'età georgiana e i nuovi poteri al Parlamento
16. Giornalismo e nascita del romanzo
17. Textual analysis: Swift, *A Modest Proposal* (1729) e la questione irlandese
18. Textual Analysis: Samuel Richardson, *Pamela* (1740)
19. *I generi*: novel e romance.
20. Ann Radcliffe e M. G. Lewis: 'Horror' e 'Terror'
21. Edmund Burke: *On the Sublime and Beautiful* (1757)
22. Pre-Romanticismo: la riscoperta del passato celtico, la malinconia e il ricorso alla *sensibility*
23. Textual analysis: Thomas Gray, "Elegy written in a Country Churchyard" (1751)

24. Il Grand Tour
25. The French revolution and the revolutionary debate.
26. Edmund Burke e le *Reflections on the Revolution in France* (1790)
27. Thomas Paine e *The Rights of Man* (1791)
28. William Godwin e il pensiero anarchico in *Political Justice* (1793) e *Caleb Williams* (1794)
29. Textual Analysis: il femminismo di Mary Wollstonecraft in *A Vindication of the Rights of Woman* (1792)
30. Textual Analysis: *Letters Written from Scandinavia* (1796)
31. Charlotte Smith: *The Emigrants* (1792-1793)
32. Il Teatro di fine Settecento
33. Textual analysis: *The Massacre* (1792)
34. La tratta degli schiavi e il movimento abolizionista.
35. Hannah More. Textual analysis: "The Sorrows of Yamba" (1795)
36. La rivoluzione industriale. Textual analysis: William Blake, London
37. La prima generazione romantica e le *Lyrical Ballads* (1798)
38. William Wordsworth. Textual Analysis: "The Daffodils" (1807)
39. S.T. Coleridge. Textual Analysis: *The Ancient Mariner* (1798)
40. La seconda generazione romantica
41. Textual analysis: Lord Byron, *Manfred* (1817)
42. Percy Bysshe Shelley e la difesa della poesia
43. Textual analysis: "The Mask of Anarchy" (1819)
44. Textual analysis: John Keats, *Letters*
45. Il romanzo di Mary Shelley
46. *Frankenstein* (1818)
47. Textual analysis: *Frankenstein* (1818)
48. Il romanzo di Jane Austen
49. Textual Analysis: L.E.L. Landon, "The Factory" (1835)
50. La Regina Vittoria e le contraddizioni di un'epoca
51. Charlotte Brontë e il romanzo di formazione: *Jane Eyre* (1847)
52. Charles Dickens e il romanzo industriale Il romanzo naturalista
53. La poesia vittoriana
54. Textual analysis: Robert Browning, *My last Duchess* (1842)
55. Oscar Wilde
56. Il Modernismo nelle arti figurative e le cineserie
57. Il modernismo
58. William Butler Yeats
59. Textual Analysis: Thomas Sterne Eliot, *The Waste Land* (1822)
60. Textual analysis: James Joyce, *The Dubliners* (1914)
61. Textual analysis: Virginia Woolf, *Mrs. Dalloway*

(1925)

62. Textual analysis: *To the Lighthouse* (1927)
63. Il teatro dell'assurdo
64. Textual analysis: Samuel Beckett, *Waiting for Godot* (1953)
65. Il teatro inglese degli anni '60: gli Angry Young Men
66. Il romanzo della seconda metà del '900: realismi e metafiction
67. La letteratura canadese dal colonial al postcolonial
68. La letteratura canadese contemporanea
69. La letteratura australiana delle origini
70. La letteratura australiana contemporanea
71. La letteratura anglo-indiana e indo-inglese
72. Le letterature africane in lingua inglese

Modalità di raccordo con altri insegnamenti (indicare le modalità e gli insegnamenti con i quali sarà necessario raccordarsi)

Il corso offre le basi per l'indagine storica degli istituti oggetto degli insegnamenti che costituiscono parti integranti del piano di studi.

Modalità di esame ed eventuali verifiche di profitto in itinere

L'esame può essere sostenuto sia in forma scritta che in forma orale. Gli appelli orali sono previsti nella sola sede centrale di Roma. Gli esami scritti, invece, possono essere sostenuti sia nelle sede centrale che nelle sedi periferiche.

L'esame orale consiste in un colloquio nel corso del quale il docente formula di solito tre domande. L'esame scritto consiste nello svolgimento di un test con 31 domande. Per ogni domanda lo studente deve scegliere una di 4 possibili risposte. Solo una risposta è corretta.

Sia le domande orali che le domande scritte sono formulate per valutare sia il grado di comprensione delle nozioni teoriche sia la capacità di ragionare utilizzando tali nozioni. Le domande sulle nozioni teoriche consentiranno di valutare il livello di comprensione. Le domande che richiedono l'elaborazione di un ragionamento consentiranno di valutare il livello di competenza e l'autonomia di giudizio maturati dallo studente.

Le abilità di comunicazione e la capacità di apprendimento saranno valutate attraverso le interazioni dirette tra docente e studente che avranno luogo durante la fruizione del corso (videoconferenze ed elaborati proposti dal docente).

Modalità di iscrizione e di gestione dei rapporti con gli studenti

L'iscrizione e i rapporti con gli studenti sono gestiti mediante la piattaforma informatica che permette l'iscrizione ai corsi, la fruizione delle lezioni, la partecipazione a forum e tutoraggi, il download del materiale didattico e la comunicazione con il docente.

Un tutor assisterà gli studenti nello svolgimento di queste attività.

Attività di didattica erogativa (DE)	<p>➔ 72 Videolezioni + 72 test di autovalutazione</p> <p>Impegno totale stimato: 72 ore</p>
Attività di didattica interattiva (DI)	<p>➔ Redazione di un elaborato</p> <p>➔ Partecipazione a web conference</p> <p>➔ Svolgimento delle prove in itinere con feedback</p> <p>➔ Svolgimento della simulazione del test finale</p> <p>Totale : 12 ore</p>
Attività di autoapprendimento	<p>➔ 216 ore per lo studio individuale</p>
Libro di riferimento	<p>➔ Testo di riferimento: <i>Manuale di Letteratura e Cultura Inglese</i>, a cura di Lilla Maria Crisafulli e Keir Elam, Bononia University Press, 2009.</p>

Denominazione insegnamento	LETTERATURA, CIVILTÀ E CULTURA DELLA CINA
Settore disciplinare	L-OR/21 ;
Anno di corso	Primo Anno
Tipologia di attività formativa	Caratterizzante <input type="checkbox"/> Base <input checked="" type="checkbox"/> Affine <input type="checkbox"/> A scelta studente
Area di apprendimento	Letteraria e Sociologica
Numero di crediti	12
Eventuali propedeuticità	N.A-
Metodologia di insegnamento	In teledidattica

Obiettivi formativi per il raggiungimento dei risultati di apprendimento previsti
--

Il corso si propone di introdurre gli studenti alla comprensione sociale, storica ed economica della civiltà cinese dalla fine del 1800 ai giorni nostri. Il corso si soffermerà in particolare sull'evoluzione dei rapporti Stato-società e Stato-economia, ancora di cruciale importanza nel contesto cinese.

Risultati di apprendimento attesi
--

Conoscenza e capacità di comprensione

Il corso fornisce agli studenti le competenze necessarie a comprendere la storia contemporanea della Cina e la sua cultura, con punti di focus sulla gestione politica e sull'evoluzione economica del Paese attraverso la rivoluzione e l'apertura al mercato degli anni '70 fino ai giorni nostri.

Capacità di applicare conoscenza e comprensione

Le videolezioni e i materiali didattici sono strutturati in modo da offrire agli studenti basi solide e concrete in ambito metodologico, logico e culturale, in modo da far acquisire capacità critiche spendibili anche in un'ottica multidisciplinare.

Autonomia di giudizio

Il corso si prefigge l'obiettivo di dare agli studenti le capacità necessarie a valutare in maniera indipendente e oggettiva gli eventi e le dinamiche presentate durante le lezioni. Al corso concluso, lo studente sarà in grado di esprimere un giudizio critico ponderato sui fatti presentati legati alla storia contemporanea cinese.

Abilità comunicative

L'uso delle videolezioni e del materiale didattico proposto a supporto delle stesse daranno agli studenti le competenze necessarie a esprimersi con la terminologia appropriata.

Capacità di apprendimento

I contenuti del corso sono strutturati per potenziare la capacità di apprendimento e assimilazione degli studenti, i quali avranno gli spunti necessari per approfondire ulteriormente e rielaborare quanto studiato.

Programma didattico

- | | |
|--|--|
| <ol style="list-style-type: none"> 1. La Cina dei Qing. 2. La Cina verso la rivoluzione. 3. La rivolta di Wuchang e le sue conseguenze. 4. L'alba della Repubblica di Cina. 5. Il PCC - nascita e rapporti con il KMT. 6. La guerra civile in Cina. 7. Dalla fine della guerra alla fondazione della Repubblica popolare cinese. 8. L'era di Mao. 9. La Rivoluzione Culturale. 10. Il post-Mao e l'apertura al mercato. 11. Focus: l'economia cinese fino all'apertura. 12. La prima fase della riforma. 13. La seconda fase della riforma. 14. Riforme chiave: le TVE. 15. Riforme chiave: le zone economiche speciali. 16. Effetti economici e politici a cavallo tra le due fasi di riforma. 17. Da Deng Xiaoping a Jiang Zemin. 18. La Cina e la WTO. 19. Da Jiang Zemin a Hu Jintao. 20. I campioni nazionali e il ruolo dello Stato in economia. 21. L'ascesa di Xi Jinping. 22. La tipologia del sistema economico cinese. 23. I leader cinesi e l'evoluzione della loro teoria politica. 24. I settori dell'economia cinese dal 2000. 25. Le relazioni internazionali della Cina in Asia. 26. L'evoluzione dei rapporti tra Cina e UE. 27. I rapporti Cina-Taiwan e la politica della "Cina unica". 28. L'evoluzione dei rapporti Cina-USA. 29. La Cina in Africa. 30. Cina: demografia e fenomeni migratori. 31. Cina, biodiversità e tutela dell'ambiente. 32. La Cina e la "diplomazia del turismo". 33. Il multiculturalismo in Cina. 34. Excursus sulla letteratura cinese contemporanea. 35. Excursus sulle arti cinesi contemporanee. 36. Prospettive di crescita dell'economia cinese. | <ol style="list-style-type: none"> 37. Approfondimento: Pu Yi e gli ultimi anni dell'Impero 38. Biografia di Sun Yat Sen 39. Approfondimento: i "signori della guerra" in Cina 40. Il Manciukuo e l'occupazione giapponese 41. Biografia di Chiang Kai Shek 42. Biografia di Mao Zedong 43. Biografia di Zhou Enlai 44. Approfondimento: il "Libretto rosso" 45. Approfondimento: le Guardie rosse 46. Approfondimento: la Banda dei 4 47. Biografia di Deng Xiaoping 48. I conglomerati industriali in Cina 49. Focus: la ZES di Shenzhen 50. Focus: le aree di sviluppo costiero 51. Il fenomeno Ali Baba 52. Approfondimento: Hong Kong 53. Approfondimento: Macao 54. Approfondimento: Taiwan 55. L'industria tessile cinese 56. L'industria automobilistica cinese 57. L'informatizzazione in Cina 58. Le relazioni tra Cina e Giappone 59. Approfondimento: la politica del "figlio unico" 60. Terrorismo e sicurezza in Cina 61. Excursus sul cinema cinese 62. Il sistema giuridico cinese 63. Biografia di Jian Zemin 64. Biografia di Hu Jintao 65. Biografia di Xi Jinping 66. Cina e censura 67. Il PCC oggi 68. Le grandi opere in Cina 69. Cina e proprietà intellettuale 70. Il "Made in Italy" in Cina 71. Approfondimento: i Nobel per la letteratura cinesi 72. La tradizione culinaria cinese |
|--|--|

Modalità di raccordo con altri insegnamenti (indicare le modalità e gli insegnamenti con i quali sarà necessario raccordarsi)

Il corso fornisce i fondamenti per la comprensione della storia, della civiltà e della cultura della Cina contemporanea, collegandosi direttamente all'esame di lingua cinese, nonché indirettamente agli esami legati al commercio internazionale, del quale la Cina è ormai un soggetto fondamentale.

Modalità di esame ed eventuali verifiche di profitto in itinere

L'esame può essere sostenuto sia in forma scritta che in forma orale. Gli appelli orali sono previsti nella sola sede centrale di Roma. Gli esami scritti, invece, possono essere sostenuti sia nelle sede centrale che nelle sedi periferiche.

L'esame orale consiste in un colloquio nel corso del quale il docente formula di solito tre domande. L'esame scritto consiste nello svolgimento di un test con 20 domande. Per ogni domanda lo studente deve scegliere una di 4 possibili risposte. Solo una risposta è corretta.

Sia le domande orali che le domande scritte sono formulate per valutare sia il grado di comprensione delle nozioni teoriche sia la capacità di ragionare utilizzando tali nozioni. Le domande sulle nozioni teoriche consentiranno di valutare il livello di comprensione. Le domande che richiedono l'elaborazione di un ragionamento consentiranno di valutare il livello di competenza e l'autonomia di giudizio maturati dallo studente.

Le abilità di comunicazione e la capacità di apprendimento saranno valutate attraverso le interazioni dirette tra docente e studente che avranno luogo durante la fruizione del corso (videoconferenze ed elaborati proposti dal docente).

Modalità di iscrizione e di gestione dei rapporti con gli studenti	<p>L'iscrizione ed i rapporti con gli studenti sono gestiti mediante la piattaforma informatica che permette l'iscrizione ai corsi, la fruizione delle lezioni, la partecipazione a forum e tutoraggi, il download del materiale didattico e la comunicazione con il docente.</p> <p>Un tutor assisterà gli studenti nello svolgimento di queste attività.</p>
Attività di didattica erogativa (DE)	<p>➔ 72 Videolezioni + 72 test di autovalutazione</p> <p>Impegno totale stimato: 72 ore</p>
Attività di didattica interattiva (DI)	<p>➔ Redazione di un elaborato</p> <p>➔ Partecipazione a web conference</p> <p>➔ Svolgimento delle prove in itinere con feedback</p> <p>➔ Svolgimento della simulazione del test finale</p> <p>Totale : 12 ore</p>
Attività di autoapprendimento	<p>➔ 216 ore per lo studio individuale</p>

Libro di riferimento	<ul style="list-style-type: none">➔ Testi consigliati: Roberts, J.A.G. (2013). Storia della Cina. Il Mulino.➔ Schmidt-Glinzer, H. (2017). Storia della Cina. Dall'Impero Celeste al boom economico. Mondadori.➔ Onnis, B. (2011). La Cina nelle relazioni internazionali. Dalle guerre dell'oppio a oggi. Carocci.➔ Lavagnino, A., Mottura, B. (2016). Cina e modernità. Cultura e istituzioni dalle Guerre dell'oppio a oggi. Carocci.
-----------------------------	--

Denominazione insegnamento	LINGUA INGLESE I
Settore disciplinare	L-LIN/12
Anno di corso	Primo anno
Tipologia di attività formativa	Caratterizzante <input type="checkbox"/> Base X Affine <input type="checkbox"/> A scelta studente <input type="checkbox"/>
Area di apprendimento	Linguistica e Traduzione
Numero di crediti	12
Eventuali propedeuticità	N.A.-
Metodologia di insegnamento	In teledidattica

Obiettivi formativi per il raggiungimento dei risultati di apprendimento previsti

Il corso si propone di far acquisire allo studente competenze linguistiche generali di livello B1/B2 del 'Quadro Comune Europeo di riferimento delle lingue'. Le strutture morfo-sintattiche e le regole grammaticali del sistema linguistico Inglese sono introdotte e discusse attraverso l'esemplificazione di argomenti e testi di natura economico-giuridico, connesse agli ambiti operativi delle figure professionali previste del CdS.

Risultati di apprendimento attesi

Conoscenza e capacità di comprensione

Il corso permette allo studente di acquisire e praticare competenze linguistiche di base, scritte e orali, idonee alla comprensione di testi in lingua Inglese di livello B1/B2. L'acquisizione delle competenze linguistiche di base attraverso il ricorso a testi di natura giuridico-economica è funzionale all'apprendimento dei linguaggi settoriali propri di tali settori.

Capacità di applicare conoscenza e comprensione

Le video-lezioni sono progettate in modo da fornire allo studente una solida base per l'apprendimento delle competenze linguistiche di livello B1/B2 rinforzando ed implementando conoscenze e abilità già acquisite durante il percorso di studi pregresso. Le molteplici esercitazioni e le esemplificazioni sono atte ad incoraggiare lo studente ad applicare gli input teorici a situazioni pratiche.

Autonomia di giudizio

Le video-lezioni sono progettate e realizzate col fine di fornire agli studenti gli strumenti necessari per selezionare il registro linguistico più adatto alle diverse situazioni. Acquisendo una più alta sensibilità a differenti registri linguistici, lo studente sarà in grado di compiere ricerche documentali specialistiche e di analizzare testi non solo di natura culturale o riconducibili al vissuto quotidiano ma anche ai settori economico e giuridico, caratterizzanti le figure professionali in uscita al CdS. Attraverso l'esposizione alla varietà di testi di varia natura proposta gli studenti saranno messi in grado di migliorare sempre più le proprie capacità di giudizio.

Abilità comunicative

Lo studio del materiale didattico e l'ascolto delle lezioni consentono allo studente, già al termine del primo anno, di comprendere le idee principali di testi complessi su argomenti sia concreti che astratti, comprendere le discussioni tecniche sul proprio campo di specializzazione, interagire con una certa scioltezza e spontaneità, produrre un testo chiaro e dettagliato su un'ampia gamma di argomenti.

Capacità di apprendimento

La capacità di apprendimento è costantemente stimolata dalla somministrazione di esercitazioni applicative, caricate in piattaforma nella sezione 'elaborati'; una sezione finalizzata anche a verificare l'effettiva comprensione degli argomenti trattati. Altri strumenti didattici integrativi *online* (documenti, articoli, link a siti specialistici,) possono migliorare la capacità di apprendimento dello studente.

I concetti e gli istituti, assimilati attraverso le video-lezioni, dovranno comunque essere arricchiti e rielaborati dallo studente al termine dell'intero percorso di studi, a beneficio di una più ricca e consapevole acquisizione delle abilità linguistiche studiate.

La modalità di erogazione del corso in teledidattica consentirà agli studenti di riascoltare *ad libitum* i testi letti per la maggior parte da insegnanti madrelingua che renderanno l'apprendente in grado di riconoscere i diversi accenti caratterizzanti la lingua inglese.

Programma didattico	
<ol style="list-style-type: none"> 1. To be 2. To have, nouns, adjectives, pronouns 3. Verb Tenses Part 1 (present) 4. Verb Tenses Part 2 (past) 5. Verb Tenses Part 3 (future) 6. Use of English: present continuous and present simple to speak of the future 7. Punctuations 8. Frequent Grammar Mistakes 9. Modal verbs 10. Reading strategies, future and 'question tags' 11. First/second conditional, comparatives, superlatives. Part 1 12. First/second conditional, comparatives, superlatives. Part 2 13. Titles and verbs 14. Parts of Speech Part 1 15. Parts of Speech Part 2 16. Prepositions and conjunctions 17. Modal verbs. 18. Requests, offers, permission, some and any; when and how long 19. Active and Passive Part 1 20. Active and Passive Part 2 21. Direct and Indirect Speech Part 1 22. Direct and Indirect Speech Part 2 23. Clause Analysis Part 1 24. Clause Analysis Part 2 25. Comparatives and superlatives.. 	<ol style="list-style-type: none"> 65. International Supranatural Law. 66. English Law System 67. Discrimination 68. Patent and Intellectual Property. 69. Laws and Legal Systems.. 70. Reading-comprehension/listening-comprehension: The Era of Industrial Britain (part 1) 71. Reading-comprehension/listening-comprehension: The Era of Industrial Britain (part 2) 72. Revolution/Revolutions

26. Should and would
27. Will, would, want, wish
28. Phrases and Clauses 1. Phrases
29. Phrases and Clauses 2. Clauses
30. Synthesis of Sentences Part 1
31. Synthesis of Sentences Part 2
32. Idioms and Phrases Part 1
33. Idioms and Phrases Part 2
34. Relationship based Problems (terminology) Part 1
35. Relationship based Problems (terminology) Part 1
36. Improving Vocabulary
37. Quantifiers
38. Gerunds and Infinitives
39. Confusing Words
40. False Cognates
41. Varieties and Dialects
42. Collocations
43. Linguistic Discrimination
44. Phonetics and phonology Part 1
45. Phonetics and phonology Part 1
46. International Competitiveness
47. Building an international Employment Profile
48. Jobs of the Future
49. Invention and Innovation
50. Improving writing skills
51. Improving Listening skills
52. Improving Reading skills
53. Improving speaking skills
54. Economic Problem.
55. Market Mechanism
56. Invisible Hand
57. The three Problems.
58. Inflation
59. Wages
60. Environment and Business
61. Structuring Your Partnership.
62. Speaking of Welfare State
63. Welfare Re-examined.
64. Public and Private Law.

Modalità di raccordo con altri insegnamenti (indicare le modalità e gli insegnamenti con i quali sarà necessario raccordarsi)

Il corso risulta propedeutico agli insegnamenti di Business and Legal English e di Lingua e Traduzione inglese poiché tratta gli elementi base per il consolidamento della abilità linguistiche in lingua inglese e introduce gli argomenti riconducibili al dominio dei linguaggi specialistici caratterizzanti il CdS.

Modalità di esame ed eventuali verifiche di profitto in itinere

L'esame può essere sostenuto sia in forma scritta che in forma orale. Gli appelli orali sono previsti nella sola sede centrale di Roma. Gli esami scritti, invece, possono essere sostenuti sia nelle sede centrale che nelle sedi periferiche.

L'esame orale consiste in un colloquio nel corso del quale il docente formula di solito tre domande. L'esame scritto consiste nello svolgimento di un test con 31 domande. Per ogni domanda lo studente deve scegliere una di 4 possibili risposte. Solo una risposta è corretta.

Sia le domande orali che le domande scritte sono formulate per valutare sia il grado di comprensione delle nozioni teoriche sia la capacità di ragionare utilizzando tali nozioni. Le domande sulle nozioni teoriche consentiranno di valutare il livello di comprensione. Le domande che richiedono l'elaborazione di un ragionamento consentiranno di valutare il livello di competenza e l'autonomia di giudizio maturati dallo studente.

Le abilità di comunicazione e la capacità di apprendimento saranno valutate attraverso le interazioni dirette tra docente e studente che avranno luogo durante la fruizione del corso (videoconferenze ed elaborati proposti dal docente).

Modalità di iscrizione e di gestione dei rapporti con gli studenti	L'iscrizione ed i rapporti con gli studenti sono gestiti mediante la piattaforma informatica che permette l'iscrizione ai corsi, la fruizione delle lezioni, la partecipazione a forum e tutoraggi, il download del materiale didattico e la comunicazione con il docente. Un tutor assisterà gli studenti nello svolgimento di queste attività.
Attività di didattica erogativa (DE)	➔ 72 Videolezioni + 72 test di autovalutazione Impegno totale stimato: 72 ore
Attività di didattica interattiva (DI)	➔ Redazione di un elaborato ➔ Partecipazione a web conference ➔ Svolgimento delle prove in itinere con feedback ➔ Svolgimento della simulazione del test finale Totale : 12 ore
Attività di autoapprendimento	➔ 216 ore per lo studio individuale
Libro di riferimento	➔ Testo di riferimento in via di definizione

Denominazione insegnamento	LINGUA FRANCESE I
Settore disciplinare	L-LIN 12
Anno di corso	Primo anno
Tipologia di attività formativa	Caratterizzante <input type="checkbox"/> Base X Affine <input type="checkbox"/> A scelta studente <input type="checkbox"/>
Area di apprendimento	Linguistica e Traduzione
Numero di crediti	12
Eventuali propedeuticità	N.A.-
Metodologia di insegnamento	In teledidattica

Obiettivi formativi per il raggiungimento dei risultati di apprendimento previsti

Il corso si pone l'obiettivo di fornire le conoscenze e gli strumenti indispensabili per il conseguimento delle abilità e competenze linguistiche riconducibili al livello B1 + del QCER delle lingue. Al termine del percorso infatti gli studenti saranno in grado di comprendere e produrre autonomamente testi in forma scritta ed orale in lingua francese.

Risultati di apprendimento attesi

Conoscenza e capacità di comprensione

Durante il corso saranno trattati contenuti grammaticali, morfosintattici e lessicali che renderanno lo studente in grado di: comprendere argomenti familiari che riguardano il vissuto quotidiano (presentazione di se stessi, richiesta di informazioni, racconti di esperienze personali) e le idee principali di testi complessi su argomenti sia concreti sia astratti purché il tema sia relativamente familiare

Capacità di applicare conoscenza e comprensione

Al termine del corso, per quanto riguarda le abilità di letto-scrittura, lo studente sarà in grado leggere articoli e relazioni su questioni d'attualità, testi narrativi contemporanei e scrivere testi chiari e articolati su un'ampia gamma di argomenti in lingua francese. Per quanto attiene alle abilità di ricezione orale lo studente sarà capace di comprendere discorsi di una certa lunghezza e complessità, notiziari e trasmissioni TV che riguardano fatti d'attualità e film in lingua standard, seguire argomentazioni anche complesse purché il dominio di riferimento sia relativamente noto. La competenza nella produzione orale sarà rappresentata dalla capacità di comunicare con un grado di spontaneità e scioltezza sufficiente per interagire in modo normale con parlanti nativi.

Autonomia di giudizio

L'articolazione e la struttura del corso nonché i materiali autentici previsti per la somministrazione degli input teorici e le esercitazioni consentiranno allo studente di scegliere e/o adattare il lessico o la tipologia testuale più appropriato ai differenti contesti nei quali lo stesso è tenuto ad interagire.

Abilità comunicative

I contenuti e gli obiettivi del corso sono finalizzati a sviluppare tutte le abilità ricettive e di produzione nella lingua francese con lo scopo di rendere lo studente autonomo nella comunicazione sia scritta che orale su argomenti del vissuto quotidiano e su temi di attualità con i parlanti francofoni.

Capacità di apprendimento

In esito al percorso lo studente sarà in grado di procurarsi le fonti informative più appropriate per gli approfondimenti di specifici argomenti. La modalità e-learning del corso, inoltre, consentirà agli studenti di programmare autonomamente tempi e modalità di fruizione delle video lezioni e dei relativi materiali didattici.

Programma didattico

1. L'alfabeto, le vocali e le consonanti
2. L'accento e i segni ortografici
3. Dalla teoria alla pratica: come si legge in francese
4. Presentarsi e presentare
5. Gli articoli: determinativi, indeterminativi. L'articolo partitivo
6. Le preposizioni: Le preposizioni semplici avec, chez, dans, en, par, pour, entre, parmi; le preposizioni semplici à e de
7. Il femminile dei nomi e degli aggettivi
8. Il plurale dei nomi e degli aggettivi
9. I pronomi personali soggetto
10. Gli aggettivi possessive e dimostrativi
11. Gli ausiliari: être e avoir
12. La prima coniugazione
13. La seconda coniugazione
14. La terza e la quarta coniugazione
15. Il presente indicativo dei verbi del I e del II gruppo, dei verbi del III gruppo in -oir e -oire
16. e dei verbi del III gruppo in -re
17. Approfondimento grammaticale: uso e formazione dei modi e dei tempi del verbo (prima parte)
18. La descrizione
19. L'emploi du temps
20. Approfondimento grammaticale: uso e formazione dei modi e dei tempi del verbo (seconda parte)
21. Gli aggettivi: dimostrativi, relativi e comparativi
22. Gli aggettivi: superlativi, indefiniti ed interrogativi
23. La frase negativa e quella interrogativa
24. Gli avverbi: di modo, di quantità e loro posizione all'interno della frase
25. I pronomi: personali tonici, personali di complemento, y e en, indefiniti
26. Gli aggettivi numerali cardinali e ordinali
27. Le misure, l'ora e la data
28. L'espressione del luogo e del tempo

29. Il participio passato, il passato prossimo e l'accordo del participio passato.
30. Il futuro e il futuro anteriore.
31. I verbi esclusivamente ed occasionalmente impersonali
32. I comparativi e i superlativi
33. I pronomi: possessivi e dimostrativi
34. I pronomi relativi composti, i presentativi e "mise en relief"
35. Gli indefiniti di quantità, di identità e la traduzione di "nessuno"
36. Il congiuntivo, il suo utilizzo e il passato remoto
37. Il participio presente, l'aggettivo verbale e il gerundio
38. L'infinito e la forma passiva
39. Gli aggettivi e i pronomi interrogativi, l'interrogativa indiretta e il discorso indiretto
40. Il periodo ipotetico e l'espressione della preferenza
41. Vi presento Parigi...
42. ... e la Costa Azzurra
43. Vacanze all'estero
44. L'origine e l'evoluzione del turismo
45. Il turismo: impatti positivi e negativi (parte prima)
46. Il turismo: impatti positivi e negativi (parte seconda)
47. Le agenzie di viaggio
48. Le differenti forme di turismo
49. La mia passione è la musica
50. Impariamo l'orario
51. Condizioni atmosferiche
52. I miei hobby
53. I médias
54. Conosciamo il nostro corpo
55. Gli sport che preferisco
56. La mia famiglia
57. Oggi al cinema...
58. In Francia ci vestiamo così...
59. Le feste
60. Gli alimenti e la cucina francese
61. Gli animali
62. Le professioni
63. La città e la campagna
64. Il tempo libero
65. La mia casa
66. La scuola in Francia: evoluzione ed adattamenti
67. La religione
68. Le parti del mio corpo
69. Parlamento, governo e magistratura
70. Corte costituzionale e corte di cassazione
71. Sviluppo sostenibile parte prima
72. Sviluppo sostenibile parte seconda

Modalità di raccordo con altri insegnamenti (indicare le modalità e gli insegnamenti con i quali sarà necessario raccordarsi)

Il corso offre le basi lessicali e gli elementi morfo-sintattici e grammaticali indispensabili per seguire i corsi di linguaggio specialistico nei settori dell'economia e del diritto nonché il corso di traduzione specialistica dal francese all'italiano.

Modalità di esame ed eventuali verifiche di profitto in itinere

L'esame può essere sostenuto sia in forma scritta che in forma orale. Gli appelli orali sono previsti nella sola sede centrale di Roma. Gli esami scritti, invece, possono essere sostenuti sia nelle sede centrale che nelle sedi periferiche.

L'esame orale consiste in un colloquio nel corso del quale il docente formula di solito tre domande. L'esame scritto consiste nello svolgimento di un test con 31 domande. Per ogni domanda lo studente deve scegliere una di 4 possibili risposte. Solo una risposta è corretta.

Sia le domande orali che le domande scritte sono formulate per valutare sia il grado di comprensione delle nozioni teoriche sia la capacità di ragionare utilizzando tali nozioni. Le domande sulle nozioni teoriche consentiranno di valutare il livello di comprensione. Le domande che richiedono l'elaborazione di un ragionamento consentiranno di valutare il livello di competenza e l'autonomia di giudizio maturati dallo studente.

Le abilità di comunicazione e la capacità di apprendimento saranno valutate attraverso le interazioni dirette tra docente e studente che avranno luogo durante la fruizione del corso (videoconferenze ed elaborati proposti dal docente).

Modalità di iscrizione e di gestione dei rapporti con gli studenti	L'iscrizione ed i rapporti con gli studenti sono gestiti mediante la piattaforma informatica che permette l'iscrizione ai corsi, la fruizione delle lezioni, la partecipazione a forum e tutoraggi, il download del materiale didattico e la comunicazione con il docente. Un tutor assisterà gli studenti nello svolgimento di queste attività.
Attività di didattica erogativa (DE)	➔ 72 Videolezioni + 72 test di autovalutazione Impegno totale stimato: 72 ore
Attività di didattica interattiva (DI)	➔ Redazione di un elaborato ➔ Partecipazione a web conference ➔ Svolgimento delle prove in itinere con feedback ➔ Svolgimento della simulazione del test finale Totale : 12 ore
Attività di autoapprendimento	➔ 216 ore per lo studio individuale
Libro di riferimento	➔ Testo di riferimento in via di definizione

Denominazione insegnamento	LINGUA SPAGNOLA I
Settore disciplinare	L-LIN/07
Anno di corso	Primo anno
Tipologia di attività formativa	Caratterizzante <input type="checkbox"/> Base X Affine <input type="checkbox"/> A scelta studente <input type="checkbox"/>
Area di apprendimento	Linguistica e Traduzione
Numero di crediti	12
Eventuali propedeuticità	N.A-
Metodologia di insegnamento	In teledidattica

Obiettivi formativi per il raggiungimento dei risultati di apprendimento previsti
--

Obiettivo del corso è fornire allo studente le nozioni essenziali per riconoscere le caratteristiche, lessicali e contenutistiche, della lingua spagnola. Attraverso proposte di lettura e di analisi di testi di natura giuridica ed economica lo studente dovrà raggiungere il livello di competenza linguistica corrispondente al B2 del quadro di riferimento europeo.

Risultati di apprendimento attesi
--

Conoscenza e capacità di comprensione

Lo studente dovrà dimostrare di conoscere le principali strutture morfosintattiche della lingua spagnola nonché comprendere un testo in lingua spagnola anche specialistico.

Si considerano gli strumenti didattici di natura giuridico-economica fondamentali per affiancare all'apprendimento linguistico una conoscenza liminare dei corrispettivi ambiti in Spagna e in America del Sud.

Capacità di applicare conoscenza e comprensione

Lo studente dovrà dimostrare di saper applicare le principali strutture morfosintattiche della lingua spagnola nonché comprendere un testo specialistico di economia e di diritto.

Le video-lezioni permetteranno allo studente di acquisire una solida base linguistica, sia attraverso l'ascolto che la partecipazione attiva, mediante esercitazioni e test di livello, da intendersi fondamentali per l'apprendimento generale e il superamento dei requisiti richiesti.

Autonomia di giudizio

Lo studente dovrà dimostrare di saper scegliere tra i diversi registri linguistici quelli più appropriati al contesto situazionale proposto.

Abilità comunicative

Le lezioni intendono offrire, sia dal punto di vista della comprensione che della realizzazione autonoma, le competenze idonee all'interazione e alla discussione in relazione al proprio ambito di specializzazione. Lo studente dovrà dimostrare di saper comunicare in lingua spagnola in modo chiaro e appropriato.

Capacità di apprendimento

Lo studente dovrà dimostrare una buona capacità di apprendimento e di applicazione delle funzioni comunicative acquisite.

Lo studente sarà regolarmente seguito e stimolato attraverso esercitazioni caricate in piattaforma. Tale modalità permetterà una periodica verifica dei progressi e l'effettiva comprensione del materiale didattico.

Le esercitazioni e il materiale didattico saranno sempre a disposizione dello studente, il quale avrà modo di approfondire ciascun argomento in piena autonomia, al fine di perfezionare il proprio apprendimento.

Programma didattico

- | | |
|---|--|
| 1. Alfabeto: pronunciación y escritura. | 48. Las variedades del español. América del sur, El español del Caribe, |
| 2. Las lenguas de España | 49. Oraciones sustantivas |
| 3. Presente de indicativo: verbo ser y tener | 50. Oraciones dubitativas. Marcadores de hipótesis y uso de modos y tiempos verbales. |
| 4. Formación del artículo | 51. Morfología del Perfecto de Subjuntivo : Conjugación y participios regulares e irregulares más frecuentes |
| 5. Adjetivo; formación y uso | 52. Oraciones subordinadas de tipo condicional. Condicionales reales e irreales en el presente, hipotéticas en el futuro e irreales en el pasado. |
| 6. Presente de indicativo | 53. Adquisición léxica: lectura y comentario de textos |
| 7. Describir nuestro mundo | 54. Comunicación internacional en español |
| 8. Adquisición léxica: lectura y comentario de textos. | 55. Cómo crear un equipo de trabajo. |
| 9. Pronombres personales | 56. El Sistema jurídico español |
| 10. Demostrativos y posesivos | 57. El Sistema empresarial español |
| 11. Verbos reflexivos. Gerundio. Perífrasis verbales. | 58. El estilo indirecto |
| 12. Preposiciones | 59. El estilo indirecto: correlación de tiempos, tanto en referencia al presente como al pasado o futuro. Verbos de introducción de enunciados propios de la lengua formal . |
| 13. Por y para | 60. El mundo empresarial de América del sur |
| 14. Adverbios | 61. El mundo jurídico de América del sur 1 |
| 15. Expresar deseos, preferencias y gustos | 62. El mundo jurídico de América del sur 2 |
| 16. Numerales. Indefinidos y cuantitativos. | 63. Lectura de textos jurídicos |
| 17. Ser, estar, haber | 64. Lectura de textos económicos |
| 18. Referencias temporales y espaciales. | 65. Redacción de un pequeño ensayo |
| 19. El acento. | 66. Oraciones subordinadas de tipo concesivo con aunque. Uso del Indicativo y Subjuntivo |
| 20. Composición. Puntuación y estructura de un texto. | 67. Morfología del Perfecto de Subjuntivo : Conjugación y participios regulares e irregulares más frecuentes |
| 21. El pasado simple. | Modals |
| 22. El imperfecto. | 68. Escribir un informe |
| 23. El pretérito indefinido | 69. Adquisición léxica: lectura y comentario de textos |
| 24. El pretérito indefinido y sus usos. Contraste con el Pretérito Indefinido en la narración. | Past perfect simple |
| 25. Morfología de los irregulares del Pretérito indefinido y sistematización de sus usos con marcadores temporales. Oposición Pretérito Perfecto/Pretérito Indefinido | 70. Lectura y comentario de textos. |
| 26. El pluscuamperfecto. | 71. Actividades finales |
| 27. El futuro | 72. Actividades finales |
| 28. Expresar opinion, solicitar información, concertar una cita. Describir nuestro perfil profesional | |
| 29. Redactar un curriculum | |
| 30. Adquisición léxica: lectura y comentario de textos. | |
| 31. El subjuntivo. | |
| 32. El imperativo | |

33. Superlativos y comparativos. 34. Escribir una carta formal. 35. Oraciones subordinadas causales con porque, como, así que... 36. Usos de los pronombres personales de complemento directo e indirecto y ubicación en la frase. "Se" impersonal. 37. Primera aproximación al español jurídico. Las lenguas de especialidad 38. Primera aproximación al lenguaje económico 39. El condicional 40. Redactar un texto. Composición. 41. Narrar los hechos pasados 42. Los verbos de cambio 43. Adquisición léxica: lectura y comentario de textos.. 44. Oraciones subordinadas 45. Historia de España y del español 46. España y su economía 47. Redacción de un ensayo. Conectores.	
--	--

Modalità di raccordo con altri insegnamenti (indicare le modalità e gli insegnamenti con i quali sarà necessario raccordarsi)

Il corso risulta propedeutico agli insegnamenti affini poiché tratta gli elementi di base per il consolidamento della abilità linguistiche in lingua spagnola e introduce gli argomenti riconducibili ai linguaggi specialistici caratterizzanti il CdS.

Modalità di esame ed eventuali verifiche di profitto in itinere

L'esame può essere sostenuto sia in forma scritta che in forma orale. Gli appelli orali avranno luogo nella sede centrale di Roma. Gli esami scritti, invece, possono essere sostenuti anche nelle sedi periferiche.

L'esame orale consiste in un colloquio sui contenuti del corso. L'esame scritto consiste nello svolgimento di un test a risposta multipla.

Modalità di iscrizione e di gestione dei rapporti con gli studenti	Ogni rapporto docente/discente avviene attraverso la piattaforma. Il materiale didattico, le comunicazioni, i contenuti e le esercitazioni saranno caricati sulla piattaforma. Un tutor assisterà gli studenti nello svolgimento di queste attività.
Attività di didattica erogativa (DE)	<p>➔ 72 Videolezioni + 72 test di autovalutazione</p> <p>Impegno totale stimato: 72 ore</p>

Attività di didattica interattiva (DI)	<ul style="list-style-type: none"> ➔ Redazione di un elaborato ➔ Esercitazioni ➔ Svolgimento delle prove in itinere con feedback ➔ Svolgimento della simulazione del test finale <p>Totale : 12 ore</p>
Attività di autoapprendimento	<ul style="list-style-type: none"> ➔ 216 ore per lo studio individuale
Libro di riferimento	<ul style="list-style-type: none"> ➔ Testi di riferimento in via di definizione

Denominazione insegnamento	LINGUA CINESE I
Settore disciplinare	L-OR/21
Anno di corso	Primo anno
Tipologia di attività formativa	Caratterizzante <input type="checkbox"/> Base X Affine <input type="checkbox"/> A scelta studente <input type="checkbox"/>
Area di apprendimento	Linguistica e Traduzione
Numero di crediti	12
Eventuali propedeuticità	-
Metodologia di insegnamento	In teledidattica

Obiettivi formativi per il raggiungimento dei risultati di apprendimento previsti

Il corso si pone come obiettivo l'acquisizione da parte dello studente delle competenze linguistiche di livello A1 del *Quadro comune europeo di riferimento per la conoscenza delle lingue (QCER)* e della certificazione cinese *Hanyu Shuiping Kaoshi (HSK)*, con l'acquisizione di un vocabolario composto da circa 400 parole complessive. Lo studente apprenderà le strutture base del cinese, nonché la pronuncia e le regole fondamentali della scrittura dei caratteri.

Risultati di apprendimento attesi

Conoscenza e capacità di comprensione

Le videolezioni permetteranno allo studente, attraverso spiegazioni del lessico, dei principali temi grammaticali e dei fondamenti della lingua cinese, di leggere senza l'aiuto del codice pinyin, di comprendere testi di media semplicità e di esprimersi in maniera agevole su temi del quotidiano.

Capacità di applicare conoscenza e comprensione

Il corso vuole fornire allo studente gli strumenti per un uso autonomo delle competenze linguistiche del putonghua (il cinese standard). Le esercitazioni proposte hanno lo scopo di rafforzare le competenze linguistiche e di fissare le strutture sintattiche di base della lingua cinese. Lo studente alla fine del corso avrà raggiunto un livello di conoscenza linguistica e lessicale corrispondente ad un certificato HSK1, ossia un livello A1 nella classificazione internazionale.

Autonomia di giudizio

Il corso intende fornire le necessarie coordinate per permettere allo studente di apprendere abilità di ascolto, lettura, produzione scritta e produzione orale in lingua cinese. Gli strumenti forniti permetteranno allo studente di comprendere in grado di comprendere testi brevi e semplici che contengono vocabolario familiare.

Abilità comunicative

Lo studente sarà in grado di descrivere o presentare in modo semplice persone, situazioni lavorative, di raccontare la propria giornata tipo, indicare le proprie preferenze. Sarà inoltre capace

di presentarsi, raccontare cosa fa e dove vive, gli interessi, gli hobby e le attività sportive. Saprà dire cosa sa e non sa fare. Sarà infine in grado di descrivere la propria famiglia, il lavoro e gli interessi, nonché spiegare in modo semplice un progetto di viaggio e raccontare la propria giornata tipo.

Capacità di apprendimento

I concetti e gli istituti assimilati attraverso le videolezioni dovranno essere arricchiti e rielaborati dallo studente durante e al termine dell'intero percorso di studi, a beneficio di una più consapevole padronanza dei contenuti argomentati utilizzando un lessico appropriato.

La modalità di erogazione del corso in teledidattica consentirà agli studenti di riascoltare *ad libitum* i testi letti per la maggior parte da insegnanti madrelingua che renderanno l'apprendente in grado di riconoscere i diversi accenti caratterizzanti la lingua cinese.

Programma didattico

<ol style="list-style-type: none"> 1. Introduzione alla lingua cinese 2. I toni e il pinyin 3. Le regole della scrittura 4. La pronuncia 1 5. La pronuncia 2 6. La pronuncia 3 7. La pronuncia 4 8. I numeri 9. I classificatori 个/本/张/些 10. Saluti e ringraziamenti 11. Pronomi personali e possessivi 12. Le prime parole del cinese 13. Formazione di frasi semplici 14. Lessico cinese base 1 15. Il predicato verbale 16. Le presentazioni 1 17. Le presentazioni 2 18. Lessico cinese base 2 19. I colori 20. Le congiunzioni 和 e 但是 21. La frase negativa 22. I verbi 1 23. La frase interrogativa: le particelle 吗/呢/吧 24. La frase interrogativa 2: i pronomi interrogativi 25. La frase interrogativa 3: verbo+不+verbo / verbo+没+verbo 26. I verbi 2 27. La particella 的 28. I verbi di esistenza 是/有/在 29. La famiglia 30. 这/那 e i loro usi 31. Il cibo 32. I verbi di moto 去/来/到 33. Le parole indicanti il tempo 34. L'aspetto fisico 35. L'orario e le espressioni di tempo 	<ol style="list-style-type: none"> 59. Il carattere 60. Descrivere una persona 61. Le nazionalità 62. Descrivere, chiedere e dare informazioni sulla situazione lavorativa 63. I segni zodiacali 64. Descrivere, chiedere e dare informazioni su un corso, su un test o su un esame 65. Tecniche di analisi ascolto 1 66. Utilizzo del lessico 1 67. Analisi del testo 1 68. Produzione scritta 1 69. Tecniche di analisi ascolto 2 70. Utilizzo del lessico 2 71. Analisi del testo 2 72. Produzione scritta 2
--	---

36. I verbi modali 37. La giornata 38. L'uso degli aggettivi e analisi dei più comuni 39. Frasi a predicato nominale 40. I mezzi di trasporto 41. Il complemento di mezzo espresso con 跟/坐/用 42. Lo sport 43. Il complemento di compagnia 和/跟 44. Gli hobby 45. Le espressioni di tempo: anno, mese, settimana 46. I verbi a doppio oggetto 47. I viaggi 48. Le congiunzioni 也/还 49. Gli avverbi 正/在/正在 50. Le vacanze 51. I localizzatori 52. La tecnologia 53. Frasi a perno: 请/让/叫 54. Espressione di azioni contemporanee con 一边...一边 yībiān...yībiān e 同时 tóngshí 55. La famiglia 56. Il complemento di grado 57. Il tempo atmosferico 58. Gli avverbi di tempo 以前 yǐqián/本来 běnlái/后来 hòulái/现在 xiànzài/ 以后 yǐhòu/之后 zhīhòu/	
--	--

Modalità di raccordo con altri insegnamenti (indicare le modalità e gli insegnamenti con i quali sarà necessario raccordarsi)

-

Modalità di esame ed eventuali verifiche di profitto in itinere

-

Modalità di iscrizione e di gestione dei rapporti con gli studenti	L'iscrizione ed i rapporti con gli studenti sono gestiti mediante la piattaforma informatica che permette l'iscrizione ai corsi, la fruizione delle lezioni, la partecipazione a forum e tutoraggi, il download del materiale didattico e la comunicazione con il docente. Un tutor assisterà gli studenti nello svolgimento di queste attività.
Attività di didattica erogativa (DE)	➔ 72 Videolezioni + 72 test di autovalutazione Impegno totale stimato: 72 ore

Attività di didattica interattiva (DI)	<ul style="list-style-type: none"> ➔ Redazione di un elaborato ➔ Partecipazione a web conference ➔ Svolgimento delle prove in itinere con feedback ➔ Svolgimento della simulazione del test finale <p>Totale : 12 ore</p>
Attività di autoapprendimento	<ul style="list-style-type: none"> ➔ 216 ore per lo studio individuale
Libro di riferimento	<ul style="list-style-type: none"> ➔ Testo di riferimento in via di definizione

Denominazione insegnamento	LETTERATURA FRANCESE
Settore disciplinare	L-LIN/03
Anno di corso	Primo anno
Tipologia di attività formativa	Caratterizzante <input type="checkbox"/> Base X Affine <input type="checkbox"/> A scelta studente <input type="checkbox"/>
Area di apprendimento	CIVILTÀ E CULTURA IN LINGUA FRANCESE
Numero di crediti	12
Eventuali propedeuticità	N.A.-
Metodologia di insegnamento	In teledidattica

Obiettivi formativi per il raggiungimento dei risultati di apprendimento previsti

Il corso si pone come obiettivo l'acquisizione delle principali nozioni relative alla cultura e alla civiltà dei paesi francofoni, dando particolare risalto all'*Organisation internationale de la francophonie* (OIF), quale dispositivo istituzionale volto a promuovere la lingua francese e le relazioni di cooperazione tra gli Stati e governi membri o osservatori. Il corso si propone altresì di avvicinare gli studenti al variegato panorama letterario dei paesi di lingua francese, al fine di fornire un quadro generale della società francese e francofona dal XIX al XXI secolo.

Risultati di apprendimento attesi

Conoscenza e capacità di comprensione

Lo studente sarà in grado di riconoscere gli elementi distintivi della società francese e francofona e avrà altresì sviluppato le dovute competenze linguistico-culturali, che gli permetteranno di interpretare testi letterari in ambito francese e francofono.

Capacità di applicare conoscenza e comprensione

Lo studente sarà in grado di applicare le conoscenze teoriche acquisite attraverso le videolezioni per poter argomentare sui contenuti acquisiti, dimostrando al contempo di saper riconoscere le principali tematiche dei testi studiati e di saperle indagare in un'ottica multiculturale.

Autonomia di giudizio

Lo studente dimostrerà di saper orientarsi autonomamente nella lettura e nell'interpretazione dei contenuti di testi letterari in lingua francese, di saper riconoscere i diversi generi testuali e di saper altresì individuare le tematiche in essi contenute.

Abilità comunicative

Grazie all'esposizione al materiale didattico, nonché all'ascolto delle videolezioni e allo svolgimento delle esercitazioni proposte, lo studente sarà in grado di gestire le abilità di ascolto, lettura e produzione scritta e orale, servendosi delle appropriate strategie comunicative.

Capacità di apprendimento

Alla fine del corso, lo studente avrà gli strumenti necessari per comprendere, analizzare e valutare testi connessi tanto alla letteratura quanto alla civiltà del mondo francofono. I concetti assimilati attraverso le videolezioni dovranno esser rielaborati dallo studente durante e al termine dell'intero percorso di studi, a beneficio di una più consapevole padronanza dei contenuti, corroborata da un adeguato pensiero critico.

Programma didattico

46. Éléments de civilisation : La francophonie
47. Histoire de la francophonie
48. L'Observatoire de la langue française
49. Ministère de tutelle en France
50. L'Organisation internationale de la francophonie
51. Missions de l'OIF
52. Diversité culturelle au sein de l'OIF
53. Médias et communication
54. 20 mars : journée internationale de la francophonie
55. La France métropolitaine et la France d'outre-mer
56. Subdivision de la France sous l'Ancien Régime
57. La structure de l'État français
58. Les différences entre COM, DOM et DROM
59. Les collectivités territoriales
60. Les collectivités à statut particulier
61. Les collectivités d'outre-mer
62. Le cas de la Nouvelle-Calédonie
63. Les dépendances de la République
64. La politique linguistique en France
65. Le français en Europe
66. La Commission générale de terminologie et de néologie et les commissions spécialisées
67. Le français dans le monde
68. Prestige et puissance du roman
69. Apports du roman à l'histoire
70. Limites du roman
71. Roman et changements des temps
72. Première partie : justification des régimes politique
73. Balzac : *Défense de la Restauration*
74. Hugo : *Défense de Louis-Philippe*
75. L'Église
76. Balzac : *Puissance de la Congrégation*
77. Sue : *La Compagnie de Jésus*
78. Stendhal : *Le séminaire au début de la Restauration*
79. Les aristocrates et l'armée
80. Balzac : *Le faubourg Saint-Germain*
81. Sandeau : *Noblesse d'Ancien Régime et « parvenus » de l'Empire*
82. La bourgeoisie
83. Balzac : *La bourgeoisie commerçante : la boutique*
84. Balzac : *L'usurier*
85. Les forces nouvelles

46. Balzac : *Une maison paysanne dans les Alpes (1^{re} moitié du XIX^e siècle)*
47. Flaubert : *Travail des champs : une ferme modèle*
48. Deuxième partie : Les nouveaux dirigeants de l'Empire
49. Daudet : *Un haut personnage du régime*
50. Zola : *L'argent : financiers et actionnaires*
51. Les transformations économiques et sociales
52. Flaubert : *La stabilité provinciale*
53. Sand : *La province évaluerait-elle ?*
54. Zola : *Le triomphe du grand magasin*
55. Les classes pauvres
56. Vallès : *Un bachelier à la recherche d'une position sociale*
57. Zola : *Alcoolisme ouvrier l'Assommoir*
58. Troisième partie : La haute société et la bourgeoisie
59. Proust : *L'aristocratie au service de la République : le marquis de Norpois*
60. France : *Le monde et ses intrigues : le rôle des femmes*
61. Les luttes sociales
62. Zola : *Luttes ouvrières : Germinal*
63. Romains : *La menace sociale : le premier mai*
64. Crise morale et crise politique
65. Proust : *Le grand monde et l'affaire Dreyfus*
66. Bourget : *Responsabilité di philosophe*
67. Jaloux : *Horizons bourgeois*
68. Quatrième partie : L'immigration : les cas de Tahar Ben Jelloun et Khal Torabully
69. Ben Jelloun : *Partir*
73. Ben Jelloun : *Au pays*
74. Torabully : *Cales d'étoiles, Coolitude*
75. Torabully : *Chair Corail : fragments coolies*

- | | |
|--|--|
| 86. Balzac : <i>Le journalisme</i>
87. Balzac : <i>Le commis voyageur</i>
88. Hugo : <i>Jeunes républicains au début de la monarchie de Juillet</i>
89. Le monde paysan
90. Le Roy : <i>Une maison en Périgord vers 1815</i> | |
|--|--|

Modalità di raccordo con altri insegnamenti (indicare le modalità e gli insegnamenti con i quali sarà necessario raccordarsi)

Il corso offre allo studente delle competenze, che gli permetteranno di argomentare, in un'ottica multiculturale, contenuti affini, relativi anche ad altre aree linguistiche (Letteratura, cultura e civiltà della L2), collegandosi, altresì, all'insegnamento di "Lingua e traduzione - francese I", durante il quale gli apprendenti acquisiscono gli elementi essenziali della lingua francese.

Modalità di esame ed eventuali verifiche di profitto in itinere

L'esame può essere sostenuto sia in forma scritta sia in forma orale. Gli appelli orali sono previsti nella sola sede centrale di Roma. Gli esami scritti, invece, possono essere sostenuti sia nella sede centrale sia nelle sedi periferiche.

L'esame orale consiste in un colloquio nel corso del quale il docente formula di solito tre domande. L'esame scritto consiste nello svolgimento di un test con 31 domande. Per ogni domanda lo studente deve scegliere una di 4 possibili risposte. Solo una risposta è corretta.

Sia le domande orali che le domande scritte sono formulate per valutare sia il grado di comprensione delle nozioni teoriche sia la capacità di ragionare utilizzando tali nozioni. Le domande sulle nozioni teoriche consentiranno di valutare il livello di comprensione. Le domande che richiedono l'elaborazione di un ragionamento consentiranno di valutare il livello di competenza e l'autonomia di giudizio maturati dallo studente.

Le abilità di comunicazione e la capacità di apprendimento saranno valutate attraverso le interazioni dirette tra docente e studente che avranno luogo durante la fruizione del corso (videoconferenze ed elaborati proposti dal docente).

Modalità di iscrizione e di gestione dei rapporti con gli studenti	<p>L'iscrizione ed i rapporti con gli studenti sono gestiti mediante la piattaforma informatica che permette l'iscrizione ai corsi, la fruizione delle lezioni, la partecipazione a forum e tutoraggi, il download del materiale didattico e la comunicazione con il docente.</p> <p>Un tutor assisterà gli studenti nello svolgimento di queste attività.</p>
Attività di didattica erogativa (DE)	<p>➔ 72 Videolezioni + 72 test di autovalutazione</p> <p>Impegno totale stimato: 72 ore</p>

Attività di didattica interattiva (DI)	<ul style="list-style-type: none"> ➔ Redazione di un elaborato ➔ Partecipazione a web conference ➔ Svolgimento delle prove in itinere con feedback ➔ Svolgimento della simulazione del test finale <p>Totale: 12 ore</p>
Attività di autoapprendimento	<ul style="list-style-type: none"> ➔ 216 ore per lo studio individuale
Libro di riferimento	<ul style="list-style-type: none"> ➔ Testo di riferimento in via di definizione

Denominazione insegnamento	LETTERATURA SPAGNOLA
Settore disciplinare	L-LIN/05
Anno di corso	Secondo Anno
Tipologia di attività formativa	Caratterizzante <input type="checkbox"/> Base <input checked="" type="checkbox"/> X Affine <input type="checkbox"/> A scelta studente <input type="checkbox"/>
Area di apprendimento	Letteraria e Sociologica
Numero di crediti	9
Eventuali propedeuticità	N.A.-
Metodologia di insegnamento	In teledidattica

Obiettivi formativi per il raggiungimento dei risultati di apprendimento previsti

Il corso si propone di offrire agli studenti un approfondimento sulla cultura spagnola e ispanoamericana del Novecento e sulle dinamiche storico-culturali caratterizzanti del XX secolo e della contemporaneità, a partire dalla crisi segnata emblematicamente dal cosiddetto «Desastre del 98», fino alla postmoderno, prendendo in esame alcune opere fondamentali in grado di combinare in maniera significativa la dimensione letteraria con riflessioni sul momento storico affrontato e sui cambi sociali più recenti.

Si presterà inoltre una particolare attenzione alla contestualizzazione della letteratura in lingua spagnola all'interno della cultura internazionale, sottolineandone però le peculiarità derivanti, in particolar modo, dalla specificità dei diversi condizionamenti politici. Il corso si propone inoltre di fornire alcuni strumenti critici e metodologici di base, volti all'acquisizione, da parte degli studenti, di capacità di comprensione e analisi del testo che favoriscano l'autonomia di giudizio.

Risultati di apprendimento attesi

Conoscenza e capacità di comprensione

Al termine dell'insegnamento, gli studenti dovranno dimostrare di conoscere e saper analizzare i lineamenti della letteratura moderna e contemporanea in lingua spagnola, insieme alla storia politica e culturale della Spagna e dell'America Latina, con particolare riferimento tanto alle vicende cruciali del XX secolo, nonché a quelle caratterizzanti del Postmodernismo.

Capacità di applicare conoscenza e comprensione

Una volta terminato il corso, gli studenti saranno in grado di utilizzare consapevolmente le nozioni critiche fondamentali per l'analisi dei testi letterari. Al termine del corso, gli studenti avranno sviluppato una propria autonomia di giudizio nell'interpretazione dei testi letterari, insieme alla capacità di rielaborazione e reperimento delle fonti bibliografiche. Gli studenti impareranno a orientarsi con una certa autonomia sia nell'interpretazione e nella critica testuale delle opere sia nell'approfondimento del rapporto tra il contesto storico-sociale e la creazione letteraria del periodo analizzato.

Autonomia di giudizio

Al termine dell'insegnamento, gli studenti dovranno dimostrare di possedere specifiche capacità di apprendimento autonomo che permettano di applicare le conoscenze acquisite non solo ai testi forniti e consigliati dal docente, ma anche a qualsiasi testo relativo sia al contesto storico-culturale della Spagna moderna e contemporanea, sia a quello dell'America Latina.

Abilità comunicative

Una volta terminato il corso, gli studenti dovranno possedere una comprensione dettagliata di testi letterari in lingua spagnola moderni e contemporanei, nonché essere in grado di formulare commenti e riflessioni pertinenti su testi riconducibili alla modernità e alla contemporaneità, esprimendosi in forma coerente sui contenuti del corso e riuscendo a stabilire una comunicazione efficace a partire dalle nozioni apprese sugli argomenti delle lezioni.

Capacità di apprendimento

Gli studenti saranno in grado di rafforzare e approfondire capacità di apprendimento che permettano di raccogliere e interpretare dati, applicandoli con pertinenza al proprio ambito di studio.

Programma didattico

- | | |
|--|--|
| <ol style="list-style-type: none"> 1. Il «Desastre del '98» e le sue conseguenze politico-culturali. 2. La fine del secolo e l'affermazione di una nuova estetica. 3. Albori del Modernismo in America Latina. 4. Il rinnovamento della lingua poetica: Ruben Darío. 5. Lettura guidata di <i>Venus</i> di R. Darío. 6. La <i>Generación del '98</i> in Spagna. 7. Il Decadentismo di Ángel Ganivet. 8. Introduzione alla vita e alle opere di Unamuno. 9. Lo sperimentalismo narrativo di Unamuno e la <i>nóvola</i>. 10. Lettura guidata tratta da <i>Niebla</i> di Miguel de Unamuno. 11. Approfondimento: Unamuno e Pirandello. 12. Pío Baroja e il romanzo. 13. Rinnovamento e avanguardie Il <i>Creacionismo</i> di Huidobro e l'<i>Ultraísmo</i> di Guillermo de Torre. 14. Lettura guidata tratta dai Manifesti. 15. Il teatro «esperpéntico» di Ramón del Valle-Inclán. 16. Introduzione alla vita e alle opere di Juan Ramón Jiménez. 17. La lingua poetica del soggettivismo lirico in Juan Ramón Jiménez. 18. Lettura guidata tratta da <i>Platero y yo</i> di Ramón Jiménez. 19. Introduzione alla vita e alle opere di Antonio Machado. 20. La poesia di Antonio Machado. 21. Il concetto di America Latina. 22. Economia e stratificazioni sociali nell'America Latina all'inizio del XX secolo. 23. La rivoluzione messicana. 24. Approfondimento: Zapata e la lotta contadina in Messico. 25. Introduzione alla vita e alle opere di Pablo Neruda. 26. La poesia di Pablo Neruda fra impegno politico e intimità: <i>España en el corazón</i>. 27. Pablo Neruda, <i>Veinte poemas de amor y una canción desesperada</i>. 28. Introduzione alla vita e alle opere di Borges. 29. Borges e la letteratura fantastica. 30. Lettura guidata tratta dalle <i>Ficciones</i> di Borges. 31. Il rinnovamento culturale nella Spagna degli anni '20. 32. Ortega y Gasset, <i>La Deshumanización del arte</i>. 33. Introduzione alla <i>Generación del '27</i>. 34. Introduzione alla vita e alle opere di Federico García Lorca. | <ol style="list-style-type: none"> 40. Il cinema surrealista di Luis Buñuel. 41. Approfondimento: <i>Un chien andalou</i> di Luis Buñuel e Salvador Dalí, 42. Il progetto liberaldemocratico della Seconda Repubblica spagnola. 43. Anarchia e lotta repubblicana in Spagna: l'anarchico Durruti e la <i>pasionaria</i> Ibarruri. 44. Il <i>Bienio negro</i>. 45. La Guerra Civile spagnola (1936-1939). 46. La letteratura dell'esilio e la <i>Generación del '36</i>. 47. La Guerra Civile spagnola attraverso le arti visive. 48. Approfondimento: La <i>Guernica</i> di Pablo Picasso. Analisi dell'opera. 49. Lettura guidata di <i>Ciudad cero</i> di Ángel González. 50. Lettura guidata di <i>La poesía es un arma cargada de futuro</i> di Gabriel Celaya. 51. Il Franchismo e gli intellettuali del dopoguerra. 52. L'esilio e le riviste letterarie del dissenso: <i>Cuadernos Americanos</i> e <i>Realidad</i>. 53. Francisco Ayala e la <i>Literatura del exilio</i>. 54. Caratteri e autori del romanzo del dopoguerra. |
|--|--|

35. Lettura guidata de *La guitarra* di F. García Lorca.
36. Il mito di Federico García Lorca nell'opera dei poeti della *Generación del '27*.
37. Introduzione alla vita e alle opere di Gerardo Diego.
38. La lingua poetica di Gerardo Diego.
39. Lettura guidata del sonetto *La asunción de la rosa* di G. Diego.

Modalità di raccordo con altri insegnamenti (indicare le modalità e gli insegnamenti con i quali sarà necessario raccordarsi)

Il corso si collega all'insegnamento di Lingua Spagnola, che getta le basi e fornisce gli elementi essenziali per affrontare lo studio della cultura e della letteratura spagnola e ispanoamericana. Conoscere la cultura e la civiltà dei paesi in cui la lingua oggetto di studio è lingua madre pone lo studente nella condizione di affrontare con maggiore consapevolezza e spirito critico gli insegnamenti della lingua di specialità e della traduzione.

Modalità di esame ed eventuali verifiche di profitto in itinere

L'esame può essere sostenuto sia in forma scritta che in forma orale. Gli appelli orali sono previsti nella sola sede centrale di Roma. Gli esami scritti, invece, possono essere sostenuti sia nelle sede centrale che nelle sedi periferiche.

L'esame orale consiste in un colloquio nel corso del quale il docente formula di solito tre domande. L'esame scritto consiste nello svolgimento di un test con 31 domande. Per ogni domanda lo studente deve scegliere una di 4 possibili risposte. Solo una risposta è corretta.

Sia le domande orali che le domande scritte sono formulate per valutare sia il grado di comprensione delle nozioni teoriche sia la capacità di ragionare utilizzando tali nozioni. Le domande sulle nozioni teoriche consentiranno di valutare il livello di comprensione. Le domande che richiedono l'elaborazione di un ragionamento consentiranno di valutare il livello di competenza e l'autonomia di giudizio maturati dallo studente.

Le abilità di comunicazione e la capacità di apprendimento saranno valutate attraverso le interazioni dirette tra docente e studente che avranno luogo durante la fruizione del corso (videoconferenze ed elaborati proposti dal docente).

Modalità di iscrizione e di gestione dei rapporti con gli studenti	L'iscrizione ed i rapporti con gli studenti sono gestiti mediante la piattaforma informatica che permette l'iscrizione ai corsi, la fruizione delle lezioni, la partecipazione a forum e tutoraggi, il download del materiale didattico e la comunicazione con il docente. Un tutor assisterà gli studenti nello svolgimento di queste attività.
Attività di didattica erogativa (DE)	<p>➔ 54 Videolezioni + 54 test di autovalutazione</p> <p>Impegno totale stimato: 54 ore</p>
Attività di didattica interattiva (DI)	<p>➔ Redazione di un elaborato</p> <p>➔ Partecipazione a web conference</p> <p>➔ Svolgimento delle prove in itinere con feedback</p> <p>➔ Svolgimento della simulazione del test finale</p> <p>Totale : 9 ore</p>

Attività di autoapprendimento	➔ 162 ore per lo studio individuale
Libro di riferimento	<p>➔ Gabriele Morelli e Danilo Manera, <i>Letteratura spagnola del Novecento. Dal modernismo al postmoderno</i>, Milano, Bruno Mondadori, 2007;</p> <p>➔ G. Hermet, <i>Storia della Spagna nel Novecento</i>, Bologna, Il Mulino, 1999;</p> <p>➔ José Miguel Oviedo, <i>Historia de la literatura hispanoamericana</i>, Voll. 2-3, Alianza Editorial, Madrid, 2001.</p>

Denominazione insegnamento	LETTERATURA INGLESE
Settore disciplinare	L-LIN/10
Anno di corso	Secondo anno
Tipologia di attività formativa	Caratterizzante <input type="checkbox"/> Base X Affine <input type="checkbox"/> A scelta studente <input type="checkbox"/>
Area di apprendimento	Letteraria e Sociologica
Numero di crediti	9
Eventuali propedeuticità	I anno Letteratura Inglese
Metodologia di insegnamento	In teledidattica

Obiettivi formativi per il raggiungimento dei risultati di apprendimento previsti
--

Il corso intende fornire le necessarie coordinate per orientare lo studente nella preparazione ad una conoscenza complessiva, ancorché approfondita, della Letteratura e Cultura Inglese e, più in generale, britannica, mettendo in luce i momenti fondamentali, anche storici, della sua evoluzione. Al termine del corso lo studente sarà in grado di valutare gli aspetti di continuità e discontinuità dell'evoluzione letteraria e culturale britannica fino alla contemporaneità, spiegare le relazioni e le interconnessioni esistenti tra società, politica, letteratura e cultura nelle diverse epoche storiche, porre in essere una comparazione diacronica evidenziando le differenze tra passato e presente, valutare l'impatto dei mutamenti sociali, culturali ed estetici della sua storia sulla realtà britannica odierna.

Risultati di apprendimento attesi
--

Conoscenza e capacità di comprensione

A conclusione del corso gli studenti saranno in grado di:

- g) conoscere i fenomeni letterari, storici e culturali del periodo preso in esame anche attraverso lo studio dettagliato di testi e documenti dell'epoca;
- h) leggere, comprendere e analizzare criticamente testi, anche complessi, e documenti in lingua inglese;
- i) consultare la letteratura scientifica specialistica internazionale relativamente a questioni letterarie e culturali del settore;
- j) contestualizzare i testi selezionati all'interno della cornice storica di riferimento e dei movimenti sociale ed estetico-culturali che li hanno prodotti;
- k) riflettere criticamente su momenti e movimenti storici, anche conflittuali, fondamentali alla costruzione della società britannica odierna.
- l) analizzare testi attraverso strumenti di analisi testuale, analisi del discorso, volti ad individuare i contesti socio-culturali in cui hanno operato i vari autori.

Capacità di applicare conoscenza e comprensione

Le videolezioni sono progettate in modo da fornire allo studente una solida base di competenze storiche, letterarie, culturali e metodologiche atte a far acquisire capacità critiche necessarie ad analizzare testi e documenti letterari, anche in una prospettiva interdisciplinare. Gli studenti saranno in grado di:

- e) applicare: teorie critiche e approcci metodologici a testi specifici;
- f) capacità di comprendere, analizzare e interpretare diversi tipi di testo, identificando anche i costituenti testuali e le principali figure del discorso sulla base della conoscenza acquisita;
- g) capacità di distinguere testi di generi diversi;
- h) capacità di comprendere e esaminare criticamente fenomeni culturali complessi, individuando anche i rapporti di causa-effetto, sulla base dei testi e documenti prodotti nei periodi dati.

Autonomia di giudizio

Durante il percorso formativo lo studente sarà messo in grado di utilizzare i principali strumenti di analisi e metodologici che gli sono stati indicati. Gli studenti saranno guidati a conseguire la capacità di elaborare giudizi autonomi su testi ed eventi culturali complessi integrando e rielaborando le conoscenze acquisite durante il corso. L'autonomia di giudizio sarà stimolata attraverso la sollecitazione da parte del docente; l'indicazione di ampie bibliografie di riferimento; l'offerta di percorsi tematici; la partecipazione a eventuali convegni e seminari. Gli studenti dovranno essere capaci di:

- d) leggere e interpretare testi, documenti e materiale storiografico utilizzando gli strumenti e le metodologie apprese durante il corso al fine di sviluppare e elaborare un giudizio autonomo che potranno applicare anche ad altri materiali testuali e fenomeni culturali;
- e) contestualizzare testi letterari e documenti storiografici;
- f) identificare all'interno del periodo storico di riferimento i complessi e non sempre evidenti rapporti di causa-effetto dei determinanti storici presi in esame.

Abilità comunicative

Durante il percorso formativo lo studente sarà messo in grado di utilizzare gli strumenti per comunicare, sia in forma scritta che orale, in modo organico informazioni, idee e argomentazioni. Gli studenti saranno in grado di:

- f) discutere e comunicare argomentazioni in lingua inglese su testi, documenti e fenomeni culturali specifici;
- g) riassumere, valutare e/o presentare testi e temi in forma scritta o orale;
- h) produrre commenti critici e argomentativi sulla base degli strumenti e delle metodologie appresi;
- i) Potenziare nell'approccio ai testi anche le competenze linguistiche (reading, speaking, listening, writing);
- j) saper esporre in modo chiaro e ben organizzato gli argomenti del corso utilizzando anche la lingua inglese.

L'esposizione del materiale didattico e l'ascolto delle lezioni consentiranno agli studenti di argomentare con un lessico preciso ed appropriato

Capacità di apprendimento

Grazie alle conoscenze e competenze acquisite durante le attività didattiche e le esercitazioni in tutti i momenti della loro attività formativa, gli studenti saranno messi in grado di incrementare le loro capacità di apprendimento, anche a livelli di notevole complessità, sviluppando soprattutto:

- b) strategie metacognitive quali la riflessione sull'uso della lingua nei testi e nei documenti oggetto di studio;
- b) sviluppo delle strategie di base per la comprensione, l'analisi e l'interpretazione dei testi in maniera indipendente;
- d) capacità di applicare le abilità linguistiche, la metodologia analitica, il lessico specifico e di critica letteraria acquisiti anche ad altri testi, documenti e fenomeni culturali.

Programma didattico

1. Lo scisma religioso, il regno di Elizabeth I e le prime imprese coloniali
2. Spenser e la questione irlandese
3. *I generi*: il teatro
4. Il teatro elisabettiano e William Shakespeare
5. Textual Analysis: *Hamlet* (1603)
6. *I generi*: la poesia
7. Textual Analysis: John Donne, "A Valediction: Forbidding Mourning" (1611)
8. Textual Analysis: John Milton, *Paradise Lost* (1667)
9. Dalla Repubblica Puritana alla Restaurazione di Charles II e alla riapertura dei Teatri
10. Samuel Pepys *The Diary of Samuel Pepys* (1660-1669)
11. La Glorious Revolution (1688)
12. John Locke
13. L'Età Augustea
14. Textual analysis: e Alexander Pope, *The Rape of the Lock* (1712-1717)
15. L'età georgiana e i nuovi poteri al Parlamento
16. Giornalismo e nascita del romanzo
17. Textual analysis: Swift, *A Modest Proposall* (1729) e la questione irlandese
18. Textual Analysis: Samuel Richardson, *Pamela* (1740)
19. *I generi*: novel e romance.
20. Ann Radcliffe e M. G. Lewis: 'Horror' e 'Terror'
21. Edmund Burke: *On the Sublime and Beautiful* (1757)
22. Pre-Romanticismo: la riscoperta del passato celtico, la malinconia e il ricorso alla *sensibility*
23. Textual analysis: Thomas Gray, "Elegy written in a Country Churchyard" (1751)
24. Il Grand Tour
25. The French revolution and the revolutionary debate.

26. Edmund Burke e le *Reflections on the Revolution in France* (1790)
27. Thomas Paine e *The Rights of Man* (1791)
28. William Godwin e il pensiero anarchico in *Political Justice* (1793) e *Caleb Williams* (1794)
29. Textual Analysis: il femminismo di Mary Wollstonecraft in *A Vindication of the Rights of Woman* (1792)
30. Textual Analysis: *Letters Written from Scandinavia* (1796)
31. Charlotte Smith: *The Emigrants* (1792-1793)
32. Il Teatro di fine Settecento
33. Textual analysis: *The Massacre* (1792)
34. La tratta degli schiavi e il movimento abolizionista.
35. Hannah More. Textual analysis: "The Sorrows of Yamba" (1795)
36. La rivoluzione industriale. Textual analysis: William Blake, *London*
37. La prima generazione romantica e le *Lyrical Ballads* (1798)
38. William Wordsworth. Textual Analysis: "The Daffodils" (1807)
39. S.T. Coleridge. Textual Analysis: *The Ancient Mariner* (1798)
40. La seconda generazione romantica
41. Textual analysis: Lord Byron, *Manfred* (1817)
42. Percy Bysshe Shelley e la difesa della poesia
43. Textual analysis: "The Mask of Anarchy" (1819)
44. Textual analysis: John Keats, *Letters*
45. Il romanzo di Mary Shelley
46. *Frankenstein* (1818)
47. Textual analysis: *Frankenstein* (1818)
48. Il romanzo di Jane Austen
49. Textual Analysis: L.E.L. Landon, "The Factory" (1835)
50. La Regina Vittoria e le contraddizioni di un'epoca
51. Charlotte Brontë e il romanzo di formazione: *Jane Eyre* (1847)
52. Charles Dickens e il romanzo industriale Il romanzo naturalista
53. La poesia vittoriana
54. Textual analysis: Robert Browning, *My last Duchess* (1842)

Modalità di raccordo con altri insegnamenti (indicare le modalità e gli insegnamenti con i quali sarà necessario raccordarsi)

Il corso offre le basi per l'indagine storica degli istituti oggetto degli insegnamenti che costituiscono parti integranti del piano di studi.

Modalità di esame ed eventuali verifiche di profitto in itinere

L'esame può essere sostenuto sia in forma scritta che in forma orale. Gli appelli orali sono previsti nella sola sede centrale di Roma. Gli esami scritti, invece, possono essere sostenuti sia nelle sede centrale che nelle sedi periferiche.

L'esame orale consiste in un colloquio nel corso del quale il docente formula di solito tre domande. L'esame scritto consiste nello svolgimento di un test con 31 domande. Per ogni domanda lo studente deve scegliere una di 4 possibili risposte. Solo una risposta è corretta.

Sia le domande orali che le domande scritte sono formulate per valutare sia il grado di comprensione delle nozioni teoriche sia la capacità di ragionare utilizzando tali nozioni. Le domande sulle nozioni teoriche consentiranno di valutare il livello di comprensione. Le domande che richiedono l'elaborazione di un ragionamento consentiranno di valutare il livello di competenza e l'autonomia di giudizio maturati dallo studente.

Le abilità di comunicazione e la capacità di apprendimento saranno valutate attraverso le interazioni dirette tra docente e studente che avranno luogo durante la fruizione del corso (videoconferenze ed elaborati proposti dal docente).

Modalità di iscrizione e di gestione dei rapporti con gli studenti	<p>L'iscrizione e i rapporti con gli studenti sono gestiti mediante la piattaforma informatica che permette l'iscrizione ai corsi, la fruizione delle lezioni, la partecipazione a forum e tutoraggi, il download del materiale didattico e la comunicazione con il docente.</p> <p>Un tutor assisterà gli studenti nello svolgimento di queste attività.</p>
Attività di didattica erogativa (DE)	<p>➔ 54 Videolezioni + 54 test di autovalutazione</p> <p>Impegno totale stimato: 54 ore</p>
Attività di didattica interattiva (DI)	<p>➔ Redazione di un elaborato</p> <p>➔ Partecipazione a web conference</p> <p>➔ Svolgimento delle prove in itinere con feedback</p> <p>➔ Svolgimento della simulazione del test finale</p> <p>Totale : 9 ore</p>
Attività di autoapprendimento	<p>➔ 162 ore per lo studio individuale</p>
Libro di riferimento	<p>➔ Testo di riferimento: <i>Manuale di Letteratura e Cultura Inglese</i>, a cura di Lilla Maria Crisafulli e Keir Elam, Bononia University Press, 2009.</p>

Denominazione insegnamento	LETTERATURA, CIVILTÀ E CULTURA DELLA CINA
Settore disciplinare	L-OR/21;
Anno di corso	Secondo Anno
Tipologia di attività formativa	Caratterizzante <input type="checkbox"/> Base <input checked="" type="checkbox"/> X Affine <input type="checkbox"/> A scelta studente
Area di apprendimento	Letteraria e Sociologica
Numero di crediti	9
Eventuali propedeuticità	N.A-
Metodologia di insegnamento	In teledidattica

Obiettivi formativi per il raggiungimento dei risultati di apprendimento previsti

Il corso si propone di introdurre gli studenti alla comprensione sociale, storica ed economica della civiltà cinese dalla fine del 1800 ai giorni nostri. Il corso si soffermerà in particolare sull'evoluzione dei rapporti Stato-società e Stato-economia, ancora di cruciale importanza nel contesto cinese.

Risultati di apprendimento attesi

Conoscenza e capacità di comprensione

Il corso fornisce agli studenti le competenze necessarie a comprendere la storia contemporanea della Cina e la sua cultura, con punti di focus sulla gestione politica e sull'evoluzione economica del Paese attraverso la rivoluzione e l'apertura al mercato degli anni '70 fino ai giorni nostri.

Capacità di applicare conoscenza e comprensione

Le videolezioni e i materiali didattici sono strutturati in modo da offrire agli studenti basi solide e concrete in ambito metodologico, logico e culturale, in modo far acquisire capacità critiche spendibili anche in un'ottica multidisciplinare.

Autonomia di giudizio

Il corso si prefigge l'obiettivo di dare agli studenti le capacità necessarie a valutare in maniera indipendente e oggettiva gli eventi e le dinamiche presentate durante le lezioni. A corso concluso, lo studente sarà in grado di esprimere un giudizio critico ponderato sui fatti presentati legati alla storia contemporanea cinese.

Abilità comunicative

L'uso delle videolezioni e del materiale didattico proposto a supporto delle stesse daranno agli studenti le competenze necessarie a esprimersi con la terminologia appropriata.

Capacità di apprendimento

I contenuti del corso sono strutturati per potenziare la capacità di apprendimento e assimilazione degli studenti, i quali avranno gli spunti necessari per approfondire ulteriormente e rielaborare quanto studiato.

Programma didattico

<ol style="list-style-type: none"> 1. La Cina dei Qing. 2. La Cina verso la rivoluzione. 3. La rivolta di Wuchang e le sue conseguenze. 4. L'alba della Repubblica di Cina. 5. Il PCC - nascita e rapporti con il KMT. 6. La guerra civile in Cina. 7. Dalla fine della guerra alla fondazione della Repubblica popolare cinese. 8. L'era di Mao. 9. La Rivoluzione Culturale. 10. Il post-Mao e l'apertura al mercato. 11. Focus: l'economia cinese fino all'apertura. 12. La prima fase della riforma. 13. La seconda fase della riforma. 14. Riforme chiave: le TVE. 15. Riforme chiave: le zone economiche speciali. 16. Effetti economici e politici a cavallo tra le due fasi di riforma. 17. Da Deng Xiaoping a Jiang Zemin. 18. La Cina e la WTO. 19. Da Jiang Zemin a Hu Jintao. 20. I campioni nazionali e il ruolo dello Stato in economia. 21. L'ascesa di Xi Jinping. 22. La tipologia del sistema economico cinese. 23. I leader cinesi e l'evoluzione della loro teoria politica. 24. I settori dell'economia cinese dal 2000. 25. Le relazioni internazionali della Cina in Asia. 26. L'evoluzione dei rapporti tra Cina e UE. 27. I rapporti Cina-Taiwan e la politica della "Cina unica". 28. L'evoluzione dei rapporti Cina-USA. 29. La Cina in Africa. 30. Cina: demografia e fenomeni migratori. 31. Cina, biodiversità e tutela dell'ambiente. 32. La Cina e la "diplomazia del turismo". 33. Il multiculturalismo in Cina. 34. Excursus sulla letteratura cinese contemporanea. 35. Excursus sulle arti cinesi contemporanee. 36. Prospettive di crescita dell'economia cinese. 	<ol style="list-style-type: none"> 37. Approfondimento: Pu Yi e gli ultimi anni dell'Impero 38. Biografia di Sun Yat Sen 39. Approfondimento: i "signori della guerra" in Cina 40. Il Manciukuò e l'occupazione giapponese 41. Biografia di Chiang Kai Shek 42. Biografia di Mao Zedong 43. Biografia di Zhou Enlai 44. Approfondimento: il "Libretto rosso" 45. Approfondimento: le Guardie rosse 46. Approfondimento: la Banda dei 4 47. Biografia di Deng Xiaoping 48. I conglomerati industriali in Cina 49. Focus: la ZES di Shenzhen 50. Focus: le aree di sviluppo costiero 51. Il fenomeno Ali Baba 52. Approfondimento: Hong Kong 53. Approfondimento: Macao 54. Approfondimento: Taiwan
--	---

Modalità di raccordo con altri insegnamenti (indicare le modalità e gli insegnamenti con i quali sarà necessario raccordarsi)

Il corso fornisce i fondamenti per la comprensione della storia, della civiltà e della cultura della Cina contemporanea, collegandosi direttamente all'esame di lingua cinese, nonché indirettamente agli esami legati al commercio internazionale, del quale la Cina è ormai un soggetto fondamentale.

Modalità di esame ed eventuali verifiche di profitto in itinere

L'esame può essere sostenuto sia in forma scritta che in forma orale. Gli appelli orali sono previsti nella sola sede centrale di Roma. Gli esami scritti, invece, possono essere sostenuti sia nelle sede centrale che nelle sedi periferiche.

L'esame orale consiste in un colloquio nel corso del quale il docente formula di solito tre domande.

L'esame scritto consiste nello svolgimento di un test con 20 domande. Per ogni domanda lo studente deve scegliere una di 4 possibili risposte. Solo una risposta è corretta.

Sia le domande orali che le domande scritte sono formulate per valutare sia il grado di comprensione delle nozioni teoriche sia la capacità di ragionare utilizzando tali nozioni. Le domande sulle nozioni teoriche consentiranno di valutare il livello di comprensione. Le domande che richiedono l'elaborazione di un ragionamento consentiranno di valutare il livello di competenza e l'autonomia di giudizio maturati dallo studente.

Le abilità di comunicazione e la capacità di apprendimento saranno valutate attraverso le interazioni dirette tra docente e studente che avranno luogo durante la fruizione del corso (videoconferenze ed elaborati proposti dal docente).

Modalità di iscrizione e di gestione dei rapporti con gli studenti	L'iscrizione ed i rapporti con gli studenti sono gestiti mediante la piattaforma informatica che permette l'iscrizione ai corsi, la fruizione delle lezioni, la partecipazione a forum e tutoraggi, il download del materiale didattico e la comunicazione con il docente. Un tutor assisterà gli studenti nello svolgimento di queste attività.
Attività di didattica erogativa (DE)	➔ 54 Videolezioni + 54 test di autovalutazione Impegno totale stimato: 54 ore
Attività di didattica interattiva (DI)	➔ Redazione di un elaborato ➔ Partecipazione a web conference ➔ Svolgimento delle prove in itinere con feedback ➔ Svolgimento della simulazione del test finale Totale : 9 ore
Attività di autoapprendimento	➔ 162 ore per lo studio individuale

Libro di riferimento	<ul style="list-style-type: none">➔ Testi consigliati: Roberts, J.A.G. (2013). Storia della Cina. Il Mulino.➔ Schmidt-Glinzer, H. (2017). Storia della Cina. Dall'Impero Celeste al boom economico. Mondadori.➔ Onnis, B. (2011). La Cina nelle relazioni internazionali. Dalle guerre dell'oppio a oggi. Carocci.➔ Lavagnino, A., Mottura, B. (2016). Cina e modernità. Cultura e istituzioni dalle Guerre dell'oppio a oggi. Carocci.
-----------------------------	--

Denominazione insegnamento	LINGUA FRANCESE II
Settore disciplinare	L-LIN 04
Anno di corso	Secondo anno
Tipologia di attività formativa	Caratterizzante <input checked="" type="checkbox"/> X Base <input type="checkbox"/> Affine <input type="checkbox"/> A scelta studente <input type="checkbox"/>
Area di apprendimento	Linguistica e Traduzione
Numero di crediti	12
Eventuali propedeuticità	LINGUA FRANCESE I (primo anno)
Metodologia di insegnamento	In teledidattica

Obiettivi formativi per il raggiungimento dei risultati di apprendimento previsti
--

Il corso, oltre a focalizzarsi sul lessico specifico del contesto commerciale, giuridico ed economico, si pone come obiettivo di introdurre gli studenti al più ampio contesto sociale e culturale in cui gli scambi linguistici avvengono, e di fornire altresì gli strumenti linguistici e culturali adeguati per poter lavorare nel contesto commerciale e professionale francese e negli scambi con aziende e spazi commerciali di lingua francese.

Risultati di apprendimento attesi
--

Conoscenza e capacità di comprensione

Lo studente sarà in grado di riconoscere le caratteristiche principali del linguaggio aziendale, dell'economia e del commercio in lingua francese, e avrà altresì sviluppato le dovute competenze linguistiche che gli consentiranno di acquisire conoscenze in materia di economia e di commercio in ambito internazionale e, più specificatamente, in ambito francofono.

Capacità di applicare conoscenza e comprensione

Lo studente sarà in grado di applicare le conoscenze teoriche acquisite attraverso le videolezioni per riprodurre in lingua francese le caratteristiche principali dei testi commerciali, dimostrando altresì una preparazione che gli consentirà di argomentare sui contenuti acquisiti in una prospettiva multidisciplinare e contrastiva.

Autonomia di giudizio

Lo studente dimostrerà di saper orientarsi autonomamente nella lettura e nell'interpretazione dei contenuti di un testo commerciale in lingua francese, di riconoscere le peculiarità linguistiche di un testo economico-giuridico e di saper altresì individuare le principali strategie comunicative utilizzate dall'autore.

Abilità comunicative

Grazie all'esposizione al materiale didattico, nonché all'ascolto delle videolezioni e allo svolgimento degli esercizi proposti, lo studente sarà in grado di gestire le abilità di ascolto, lettura e produzione scritta e orale, utilizzando un lessico specialistico appropriato al dominio di studio.

Capacità di apprendimento

Alla fine del corso, lo studente avrà gli strumenti necessari, dal punto di vista teorico e pratico, per comprendere, analizzare e valutare testi di diversa tipologia, e per produrre altresì testi propri, in ambito commerciale ed economico. I concetti assimilati attraverso le videolezioni dovranno essere rielaborati dallo studente durante e al termine dell'intero percorso di studi, a beneficio di una più consapevole padronanza dei contenuti utilizzando un lessico specialistico.

Programma didattico

- | | |
|---|---|
| <ol style="list-style-type: none"> 1. Les entreprises et leur organisation 2. Le secteur d'activité 3. La taille de l'entreprise 4. Le capital : secteur public et secteur privé 5. La forme juridique des entreprises 6. La création de l'entreprise 7. La vie et la croissance de l'entreprise 8. La disparition de l'entreprise 9. La formation 10. Rédiger un curriculum 11. La recherche d'un emploi 12. Entretien d'embauche : le passer et le mener 13. Le contrat de travail 14. Les conflits du travail 15. Établir les conditions du licenciement 16. Définir le droit de grève 17. Population active et chômage 18. La production de l'entreprise 19. La productivité de l'entreprise 20. Les indicateurs économiques d'un pays 21. Le pouvoir d'achat 22. Le produit national 23. Les fluctuations économiques 24. Promotion et distribution du produit 25. Le produit et le marché 26. La marque et le conditionnement 27. Le prix 28. Les formes de la distribution 29. Les formes du commerce 30. La publicité 31. La promotion des ventes 32. Les relations publiques 33. Le marketing direct 34. L'import-export 35. Informer et protéger le consommateur 36. Respecter les règles de concurrence 37. La commande 38. La livraison 39. La facturation 40. Les moyens de paiement 41. Les délais de paiement 42. Informatique et e-commerce : terminologie de base 43. Internet 44. Les réseaux sociaux | <ol style="list-style-type: none"> 51. L'épargne 52. Le crédit 53. La bourse 54. L'assurance 55. L'État providence 56. Les infractions envers l'administration publique 57. Ce que les citoyens reçoivent de l'administration publique 58. Ce que les citoyens versent à l'administration publique 59. Les infractions envers les autres agents économiques 60. Le cadre de la vie juridique 61. Les différentes branches du droit 62. Les institutions politiques nationales 63. Dégager les sources du droit 64. Les acteurs de la justice 65. Les juridictions judiciaires 66. Les juridictions administratives 67. Les juridictions européennes 68. Les professionnels du droit 69. Droits et biens des personnes juridiques 70. Les droits de la personne 71. Les droits de propriété 72. Les obligations : leur contenu et leur objet |
|---|---|

- | | |
|--|--|
| 45. Le courrier électronique
46. Le commerce électronique
47. Finance et assurance
48. La Banque de France et le Trésor Public
49. Les banques
50. Les services bancaires | |
|--|--|

Modalità di raccordo con altri insegnamenti (indicare le modalità e gli insegnamenti con i quali sarà necessario raccordarsi)

Il corso offre gli strumenti per argomentare in lingua i contenuti degli insegnamenti affini inerenti all'economia e al diritto attraverso l'approfondimento dei contenuti disciplinari in francese, collegandosi, altresì, tanto all'insegnamento di "Lingua e traduzione - francese I", durante il quale gli apprendenti acquisiscono gli elementi essenziali per affrontare gli argomenti più tecnici oggetto di studio del corso, quanto all'insegnamento di "Lingua francese III: linguaggio specialistico aziendale, dell'economia e del commercio", quale seguito e approfondimento del corso in oggetto.

Modalità di esame ed eventuali verifiche di profitto in itinere

L'esame può essere sostenuto sia in forma scritta che in forma orale. Gli appelli orali sono previsti nella sola sede centrale di Roma. Gli esami scritti, invece, possono essere sostenuti sia nella sede centrale, sia nelle sedi periferiche.

L'esame orale consiste in un colloquio durante il quale il docente formula di solito tre domande. L'esame scritto consiste nello svolgimento di un test con 31 domande. Per ogni domanda lo studente deve scegliere una di 4 possibili risposte. Solo una risposta è corretta.

Sia le domande orali che le domande scritte sono formulate per valutare tanto il grado di comprensione delle nozioni teoriche, quanto la capacità di ragionare utilizzando tali nozioni. Le domande sulle nozioni teoriche consentiranno di valutare il livello di comprensione. Le domande che richiedono l'elaborazione di un ragionamento consentiranno di valutare il livello di competenza e l'autonomia di giudizio maturati dallo studente.

Le abilità di comunicazione e la capacità di apprendimento saranno valutate attraverso le interazioni dirette tra docente e studente che avranno luogo durante la fruizione del corso (videoconferenze ed elaborati proposti dal docente).

Modalità di iscrizione e di gestione dei rapporti con gli studenti	L'iscrizione ed i rapporti con gli studenti sono gestiti mediante la piattaforma informatica che permette l'iscrizione ai corsi, la fruizione delle lezioni, la partecipazione a forum e tutoraggi, il download del materiale didattico e la comunicazione con il docente. Un tutor assisterà gli studenti nello svolgimento di queste attività.
Attività di didattica erogativa (DE)	<p>➔ 72 Videolezioni + 72 test di autovalutazione</p> <p>Impegno totale stimato: 72 ore</p>

Attività di didattica interattiva (DI)	<ul style="list-style-type: none"> ➔ Redazione di un elaborato ➔ Partecipazione a web conference ➔ Svolgimento delle prove in itinere con feedback ➔ Svolgimento della simulazione del test finale <p>Totale : 12 ore</p>
Attività di autoapprendimento	<ul style="list-style-type: none"> ➔ 216 ore per lo studio individuale
Libro di riferimento	<ul style="list-style-type: none"> ➔ Testo di riferimento in via di definizione

Denominazione insegnamento	LINGUA FRANCESE II
Settore disciplinare	L-LIN 04
Anno di corso	Secondo anno
Tipologia di attività formativa	Caratterizzante <input checked="" type="checkbox"/> X Base <input type="checkbox"/> Affine <input type="checkbox"/> A scelta studente <input type="checkbox"/>
Area di apprendimento	Linguistica e Traduzione
Numero di crediti	9
Eventuali propedeuticità	LINGUA FRANCESE I (primo anno)
Metodologia di insegnamento	In teledidattica

Obiettivi formativi per il raggiungimento dei risultati di apprendimento previsti
--

Il corso, oltre a focalizzarsi sul lessico specifico del contesto commerciale, giuridico ed economico, si pone come obiettivo di introdurre gli studenti al più ampio contesto sociale e culturale in cui gli scambi linguistici avvengono, e di fornire altresì gli strumenti linguistici e culturali adeguati per poter lavorare nel contesto commerciale e professionale francese e negli scambi con aziende e spazi commerciali di lingua francese.

Risultati di apprendimento attesi
--

Conoscenza e capacità di comprensione

Lo studente sarà in grado di riconoscere le caratteristiche principali del linguaggio aziendale, dell'economia e del commercio in lingua francese, e avrà altresì sviluppato le dovute competenze linguistiche che gli consentiranno di acquisire conoscenze in materia di economia e di commercio in ambito internazionale e, più specificatamente, in ambito francofono.

Capacità di applicare conoscenza e comprensione

Lo studente sarà in grado di applicare le conoscenze teoriche acquisite attraverso le videolezioni per riprodurre in lingua francese le caratteristiche principali dei testi commerciali, dimostrando altresì una preparazione che gli consentirà di argomentare sui contenuti acquisiti in una prospettiva multidisciplinare e contrastiva.

Autonomia di giudizio

Lo studente dimostrerà di saper orientarsi autonomamente nella lettura e nell'interpretazione dei contenuti di un testo commerciale in lingua francese, di riconoscere le peculiarità linguistiche di un testo economico-giuridico e di saper altresì individuare le principali strategie comunicative utilizzate dall'autore.

Abilità comunicative

Grazie all'esposizione al materiale didattico, nonché all'ascolto delle videolezioni e allo svolgimento degli esercizi proposti, lo studente sarà in grado di gestire le abilità di ascolto, lettura e produzione scritta e orale, utilizzando un lessico specialistico appropriato al dominio di studio.

Capacità di apprendimento

Alla fine del corso, lo studente avrà gli strumenti necessari, dal punto di vista teorico e pratico, per comprendere, analizzare e valutare testi di diversa tipologia, e per produrre altresì testi propri, in ambito commerciale ed economico. I concetti assimilati attraverso le videolezioni dovranno essere rielaborati dallo studente durante e al termine dell'intero percorso di studi, a beneficio di una più consapevole padronanza dei contenuti utilizzando un lessico specialistico.

Programma didattico

<ol style="list-style-type: none"> 1. Les entreprises et leur organisation 2. Le secteur d'activité 3. La taille de l'entreprise 4. Le capital : secteur public et secteur privé 5. La forme juridique des entreprises 6. La création de l'entreprise 7. La vie et la croissance de l'entreprise 8. La disparition de l'entreprise 9. La formation 10. Rédiger un curriculum 11. La recherche d'un emploi 12. Entretien d'embauche : le passer et le mener 13. Le contrat de travail 14. Les conflits du travail 15. Établir les conditions du licenciement 16. Définir le droit de grève 17. Population active et chômage 18. La production de l'entreprise 19. La productivité de l'entreprise 20. Les indicateurs économiques d'un pays 21. Le pouvoir d'achat 22. Le produit national 23. Les fluctuations économiques 24. Promotion et distribution du produit 25. Le produit et le marché 26. La marque et le conditionnement 27. Le prix 28. Les formes de la distribution 29. Les formes du commerce 30. La publicité 31. La promotion des ventes 32. Les relations publiques 33. Le marketing direct 34. L'import-export 35. Informer et protéger le consommateur 36. Respecter les règles de concurrence 37. La commande 38. La livraison 39. La facturation 40. Les moyens de paiement 	<ol style="list-style-type: none"> 51. L'épargne 52. Le crédit 53. La bourse 54. L'assurance
---	--

- | | |
|--|--|
| 41. Les délais de paiement
42. Informatique et e-commerce : terminologie de base
43. Internet
44. Les réseaux sociaux
45. Le courrier électronique
46. Le commerce électronique
47. Finance et assurance
48. La Banque de France et le Trésor Public
49. Les banques
50. Les services bancaires | |
|--|--|

Modalità di raccordo con altri insegnamenti (indicare le modalità e gli insegnamenti con i quali sarà necessario raccordarsi)

Il corso offre gli strumenti per argomentare in lingua i contenuti degli insegnamenti affini inerenti all'economia e al diritto attraverso l'approfondimento dei contenuti disciplinari in francese, collegandosi, altresì, tanto all'insegnamento di "Lingua e traduzione - francese I", durante il quale gli apprendenti acquisiscono gli elementi essenziali per affrontare gli argomenti più tecnici oggetto di studio del corso, quanto all'insegnamento di "Lingua francese III: linguaggio specialistico aziendale, dell'economia e del commercio", quale seguito e approfondimento del corso in oggetto.

Modalità di esame ed eventuali verifiche di profitto in itinere

L'esame può essere sostenuto sia in forma scritta che in forma orale. Gli appelli orali sono previsti nella sola sede centrale di Roma. Gli esami scritti, invece, possono essere sostenuti sia nella sede centrale, sia nelle sedi periferiche.

L'esame orale consiste in un colloquio durante il quale il docente formula di solito tre domande. L'esame scritto consiste nello svolgimento di un test con 31 domande. Per ogni domanda lo studente deve scegliere una di 4 possibili risposte. Solo una risposta è corretta.

Sia le domande orali che le domande scritte sono formulate per valutare tanto il grado di comprensione delle nozioni teoriche, quanto la capacità di ragionare utilizzando tali nozioni. Le domande sulle nozioni teoriche consentiranno di valutare il livello di comprensione. Le domande che richiedono l'elaborazione di un ragionamento consentiranno di valutare il livello di competenza e l'autonomia di giudizio maturati dallo studente.

Le abilità di comunicazione e la capacità di apprendimento saranno valutate attraverso le interazioni dirette tra docente e studente che avranno luogo durante la fruizione del corso (videoconferenze ed elaborati proposti dal docente).

Modalità di iscrizione e di gestione dei rapporti con gli studenti	L'iscrizione ed i rapporti con gli studenti sono gestiti mediante la piattaforma informatica che permette l'iscrizione ai corsi, la fruizione delle lezioni, la partecipazione a forum e tutoraggi, il download del materiale didattico e la comunicazione con il docente. Un tutor assisterà gli studenti nello svolgimento di queste attività.
---	---

Attività di didattica erogativa (DE)	<p>➔ 54 Videolezioni + 54 test di autovalutazione</p> <p>Impegno totale stimato: 54 ore</p>
Attività di didattica interattiva (DI)	<p>➔ Redazione di un elaborato</p> <p>➔ Partecipazione a web conference</p> <p>➔ Svolgimento delle prove in itinere con feedback</p> <p>➔ Svolgimento della simulazione del test finale</p> <p>Totale : 9 ore</p>
Attività di autoapprendimento	<p>➔ 162 ore per lo studio individuale</p>
Libro di riferimento	<p>➔ Testo di riferimento in via di definizione</p>

Denominazione insegnamento	LINGUA SPAGNOLA II
Settore disciplinare	L-LIN /04
Anno di corso	Secondo anno
Tipologia di attività formativa	Caratterizzante x Base <input type="checkbox"/> Affine <input type="checkbox"/> A scelta studente <input type="checkbox"/>
Area di apprendimento	Linguistica e Traduzione
Numero di crediti	12
Eventuali propedeuticità	LINGUA SPAGNOLO I (primo anno)
Metodologia di insegnamento	In teledidattica

Obiettivi formativi per il raggiungimento dei risultati di apprendimento previsti
--

Il corso, oltre a focalizzarsi sul lessico specifico del contesto commerciale, giuridico ed economico, si pone come obiettivo di introdurre gli studenti al più ampio contesto sociale e culturale in cui gli scambi linguistici avvengono, e di fornire altresì gli strumenti linguistici e culturali adeguati per poter lavorare nel contesto commerciale e professionale spagnolo e negli scambi con aziende e spazi commerciali di lingua spagnola.

Risultati di apprendimento attesi
--

Conoscenza e capacità di comprensione

Lo studente sarà in grado di riconoscere le caratteristiche principali del linguaggio aziendale, dell'economia e del commercio in lingua spagnola, e avrà altresì sviluppato le dovute competenze linguistiche che gli consentiranno di acquisire conoscenze in materia di economia e di commercio in ambito internazionale e, più specificatamente, in ambito francofono.

Capacità di applicare conoscenza e comprensione

Lo studente sarà in grado di applicare le conoscenze teoriche acquisite attraverso le video lezioni per riprodurre in lingua spagnola le caratteristiche principali dei testi commerciali, dimostrando altresì una preparazione che gli consentirà di argomentare sui contenuti acquisiti in una prospettiva multidisciplinare e contrastiva.

Autonomia di giudizio

Lo studente dimostrerà di saper orientarsi autonomamente nella lettura e nell'interpretazione dei contenuti di un testo commerciale in lingua spagnola, di riconoscere le peculiarità linguistiche di un testo economico-giuridico e di saper altresì individuare le principali strategie comunicative utilizzate dall'autore.

Abilità comunicative

Grazie all'esposizione al materiale didattico, nonché all'ascolto delle video lezioni e allo svolgimento degli esercizi proposti, lo studente sarà in grado di gestire le abilità di ascolto, lettura e produzione scritta e orale, utilizzando un lessico specialistico appropriato al dominio di studio.

Capacità di apprendimento

Alla fine del corso, lo studente avrà gli strumenti necessari, dal punto di vista teorico e pratico, per comprendere, analizzare e valutare testi di diversa tipologia, e per produrre altresì testi propri, in ambito commerciale ed economico. I concetti assimilati attraverso le video lezioni dovranno essere rielaborati dallo studente durante e al termine dell'intero percorso di studi, a beneficio di una più consapevole padronanza dei contenuti utilizzando un lessico specialistico.

Programma didattico

1. Las empresas y su organización.
2. El sector empresarial.
3. El tamaño de la empresa.
4. Capital: Sector Público y Sector Privado.
5. La forma jurídica de las empresas.
6. La creación de la empresa.
7. Vida y crecimiento de la empresa.
8. La desaparición de la empresa.
9. entrenamiento
10. Escribe un currículum
11. Buscando trabajo
12. Entrevista de trabajo: pásala y guíala
13. El contrato de trabajo.
14. Los conflictos laborales.
15. Establecer condiciones para el despido.
16. Definir el derecho de huelga.
17. Fuerza laboral y paro.
18. La producción de la empresa.
19. La productividad de la empresa.
20. Indicadores económicos de un país.
21. Poder de compra.
22. El producto nacional.
23. Fluctuaciones económicas.
24. Promoción y distribución del producto.
25. El producto y el mercado.
26. La marca y el packaging.
27. El precio.
28. Las formas de distribución.
29. Las formas de comercio.
30. Publicidad
31. Promoción de ventas.
32. relaciones publicas
33. marketing directo
34. La importación y exportación
35. Informar y proteger al consumidor.
36. Cumplir con las normas de la competencia.
37. La orden
38. Entrega
39. Facturación

51. Ahorro
52. el credito
53. El mercado de valores.
54. Seguro
55. El estado del bienestar.
56. Delitos contra la administración pública.
57. Lo que los ciudadanos reciben de la administración pública.
58. Lo que los ciudadanos pagan a la administración pública.
59. Delitos contra otros agentes económicos.
60. El marco de la vida jurídica.
61. Las diferentes ramas del derecho.
62. Instituciones políticas nacionales.
63. Borrar las fuentes del derecho.
64. Los actores de la justicia.
65. Los tribunales judiciales.
66. Los tribunales administrativos.
67. Los tribunales europeos.
68. Profesionales del derecho.
69. Derechos y propiedad de las personas jurídicas.
70. derechos humanos
71. Derechos de propiedad.
72. Obligaciones: su contenido y finalidad.

- | | |
|--|--|
| 40. Medios de pago.
41. Plazos de pago.
42. Ordenadores y comercio electrónico:
terminología básica.
43. internet
44. Redes sociales.
45. E-mail
46. Comercio electrónico.
47. Finanzas y seguros.
48. La Banque de France y el Tesoro.
49. Bancos
50. Servicios bancarios. | |
|--|--|

Modalità di raccordo con altri insegnamenti (indicare le modalità e gli insegnamenti con i quali sarà necessario raccordarsi)

Il corso offre gli strumenti per argomentare in lingua i contenuti degli insegnamenti affini inerenti all'economia e al diritto attraverso l'approfondimento dei contenuti disciplinari in spagnolo, collegandosi, altresì, tanto all'insegnamento di "Lingua e traduzione - spagnolo I", durante il quale gli apprendenti acquisiscono gli elementi essenziali per affrontare gli argomenti più tecnici oggetto di studio del corso, quanto all'insegnamento di "Lingua spagnolo III: linguaggio specialistico aziendale, dell'economia e del commercio", quale seguito e approfondimento del corso in oggetto.

Modalità di esame ed eventuali verifiche di profitto in itinere

L'esame può essere sostenuto sia in forma scritta che in forma orale. Gli appelli orali sono previsti nella sola sede centrale di Roma. Gli esami scritti, invece, possono essere sostenuti sia nella sede centrale, sia nelle sedi periferiche.

L'esame orale consiste in un colloquio durante il quale il docente formula di solito tre domande. L'esame scritto consiste nello svolgimento di un test con 31 domande. Per ogni domanda lo studente deve scegliere una di 4 possibili risposte. Solo una risposta è corretta.

Sia le domande orali che le domande scritte sono formulate per valutare tanto il grado di comprensione delle nozioni teoriche, quanto la capacità di ragionare utilizzando tali nozioni. Le domande sulle nozioni teoriche consentiranno di valutare il livello di comprensione. Le domande che richiedono l'elaborazione di un ragionamento consentiranno di valutare il livello di competenza e l'autonomia di giudizio maturati dallo studente.

Le abilità di comunicazione e la capacità di apprendimento saranno valutate attraverso le interazioni dirette tra docente e studente che avranno luogo durante la fruizione del corso (videoconferenze ed elaborati proposti dal docente).

Modalità di iscrizione e di gestione dei rapporti con gli studenti	L'iscrizione ed i rapporti con gli studenti sono gestiti mediante la piattaforma informatica che permette l'iscrizione ai corsi, la fruizione delle lezioni, la partecipazione a forum e tutoraggi, il download del materiale didattico e la comunicazione con il docente. Un tutor assisterà gli studenti nello svolgimento di queste attività.
---	---

Attività di didattica erogativa (DE)	<p>➔ 72 Videolezioni + 72 test di autovalutazione</p> <p>Impegno totale stimato: 72 ore</p>
Attività di didattica interattiva (DI)	<p>➔ Redazione di un elaborato</p> <p>➔ Partecipazione a web conference</p> <p>➔ Svolgimento delle prove in itinere con feedback</p> <p>➔ Svolgimento della simulazione del test finale</p> <p>Totale : 12 ore</p>
Attività di autoapprendimento	<p>➔ 216 ore per lo studio individuale</p>
Libro di riferimento	<p>➔ Testo di riferimento in via di definizione</p>

Denominazione insegnamento	LINGUA SPAGNOLA II
Settore disciplinare	L-LIN /04
Anno di corso	Secondo anno
Tipologia di attività formativa	Caratterizzante x Base <input type="checkbox"/> Affine <input type="checkbox"/> A scelta studente <input type="checkbox"/>
Area di apprendimento	Linguistica e Traduzione
Numero di crediti	12
Eventuali propedeuticità	LINGUA SPAGNOLO I (primo anno)
Metodologia di insegnamento	In teledidattica

Obiettivi formativi per il raggiungimento dei risultati di apprendimento previsti
--

Il corso, oltre a focalizzarsi sul lessico specifico del contesto commerciale, giuridico ed economico, si pone come obiettivo di introdurre gli studenti al più ampio contesto sociale e culturale in cui gli scambi linguistici avvengono, e di fornire altresì gli strumenti linguistici e culturali adeguati per poter lavorare nel contesto commerciale e professionale spagnolo e negli scambi con aziende e spazi commerciali di lingua spagnola.

Risultati di apprendimento attesi
--

Conoscenza e capacità di comprensione

Lo studente sarà in grado di riconoscere le caratteristiche principali del linguaggio aziendale, dell'economia e del commercio in lingua spagnola, e avrà altresì sviluppato le dovute competenze linguistiche che gli consentiranno di acquisire conoscenze in materia di economia e di commercio in ambito internazionale e, più specificatamente, in ambito francofono.

Capacità di applicare conoscenza e comprensione

Lo studente sarà in grado di applicare le conoscenze teoriche acquisite attraverso le video lezioni per riprodurre in lingua spagnola le caratteristiche principali dei testi commerciali, dimostrando altresì una preparazione che gli consentirà di argomentare sui contenuti acquisiti in una prospettiva multidisciplinare e contrastiva.

Autonomia di giudizio

Lo studente dimostrerà di saper orientarsi autonomamente nella lettura e nell'interpretazione dei contenuti di un testo commerciale in lingua spagnola, di riconoscere le peculiarità linguistiche di un testo economico-giuridico e di saper altresì individuare le principali strategie comunicative utilizzate dall'autore.

Abilità comunicative

Grazie all'esposizione al materiale didattico, nonché all'ascolto delle video lezioni e allo svolgimento degli esercizi proposti, lo studente sarà in grado di gestire le abilità di ascolto, lettura e produzione scritta e orale, utilizzando un lessico specialistico appropriato al dominio di studio.

Capacità di apprendimento

Alla fine del corso, lo studente avrà gli strumenti necessari, dal punto di vista teorico e pratico, per comprendere, analizzare e valutare testi di diversa tipologia, e per produrre altresì testi propri, in ambito commerciale ed economico. I concetti assimilati attraverso le video lezioni dovranno essere rielaborati dallo studente durante e al termine dell'intero percorso di studi, a beneficio di una più consapevole padronanza dei contenuti utilizzando un lessico specialistico.

Programma didattico

1. Las empresas y su organización.
2. El sector empresarial.
3. El tamaño de la empresa.
4. Capital: Sector Público y Sector Privado.
5. La forma jurídica de las empresas.
6. La creación de la empresa.
7. Vida y crecimiento de la empresa.
8. La desaparición de la empresa.
9. entrenamiento
10. Escribe un currículum
11. Buscando trabajo
12. Entrevista de trabajo: pásala y guíala
13. El contrato de trabajo.
14. Los conflictos laborales.
15. Establecer condiciones para el despido.
16. Definir el derecho de huelga.
17. Fuerza laboral y paro.
18. La producción de la empresa.
19. La productividad de la empresa.
20. Indicadores económicos de un país.
21. Poder de compra.
22. El producto nacional.
23. Fluctuaciones económicas.
24. Promoción y distribución del producto.
25. El producto y el mercado.
26. La marca y el packaging.
27. El precio.
28. Las formas de distribución.
29. Las formas de comercio.
30. Publicidad
31. Promoción de ventas.
32. relaciones publicas
33. marketing directo
34. La importación y exportación
35. Informar y proteger al consumidor.
36. Cumplir con las normas de la competencia.
37. La orden
38. Entrega
39. Facturación
40. Medios de pago.
41. Plazos de pago.
42. Ordenadores y comercio electrónico: terminología básica.
43. internet
44. Redes sociales.

51. Ahorro
52. el credito
53. El mercado de valores.
54. Seguro

- | | |
|--|--|
| 45. E-mail
46. Comercio electrónico.
47. Finanzas y seguros.
48. La Banque de France y el Tesoro.
49. Bancos
50. Servicios bancarios. | |
|--|--|

Modalità di raccordo con altri insegnamenti (indicare le modalità e gli insegnamenti con i quali sarà necessario raccordarsi)

Il corso offre gli strumenti per argomentare in lingua i contenuti degli insegnamenti affini inerenti all'economia e al diritto attraverso l'approfondimento dei contenuti disciplinari in spagnolo, collegandosi, altresì, tanto all'insegnamento di "Lingua e traduzione - spagnolo I", durante il quale gli apprendenti acquisiscono gli elementi essenziali per affrontare gli argomenti più tecnici oggetto di studio del corso, quanto all'insegnamento di "Lingua spagnolo III: linguaggio specialistico aziendale, dell'economia e del commercio", quale seguito e approfondimento del corso in oggetto.

Modalità di esame ed eventuali verifiche di profitto in itinere

L'esame può essere sostenuto sia in forma scritta che in forma orale. Gli appelli orali sono previsti nella sola sede centrale di Roma. Gli esami scritti, invece, possono essere sostenuti sia nella sede centrale, sia nelle sedi periferiche.

L'esame orale consiste in un colloquio durante il quale il docente formula di solito tre domande. L'esame scritto consiste nello svolgimento di un test con 31 domande. Per ogni domanda lo studente deve scegliere una di 4 possibili risposte. Solo una risposta è corretta.

Sia le domande orali che le domande scritte sono formulate per valutare tanto il grado di comprensione delle nozioni teoriche, quanto la capacità di ragionare utilizzando tali nozioni. Le domande sulle nozioni teoriche consentiranno di valutare il livello di comprensione. Le domande che richiedono l'elaborazione di un ragionamento consentiranno di valutare il livello di competenza e l'autonomia di giudizio maturati dallo studente.

Le abilità di comunicazione e la capacità di apprendimento saranno valutate attraverso le interazioni dirette tra docente e studente che avranno luogo durante la fruizione del corso (videoconferenze ed elaborati proposti dal docente).

Modalità di iscrizione e di gestione dei rapporti con gli studenti	L'iscrizione ed i rapporti con gli studenti sono gestiti mediante la piattaforma informatica che permette l'iscrizione ai corsi, la fruizione delle lezioni, la partecipazione a forum e tutoraggi, il download del materiale didattico e la comunicazione con il docente. Un tutor assisterà gli studenti nello svolgimento di queste attività.
Attività di didattica erogativa (DE)	➔ 54 Videolezioni + 54 test di autovalutazione Impegno totale stimato: 54 ore

Attività di didattica interattiva (DI)	<ul style="list-style-type: none"> ➔ Redazione di un elaborato ➔ Partecipazione a web conference ➔ Svolgimento delle prove in itinere con feedback ➔ Svolgimento della simulazione del test finale <p>Totale : 9 ore</p>
Attività di autoapprendimento	<ul style="list-style-type: none"> ➔ 162 ore per lo studio individuale
Libro di riferimento	<ul style="list-style-type: none"> ➔ Testo di riferimento in via di definizione

Denominazione insegnamento	LINGUA INGLESE II
Settore disciplinare	L-LIN 12
Anno di corso	Secondo anno
Tipologia di attività formativa	Caratterizzante X Base <input type="checkbox"/> Affine <input type="checkbox"/> A scelta studente <input type="checkbox"/>
Area di apprendimento	Linguistica e Traduzione
Numero di crediti	12
Eventuali propedeuticità	Lingua Inglese I (primo anno)
Metodologia di insegnamento	In teledidattica

Obiettivi formativi per il raggiungimento dei risultati di apprendimento previsti
--

Il corso si pone come obiettivo l'acquisizione della padronanza del linguaggio settoriale giuridico economico inglese attraverso lo sviluppo delle abilità fondamentali della lingua inglese come codice internazionale dell'economia, l'acquisizione dei contenuti propri del diritto nei paesi anglofoni di tradizione di Common Law.

Risultati di apprendimento attesi
--

Conoscenza e capacità di comprensione

Il corso offre allo studente gli strumenti per lo sviluppo delle competenze linguistiche in campo economico e giuridico al fine di acquisire conoscenze in materia di economia e giurisprudenza in ambito internazionale, più generalmente, e in campo anglofono, più specificamente. La padronanza delle abilità linguistiche in ambito settoriale è fondamentale per le figure professionali che il CdS intende formare.

Capacità di applicare conoscenza e comprensione

Le videolezioni sono progettate in modo da fornire allo studente una solida base di competenze culturali, logiche e metodologiche atte non solo a far acquisire la conoscenza dei contenuti ma anche a sviluppare le abilità fondamentali della lingua che consentano di argomentare sui contenuti acquisiti in una prospettiva interdisciplinare.

Autonomia di giudizio

Il corso intende fornire le necessarie coordinate per orientare lo studente nella lettura dei contenuti della materia economico-giuridico in lingua straniera attraverso un'analisi contrastiva. Al termine del corso lo studente sarà in grado di gestire le abilità di ascolto, lettura, produzione scritta e produzione orale in lingua inglese su argomenti economici e giuridici utilizzando un lessico specialistico.

Abilità comunicative

L'esposizione al materiale didattico e l'ascolto delle lezioni, nonché gli esercizi proposti consentiranno agli studenti di sviluppare le abilità fondamentali dei tecnoletti relativi ai settori giuridico ed economico in lingua inglese.

La modalità di erogazione del corso in teledidattica consentirà agli studenti di riascoltare *ad libitum* i testi letti per la maggior parte da insegnanti madrelingua che consentiranno, inoltre, all'apprendente di riconoscere i diversi accenti caratterizzanti la lingua inglese.

Capacità di apprendimento

I concetti e gli istituti assimilati attraverso le videolezioni dovranno essere arricchiti e rielaborati dallo studente durante e al termine dell'intero percorso di studi, a beneficio di una più consapevole padronanza dei contenuti argomentanti utilizzando un lessico specialistico.

Programma didattico

1. The world's main legal systems.
2. Types of law and types of court in Common Law Countries.
3. Sources of law
4. Setting up a business
5. Company law: capitalisation.
6. Company law: mergers and acquisitions
7. Company law: risk management and insolvency
8. Contracts: types of contract and their form.
9. Understanding contract clauses
10. Conditions and warranties.
11. Understanding a lease or tenancy agreement.
12. Introduction to Employment law
13. Ending a working relationship.
14. Buying and selling goods and services.
15. Legal remedies.
16. Real estate law.
17. Intellectual property.
18. A motion picture rights agreement
19. Cryptocurrency and problems of regulation.
20. Secured transactions.
21. Debtor-creditor.
22. Competition law.
23. Anti-competitive activities and antitrust measures.
24. Criminal law
25. The jury system
26. White collar crime
27. Criminal law vs. Civil law, the O.J. Simpson case.
28. Litigation and arbitration
29. Avoiding litigation
30. Sentencing
31. A career in law
32. Introduction to international law: public and private
33. Conflicts of laws in private International law
34. Profile of a criminal lawyer
35. Profile of a civil lawyer
36. Profile of a commercial lawyer
-
37. The Economy and Economic Sectors
38. The Green Economy
39. Communication 1
40. Communication 2
41. Cultural Competence
42. Company Organization and Structure 1
43. Company Organization and Structure 2
44. Business Strategy 1
45. Business Strategy 2
46. Business Relations
47. Business Ethics Company Responsibility
48. Customer Service
49. Management 1
50. Management 2
51. Entrepreneurship

52. Commerce 53. e-commerce 54. International Trade and Globalisation 1 55. International Trade and Globalisation 2 56. Transport 57. Markets 58. Competition 59. Production processes 60. Manufacturing 61. Products and Brands 62. Marketing 63. Advertising 64. Employment HR 1 65. Employment HR 66. Finance and Investments 1 67. Finance and Investments 2 68. Banking 69. Insurance 70. Innovation and Technology 71. Project Management 1 72. Project Management 2 .	
---	--

Modalità di raccordo con altri insegnamenti (indicare le modalità e gli insegnamenti con i quali sarà necessario raccordarsi)

Il corso offre gli strumenti per argomentare in lingua i contenuti degli insegnamenti affini inerenti al diritto e all'economia attraverso l'approfondimento dei contenuti disciplinari in inglese. Inoltre il corso si collega agli esami di General English nei quali gli apprendenti acquisiscono gli elementi essenziali per affrontare gli argomenti oggetto del corso e si collega, altresì, al corso di Traduzione Specialistica in Lingua Inglese che richiede l'acquisizione del linguaggio specialistico trattato durante il percorso.

Modalità di esame ed eventuali verifiche di profitto in itinere

L'esame può essere sostenuto sia in forma scritta che in forma orale. Gli appelli orali sono previsti nella sola sede centrale di Roma. Gli esami scritti, invece, possono essere sostenuti sia nelle sede centrale che nelle sedi periferiche.

L'esame orale consiste in un colloquio nel corso del quale il docente formula di solito tre domande. L'esame scritto consiste nello svolgimento di un test con 31 domande. Per ogni domanda lo studente deve scegliere una di 4 possibili risposte. Solo una risposta è corretta.

Sia le domande orali che le domande scritte sono formulate per valutare sia il grado di comprensione delle nozioni teoriche sia la capacità di ragionare utilizzando tali nozioni. Le domande sulle nozioni teoriche consentiranno di valutare il livello di comprensione. Le domande che richiedono l'elaborazione di un ragionamento consentiranno di valutare il livello di competenza e l'autonomia di giudizio maturati dallo studente.

Le abilità di comunicazione e la capacità di apprendimento saranno valutate attraverso le interazioni dirette tra docente e studente che avranno luogo durante la fruizione del corso (videoconferenze ed elaborati proposti dal docente).

Modalità di iscrizione e di gestione dei rapporti con gli studenti	<p>L'iscrizione ed i rapporti con gli studenti sono gestiti mediante la piattaforma informatica che permette l'iscrizione ai corsi, la fruizione delle lezioni, la partecipazione a forum e tutoraggi, il download del materiale didattico e la comunicazione con il docente.</p> <p>Un tutor assisterà gli studenti nello svolgimento di queste attività.</p>
Attività di didattica erogativa (DE)	<p>➔ 72 Videolezioni + 72 test di autovalutazione</p> <p>Impegno totale stimato: 72 ore</p>
Attività di didattica interattiva (DI)	<p>➔ Redazione di un elaborato</p> <p>➔ Partecipazione a web conference</p> <p>➔ Svolgimento delle prove in itinere con feedback</p> <p>➔ Svolgimento della simulazione del test finale</p> <p>Totale : 12 ore</p>
Attività di autoapprendimento	<p>➔ 216 ore per lo studio individuale</p>
Libro di riferimento	<p>➔ Testo di riferimento in via di definizione</p>

Denominazione insegnamento	LINGUA INGLESE II
Settore disciplinare	L-LIN 12
Anno di corso	Secondo anno
Tipologia di attività formativa	Caratterizzante X Base <input type="checkbox"/> Affine <input type="checkbox"/> A scelta studente <input type="checkbox"/>
Area di apprendimento	Linguistica e Traduzione
Numero di crediti	9
Eventuali propedeuticità	Lingua Inglese I (primo anno)
Metodologia di insegnamento	In teledidattica

Obiettivi formativi per il raggiungimento dei risultati di apprendimento previsti

Il corso si pone come obiettivo l'acquisizione della padronanza del linguaggio settoriale giuridico economico inglese attraverso lo sviluppo delle abilità fondamentali della lingua inglese come codice internazionale dell'economia, l'acquisizione dei contenuti propri del diritto nei paesi anglofoni di tradizione di Common Law.

Risultati di apprendimento attesi

Conoscenza e capacità di comprensione

Il corso offre allo studente gli strumenti per lo sviluppo delle competenze linguistiche in campo economico e giuridico al fine di acquisire conoscenze in materia di economia e giurisprudenza in ambito internazionale, più generalmente, e in campo anglofono, più specificamente. La padronanza delle abilità linguistiche in ambito settoriale è fondamentale per le figure professionali che il CdS intende formare.

Capacità di applicare conoscenza e comprensione

Le videolezioni sono progettate in modo da fornire allo studente una solida base di competenze culturali, logiche e metodologiche atte non solo a far acquisire la conoscenza dei contenuti ma anche a sviluppare le abilità fondamentali della lingua che consentano di argomentare sui contenuti acquisiti in una prospettiva interdisciplinare.

Autonomia di giudizio

Il corso intende fornire le necessarie coordinate per orientare lo studente nella lettura dei contenuti della materia economico-giuridico in lingua straniera attraverso un'analisi contrastiva. Al termine del corso lo studente sarà in grado di gestire le abilità di ascolto, lettura, produzione scritta e produzione orale in lingua inglese su argomenti economici e giuridici utilizzando un lessico specialistico.

Abilità comunicative

L'esposizione al materiale didattico e l'ascolto delle lezioni, nonché gli esercizi proposti consentiranno agli studenti di sviluppare le abilità fondamentali dei tecnicoletti relativi ai settori giuridico ed economico in lingua inglese.

La modalità di erogazione del corso in teledidattica consentirà agli studenti di riascoltare *ad libitum* i testi letti per la maggior parte da insegnanti madrelingua che consentiranno, inoltre, all'apprendente di riconoscere i diversi accenti caratterizzanti la lingua inglese.

Capacità di apprendimento

I concetti e gli istituti assimilati attraverso le videolezioni dovranno essere arricchiti e rielaborati dallo studente durante e al termine dell'intero percorso di studi, a beneficio di una più consapevole padronanza dei contenuti argomentanti utilizzando un lessico specialistico.

Programma didattico

1. The world's main legal systems.
2. Types of law and types of court in Common Law Countries.
3. Sources of law
4. Setting up a business
5. Company law: capitalisation.
6. Company law: mergers and acquisitions
7. Company law: risk management and insolvency
8. Contracts: types of contract and their form.
9. Understanding contract clauses
10. Conditions and warranties.
11. Understanding a lease or tenancy agreement.
12. Introduction to Employment law
13. Ending a working relationship.
14. Buying and selling goods and services.
15. Legal remedies.
16. Real estate law.
17. Intellectual property.
18. A motion picture rights agreement
19. Cryptocurrency and problems of regulation.
20. Secured transactions.
21. Debtor-creditor.
22. Competition law.
23. Anti-competitive activities and antitrust measures.
24. Criminal law
25. The jury system
26. White collar crime
27. Criminal law vs. Civil law, the O.J. Simpson case.
28. Litigation and arbitration
29. Avoiding litigation
30. Sentencing
31. A career in law
32. Introduction to international law: public and private
33. Conflicts of laws in private International law
34. Profile of a criminal lawyer

35. Profile of a civil lawyer 36. Profile of a commercial lawyer ----- 37. The Economy and Economic Sectors 38. The Green Economy 39. Communication 1 40. Communication 2 41. Cultural Competence 42. Company Organization and Structure 1 43. Company Organization and Structure 2 44. Business Strategy 1 45. Business Strategy 2 46. Business Relations 47. Business Ethics Company Responsibility 48. Customer Service 49. Management 1 50. Management 2 51. Entrepreneurship 52. Commerce 53. e-commerce 54. International Trade and Globalisation 1	
---	--

Modalità di raccordo con altri insegnamenti (indicare le modalità e gli insegnamenti con i quali sarà necessario raccordarsi)

Il corso offre gli strumenti per argomentare in lingua i contenuti degli insegnamenti affini inerenti al diritto e all'economia attraverso l'approfondimento dei contenuti disciplinari in inglese. Inoltre il corso si collega agli esami di General English nei quali gli apprendenti acquisiscono gli elementi essenziali per affrontare gli argomenti oggetto del corso e si collega, altresì, al corso di Traduzione Specialistica in Lingua Inglese che richiede l'acquisizione del linguaggio specialistico trattato durante il percorso.

Modalità di esame ed eventuali verifiche di profitto in itinere

L'esame può essere sostenuto sia in forma scritta che in forma orale. Gli appelli orali sono previsti nella sola sede centrale di Roma. Gli esami scritti, invece, possono essere sostenuti sia nelle sede centrale che nelle sedi periferiche.

L'esame orale consiste in un colloquio nel corso del quale il docente formula di solito tre domande. L'esame scritto consiste nello svolgimento di un test con 31 domande. Per ogni domanda lo studente deve scegliere una di 4 possibili risposte. Solo una risposta è corretta.

Sia le domande orali che le domande scritte sono formulate per valutare sia il grado di comprensione delle nozioni teoriche sia la capacità di ragionare utilizzando tali nozioni. Le domande sulle nozioni teoriche consentiranno di valutare il livello di comprensione. Le domande che richiedono l'elaborazione di un ragionamento consentiranno di valutare il livello di competenza e l'autonomia di giudizio maturati dallo studente.

Le abilità di comunicazione e la capacità di apprendimento saranno valutate attraverso le interazioni dirette tra docente e studente che avranno luogo durante la fruizione del corso (videoconferenze ed elaborati proposti dal docente).

Modalità di iscrizione e di gestione dei rapporti con gli studenti	<p>L'iscrizione ed i rapporti con gli studenti sono gestiti mediante la piattaforma informatica che permette l'iscrizione ai corsi, la fruizione delle lezioni, la partecipazione a forum e tutoraggi, il download del materiale didattico e la comunicazione con il docente.</p> <p>Un tutor assisterà gli studenti nello svolgimento di queste attività.</p>
Attività di didattica erogativa (DE)	<p>➔ 54 Videolezioni + 54 test di autovalutazione</p> <p>Impegno totale stimato: 54 ore</p>
Attività di didattica interattiva (DI)	<p>➔ Redazione di un elaborato</p> <p>➔ Partecipazione a web conference</p> <p>➔ Svolgimento delle prove in itinere con feedback</p> <p>➔ Svolgimento della simulazione del test finale</p> <p>Totale : 9 ore</p>
Attività di autoapprendimento	<p>➔ 162 ore per lo studio individuale</p>
Libro di riferimento	<p>➔ Testo di riferimento in via di definizione</p>

Denominazione insegnamento	LINGUA CINESE II
Settore disciplinare	L-LIN 12
Anno di corso	Secondo anno
Tipologia di attività formativa	Caratterizzante <input type="checkbox"/> X Base <input type="checkbox"/> Affine <input type="checkbox"/> A scelta studente <input type="checkbox"/>
Area di apprendimento	Linguistica e Traduzione
Numero di crediti	12
Eventuali propedeuticità	Lingua Cinese I (primo anno)
Metodologia di insegnamento	In teledidattica

Obiettivi formativi per il raggiungimento dei risultati di apprendimento previsti
--

Il corso si pone come obiettivo l'acquisizione da parte dello studente delle competenze linguistiche di livello A2 del *Quadro comune europeo di riferimento per la conoscenza delle lingue (QCER)* e della certificazione cinese *Hanyu Shuiping Kaoshi (HSK)*, con l'acquisizione di un vocabolario composto da circa 900 parole complessive. In particolare, attraverso l'analisi di dialoghi e altre forme di testi scritti, il corso si sofferma sullo studio delle strutture sintattiche più complesse della lingua cinese nonché sull'uso appropriato del lessico.

Risultati di apprendimento attesi
--

Conoscenza e capacità di comprensione

Le videolezioni, strutturate secondo uno schema che prevede l'analisi di un testo scritto, la spiegazione del lessico e dei principali contenuti grammaticali e infine l'osservazione di alcuni esempi utili ai fini dell'uso delle strutture semantiche e del vocabolario studiato, offrono allo studente le competenze necessarie alla comprensione di testi scritti di media difficoltà nonché alla produzione di testi semplici relativi ad argomenti comuni o di interesse personale.

Capacità di applicare conoscenza e comprensione

Attraverso il corso lo studente sarà in grado di esprimere in modo chiaro e compiuto le conoscenze acquisite. Le esercitazioni proposte hanno lo scopo di rafforzare le competenze linguistiche e di fissare le strutture sintattiche più complesse della lingua cinese. Lo studente alla fine del corso avrà raggiunto un livello di conoscenza linguistica e lessicale corrispondente ad un certificato HSK2, ossia un livello A2 nella classificazione internazionale.

Autonomia di giudizio

Il corso intende fornire le necessarie coordinate per permettere allo studente di apprendere abilità di ascolto, lettura, produzione scritta e produzione orale in lingua cinese. Gli strumenti forniti permetteranno allo studente di comprendere i punti chiave di argomenti familiari che riguardano la scuola, il lavoro, il tempo libero, eccetera.

Abilità comunicative

Lo studente sarà in grado di descrivere esperienze ed eventi, desideri e progetti, affrontare senza difficoltà un viaggio nel paese di cui studia la lingua, spiegare brevemente i propri progetti, comprendere e partecipare a conversazione che avvengono sia in ambito professionale che non professionale.

Capacità di apprendimento

I concetti e gli istituti assimilati attraverso le videolezioni dovranno essere arricchiti e rielaborati dallo studente durante e al termine dell'intero percorso di studi, a beneficio di una più consapevole padronanza dei contenuti argomentati utilizzando un lessico appropriato.

La modalità di erogazione del corso in teledidattica consentirà agli studenti di riascoltare *ad libitum* i testi letti per la maggior parte da insegnanti madrelingua che renderanno l'apprendente in grado di riconoscere i diversi accenti caratterizzanti la lingua cinese.

Programma didattico

1. Le professioni	40. Il complemento potenziale
2. Approfondimenti sui verbi modali	41. La frase passiva 1
3. La struttura 不是...就是 bùshì...jiùshì	42. L'uso di 多 duō e 少 shǎo come avverbi: dare consigli
4. Le relazioni	43. La salute
5. Lo shopping	44. Le frasi comparative 1
6. La struttura 是...的 shì...de	45. Le frasi comparative 2
7. L'abbigliamento	46. I mezzi di comunicazione
8. La particella modale 了 le	47. La struttura 先...再 xiān...zài
9. I segni zodiacali	48. L'uso figurativo dei pronomi interrogativi: inclusività ed esclusione
10. Le strutture 不但...而且 bùdàn...érqiě e 不仅...而且 bùjǐn...érqiě	49. La città
11. Gli avverbi 又 yòu e 再 zài	50. Le strutture 因为...所以 yīnwèi...suǒyǐ / 虽然...但是 suīrán...dànshì
12. L'università	51. 无论 wúlùn / 不论 bùlùn / 不管 bùguǎn
13. La particella aspettuale 了 le	52. Le leggi e i regolamenti
14. L'uso 就 jiù e 才 cái	53. Le frasi con gli avverbi 又 yòu e 也 yě usati come congiunzioni correlative
15. La particella 过 guò	54. Esprimere opinioni
16. I classificatori	55. La struttura 一...就 yī...jiù
17. Dal medico	56. La costruzione a perno: l'uso di 让 ràng
18. Differenze tra 看 kàn / 见 jiàn / 看见 kànjiàn	57. I sintagmi preposizionali 对 duì , 给 gěi , 向 xiàng , 离 lí
19. La vita quotidiana	58. Il linguaggio dei media
20. Complemento di risultato 1: verbo + verbo	59. La particella 地 de
21. Complemento di risultato 2: verbo + verbo	60. Differenze tra gli avverbi 一直 yízhí / 从事 cóngshì / 从来 cónglái
22. Complemento di risultato 3: verbo + aggettivo	61. Lettura e traduzione 1
23. Le emozioni	62. Lettura e traduzione 2
24. Le strutture 只要...就 zhǐyào...jiù e 只有...才 zhǐyǒu...cái	63. Il linguaggio di internet
25. La casa	64. Raccontare un'esperienza
26. Il complemento di durata o quantità	65. Analisi dell'ascolto 1
27. L'anticipazione del complemento oggetto con la particella 把 bǎ	66. Utilizzo del lessico 1
28. La struttura 越 yuè + verbo + 越 yuè	
29. Differenze tra	

<p>特别 <i>tèbié</i>/特殊 <i>tèshū</i>/特色 <i>tèsè</i>/特点 <i>tèdiǎn</i></p> <p>30. Gli oggetti della casa</p> <p>31. Il complemento di direzione semplice</p> <p>32. Il futuro</p> <p>33. La frase ipotetica con 如果 <i>rúguǒ</i>/万一 <i>wànyī</i>/要是...就 <i>yàoshi...jiù</i></p> <p>34. Tradizioni e usanze</p> <p>35. Il complemento di direzione complessa</p> <p>36. Le strutture 除了...之外 <i>chúle...zhīwài</i>/除了...就是 <i>chúle...jiùshì</i>/除了...还有 <i>chúle...háiyǒu</i></p> <p>37. Il futuro</p> <p>38. Descrivere progetti</p> <p>39. La società</p>	<p>67. Analisi del testo 1</p> <p>68. Produzione scritta 1</p> <p>69. Analisi dell'ascolto 2</p> <p>70. Utilizzo del lessico 2</p> <p>71. Analisi del testo 2</p> <p>72. Produzione scritta 2</p>
--	---

Modalità di raccordo con altri insegnamenti (indicare le modalità e gli insegnamenti con i quali sarà necessario raccordarsi)

-

Modalità di esame ed eventuali verifiche di profitto in itinere

-

Modalità di iscrizione e di gestione dei rapporti con gli studenti	<p>L'iscrizione ed i rapporti con gli studenti sono gestiti mediante la piattaforma informatica che permette l'iscrizione ai corsi, la fruizione delle lezioni, la partecipazione a forum e tutoraggi, il download del materiale didattico e la comunicazione con il docente.</p> <p>Un tutor assisterà gli studenti nello svolgimento di queste attività.</p>
Attività di didattica erogativa (DE)	<p>➔ 72 Videolezioni + 72 test di autovalutazione</p> <p>Impegno totale stimato: 108 ore</p>
Attività di didattica interattiva (DI)	<p>➔ Redazione di un elaborato</p> <p>➔ Partecipazione a web conference</p> <p>➔ Svolgimento delle prove in itinere con feedback</p> <p>➔ Svolgimento della simulazione del test finale</p> <p>Totale : 12 ore</p>

Attività di autoapprendimento	➔ 216 ore per lo studio individuale
Libro di riferimento	➔ Testo di riferimento in via di definizione

Denominazione insegnamento	LINGUA CINESE II
Settore disciplinare	L-LIN 12
Anno di corso	Secondo anno
Tipologia di attività formativa	Caratterizzante <input type="checkbox"/> X Base <input type="checkbox"/> Affine <input type="checkbox"/> A scelta studente <input type="checkbox"/>
Area di apprendimento	Linguistica e Traduzione
Numero di crediti	9
Eventuali propedeuticità	Lingua Cinese I (primo anno)
Metodologia di insegnamento	In teledidattica

Obiettivi formativi per il raggiungimento dei risultati di apprendimento previsti
--

Il corso si pone come obiettivo l'acquisizione da parte dello studente delle competenze linguistiche di livello A2 del *Quadro comune europeo di riferimento per la conoscenza delle lingue (QCER)* e della certificazione cinese *Hanyu Shuiping Kaoshi (HSK)*, con l'acquisizione di un vocabolario composto da circa 900 parole complessive. In particolare, attraverso l'analisi di dialoghi e altre forme di testi scritti, il corso si sofferma sullo studio delle strutture sintattiche più complesse della lingua cinese nonché sull'uso appropriato del lessico.

Risultati di apprendimento attesi
--

Conoscenza e capacità di comprensione

Le videolezioni, strutturate secondo uno schema che prevede l'analisi di un testo scritto, la spiegazione del lessico e dei principali contenuti grammaticali e infine l'osservazione di alcuni esempi utili ai fini dell'uso delle strutture semantiche e del vocabolario studiato, offrono allo studente le competenze necessarie alla comprensione di testi scritti di media difficoltà nonché alla produzione di testi semplici relativi ad argomenti comuni o di interesse personale.

Capacità di applicare conoscenza e comprensione

Attraverso il corso lo studente sarà in grado di esprimere in modo chiaro e compiuto le conoscenze acquisite. Le esercitazioni proposte hanno lo scopo di rafforzare le competenze linguistiche e di fissare le strutture sintattiche più complesse della lingua cinese. Lo studente alla fine del corso avrà raggiunto un livello di conoscenza linguistica e lessicale corrispondente ad un certificato HSK2, ossia un livello A2 nella classificazione internazionale.

Autonomia di giudizio

Il corso intende fornire le necessarie coordinate per permettere allo studente di apprendere abilità di ascolto, lettura, produzione scritta e produzione orale in lingua cinese. Gli strumenti forniti permetteranno allo studente di comprendere i punti chiave di argomenti familiari che riguardano la scuola, il lavoro, il tempo libero, eccetera.

Abilità comunicative

Lo studente sarà in grado di descrivere esperienze ed eventi, desideri e progetti, affrontare senza difficoltà un viaggio nel paese di cui studia la lingua, spiegare brevemente i propri progetti, comprendere e partecipare a conversazione che avvengono sia in ambito professionale che non professionale.

Capacità di apprendimento

I concetti e gli istituti assimilati attraverso le videolezioni dovranno essere arricchiti e rielaborati dallo studente durante e al termine dell'intero percorso di studi, a beneficio di una più consapevole padronanza dei contenuti argomentati utilizzando un lessico appropriato.

La modalità di erogazione del corso in teledidattica consentirà agli studenti di riascoltare *ad libitum* i testi letti per la maggior parte da insegnanti madrelingua che renderanno l'apprendente in grado di riconoscere i diversi accenti caratterizzanti la lingua cinese.

Programma didattico

<ol style="list-style-type: none"> 1. Le professioni 2. Approfondimenti sui verbi modali 3. La struttura 不是...就是bùshì...jiùshì 4. Le relazioni 5. Lo shopping 6. La struttura 是...的shì...de 7. L'abbigliamento 8. La particella modale 了 le 9. I segni zodiacali 10. Le strutture 不但...而且bùdàn...érqiě e 不仅...而且bùjǐn...érqiě 11. Gli avverbi 又yòu e 再zài 12. L'università 13. La particella aspettuale 了 le 14. L'uso 就jiù e 才cái 15. La particella 过guò 16. I classificatori 17. Dal medico 18. Differenze tra 看kàn/ 见jiàn/ 看见kànjiàn 19. La vita quotidiana 20. Complemento di risultato 1: verbo + verbo 21. Complemento di risultato 2: verbo + verbo 22. Complemento di risultato 3: verbo + aggettivo 23. Le emozioni 24. Le strutture 只要...就zhǐyào...jiù e 只有...才zhǐyǒu...cái 25. La casa 26. Il complemento di durata o quantità 27. L'anticipazione del complemento oggetto con la particella 把bǎ 28. La struttura 越yuè + verbo + 越yuè 29. Differenze tra 	<ol style="list-style-type: none"> 40. Il complemento potenziale 41. La frase passiva 1 42. L'uso di 多duō e 少shǎo come avverbi: dare consigli 43. La salute 44. Le frasi comparative 1 45. Le frasi comparative 2 46. I mezzi di comunicazione 47. La struttura 先...再xiān...zài 48. L'uso figurativo dei pronomi interrogativi: inclusività ed esclusione 49. La città 50. Le strutture 因为...所以yīnwèi...suǒyǐ/ 虽然...但是suīrán...dànshì 51. 无论wúlùn/ 不论bùlùn/ 不管bùguǎn 52. Le leggi e i regolamenti 53. Le frasi con gli avverbi 又yòu e 也yě usati come congiunzioni correlative 54. Esprimere opinioni
---	---

<p>特别 <i>tèbié</i>/特殊 <i>tèshū</i>/特色 <i>tèsè</i>/特点 <i>tèdiǎn</i></p> <p>30. Gli oggetti della casa</p> <p>31. Il complemento di direzione semplice</p> <p>32. Il futuro</p> <p>33. La frase ipotetica con 如果 <i>rúguǒ</i>/万一 <i>wànyī</i>/要是...就 <i>yàoshi...jiù</i></p> <p>34. Tradizioni e usanze</p> <p>35. Il complemento di direzione complessa</p> <p>36. Le strutture 除了...之外 <i>chúle...zhīwài</i>/除了...就是 <i>chúle...jiùshì</i>/除了...还有 <i>chúle...háiyǒu</i></p> <p>37. Il futuro</p> <p>38. Descrivere progetti</p> <p>39. La società</p>	
--	--

Modalità di raccordo con altri insegnamenti (indicare le modalità e gli insegnamenti con i quali sarà necessario raccordarsi)

-

Modalità di esame ed eventuali verifiche di profitto in itinere

-

Modalità di iscrizione e di gestione dei rapporti con gli studenti	<p>L'iscrizione ed i rapporti con gli studenti sono gestiti mediante la piattaforma informatica che permette l'iscrizione ai corsi, la fruizione delle lezioni, la partecipazione a forum e tutoraggi, il download del materiale didattico e la comunicazione con il docente.</p> <p>Un tutor assisterà gli studenti nello svolgimento di queste attività.</p>
Attività di didattica erogativa (DE)	<p>➔ 54 Videolezioni + 54 test di autovalutazione</p> <p>Impegno totale stimato: 54 ore</p>
Attività di didattica interattiva (DI)	<p>➔ Redazione di un elaborato</p> <p>➔ Partecipazione a web conference</p> <p>➔ Svolgimento delle prove in itinere con feedback</p> <p>➔ Svolgimento della simulazione del test finale</p> <p>Totale : 9 ore</p>

Attività di autoapprendimento	➔ 162 ore per lo studio individuale
Libro di riferimento	➔ Testo di riferimento in via di definizione

Denominazione insegnamento	DIRITTO COMMERCIALE
Settore disciplinare	SECS-P/08
Anno di corso	Secondo anno
Tipologia di attività formativa	Base <input type="checkbox"/> Caratterizzante <input type="checkbox"/> Affine <input checked="" type="checkbox"/> X A scelta studente <input type="checkbox"/>
Area di apprendimento	Economico Giuridico
Numero di crediti	10
Eventuali propedeuticità	Nessuna
Metodologia di insegnamento	In teledidattica

Obiettivi formativi per il raggiungimento dei risultati di apprendimento previsti nella Scheda SUA

Obiettivo dell'insegnamento è fornire gli elementi di base di conoscenza in relazione alla disciplina dell'imprenditore, delle società di persone e di capitali.

Risultati di apprendimento attesi

Conoscenza e capacità di comprensione

Il corso intende fornire le conoscenze utili per comprendere gli aspetti principali degli istituti che regolano il diritto commerciale in riferimento all'imprenditore, alle società di persone e di capitali. Specifica attenzione è dedicata ai principi che regolano la vita di impresa dal punto di vista della Governance

La parte finale del programma intende sviluppare, in linea con la mission dell'Ateneo, le conoscenze connesse alle nuove modalità del fare impresa (Impresa Innovativa, Start Up, Impresa in un giorno) e i relativi obblighi di pubblicità connessi al Registro Imprese.

Capacità di applicare conoscenza e comprensione

Il corso, anche attraverso l'analisi di documenti tipo (delibere, atti costitutivi, statuti), è finalizzato a fornire strumenti di analisi e valutazione degli effetti connessi alle varie decisioni della vita dell'impresa e alle relative forme di pubblicità e tutela.

Autonomia di giudizio

Attraverso la ricognizione dei diversi strumenti giuridici, lo studente potrà migliorare la propria capacità di giudizio e di proposta in relazione alla selezione degli atti rilevanti per le varie decisioni dell'impresa.

Abilità comunicative

La presentazione dei profili tecnici connessi al diritto commerciale sarà svolta in modo da consentire l'acquisizione della padronanza di un linguaggio tecnico e di una terminologia specialistica adeguati.

Lo sviluppo di abilità comunicative, sia orali che scritte, sarà anche stimolata attraverso la didattica interattiva (con la redazione di elaborati da parte dello studente) e i momenti di videoconferenza attivati, ivi compreso la prova finale di esame.

Capacità di apprendimento.

La capacità di apprendimento sarà stimolata attraverso la somministrazione di esercitazioni operative, caricate in piattaforma nella sezione elaborati, finalizzata anche a verificare l'effettiva comprensione degli argomenti trattati. Concorrono a sviluppare la capacità di apprendimento anche i supporti didattici integrativi (documenti ufficiali, articoli di riviste e quotidiani economici) in modo da sviluppare le capacità applicative.

Programma didattico

1. Introduzione al Diritto Commerciale 2. L'imprenditore 3. Le categorie di imprenditore: piccolo imprenditore e imprenditore commerciale 4. L'imprenditore agricolo 5. Lo statuto dell'imprenditore commerciale 6. L'azienda ed i segni distintivi 7. Nozione di società e principi generali 8. Le società di persone: disciplina generale 9. Le società di persone: posizione dei creditori, amministrazione e rappresentanza, modificazioni all'atto costitutivo 10. Le società di persone: lo scioglimento del vincolo sociale 11. La società in accomandita semplice 12. La società per azioni: nozione e caratteri essenziali 13. La costituzione della società per azioni 14. La società per azioni: nullità e conferimenti 15. Le azioni 16. Le categorie di azioni 17. Le modalità di circolazione delle azioni. L'acquisto di azioni proprie. L'acquisto di partecipazioni in altre imprese 18. L'assemblea: nozione, convocazione e costituzione 19. L'assemblea e la rappresentanza 20. Lo svolgimento dell'assemblea ed i sindacati di voto	31. Le obbligazioni 32. Il bilancio 33. Lo scioglimento della s.p.a. e lo stato di liquidazione 34. La trasformazione 35. La fusione e la scissione 36. La società a responsabilità limitata: nozione, profili generali ed atto costitutivo 37. S.r.l.: i conferimenti ed il finanziamento dei soci 38. S.r.l.: la partecipazione sociale – nozione e caratteristiche generali 39. La trasferibilità della partecipazione sociale nella s.r.l.: profili generali 40. Il trasferimento delle partecipazioni sociali delle S.r.l.: il procedimento 41. Il trasferimento delle partecipazioni sociali delle S.r.l.: particolari casi applicativi 42. Il recesso del socio nelle S.r.l.: profili generali 43. Le singole cause di recesso. Il procedimento di liquidazione della partecipazione sociale: profili generali 44. S.r.l.: la caducazione del recesso e la liquidazione della quota al recedente 45. S.r.l.: l'esclusione del socio 46. S.r.l.: le decisioni dei soci e l'amministrazione della società 47. S.r.l.: le modificazioni dell'atto costitutivo 48. L'aumento di capitale nelle s.r.l.: profili generali 49. L'aumento reale e l'aumento gratuito di
---	--

21. La invalidità delle delibere assembleari e il procedimento di impugnazione
 22. L'organo amministrativo nelle Società per Azioni: funzione e modalità di nomina
 23. Il Consiglio di Amministrazione e gli organi delegati
 24. La rappresentanza della società: profili generali e responsabilità degli amministratori verso la società
 25. La responsabilità degli amministratori verso i soggetti diversi dalla società
 26. Sistemi alternativi di amministrazione e controllo: il sistema dualistico ed il sistema monistico
 27. Caratteri essenziali delle modificazioni allo statuto e diritto di recesso
 28. I sindaci, la revisione legale dei conti ed il controllo giudiziario sulla gestione
 29. Le modificazioni del capitale sociale e l'aumento di capitale
 30. La riduzione del capitale sociale
 profili generali

capitale nelle s.r.l.
 50. La riduzione del capitale sociale nelle s.r.l.:
 profili generali
 51. La riduzione del capitale sociale delle s.r.l.: per perdite ed al di sotto del minimo legale
 52. I titoli di debito delle s.r.l.: profili generali
 53. La circolazione dei titoli di debito delle S.r.l. ed i relativi profili di responsabilità
 54. Società a responsabilità limitata semplificata e a capitale ridotto: profili generali

Modalità di raccordo con altri insegnamenti (indicare le modalità e gli insegnamenti con i quali sarà necessario raccordarsi)

Il corso si raccorda altre materie a carattere giuridico ed aziendale. In particolare ai corsi di economia aziendale e diritto privato.

Il raccordo tra le materie avverrà tramite la preliminare condivisione dei programmi tra i docenti finalizzata ad evitare duplicazioni/sovrapposizioni del programma ed assicurare la completezza degli argomenti trattati.

Modalità di esame ed eventuali verifiche di profitto in itinere

Lo studente per superare l'esame può scegliere di fare l'esame orale presso la sede dell'Ateneo o la prova scritta in tutte le sedi di Italia, ivi compreso Roma. Per poter effettuare la prenotazione di esame lo studente deve aver seguito almeno l'80% delle video lezioni.

Il test finale si compone di 31 domande a risposta multipla con 4 possibili risposte da redigere in 45 minuti.

Nel corso dell'anno sono previste almeno 4 sessioni di esami in ciascuna sede, secondo un calendario reso noto all'inizio dell'anno accademico.

Le domande di esame siano esse orali o scritte, coerentemente con i risultati di apprendimento attesi, sono finalizzate a misurare la preparazione acquisita in relazione a:

Conoscenza e capacità di comprensione attraverso domande specifiche relative alla gestione d'impresa ed alle scelte strategiche;

Capacità di applicare conoscenza e comprensione con domande che consentano la valutazione rispetto a casi concreti;

Autonomia di giudizio mediante domande che presuppongano la valutazione autonoma in ordine alla scelte da compiere ed alle soluzioni da proporre.

Gli esercizi e gli elaborati di Didattica Erogativa consentono invece di verificare i risultati di apprendimento raggiunti rispetto alle Abilità comunicative e alla Capacità di apprendimento

Modalità di iscrizione e di gestione dei rapporti con gli studenti	L'iscrizione ed i rapporti con gli studenti sono gestiti mediante la piattaforma informatica che permette sia l'iscrizione ai corsi sia la partecipazione a forum e tutoraggi, il download del materiale didattico, la comunicazione con il docente. e' previsto un tutor che supporterà gli studenti durante il corso.
Attività di didattica erogativa (DE)	➔ 54 Videolezioni + 54 Test di Autovalutazione Totale 54 ore
Attività di didattica interattiva (DI)	➔ Redazione di un elaborato ➔ Partecipazione a una web conference ➔ Lettura area FAQ ➔ Svolgimento delle prove in itinere con feedback ➔ Svolgimento della simulazione del test finale Totale 9 ore
Attività di autoapprendimento	➔ 162 ore per lo studio individuale
Libro di riferimento	F. Fontana, M.Caroli, Economia e Gestione d'Impresa, McGraw-Hill, 2017. A. Kingsley Borello, Excellent Business Plan, Hoepli, 2015.

Denominazione insegnamento	DIRITTO AMMINISTRATIVO
Settore disciplinare	IUS/10
Anno di corso	Secondo Anno
Tipologia di attività formativa	Caratterizzante <input type="checkbox"/> Base <input type="checkbox"/> Affine <input checked="" type="checkbox"/> X A scelta studente <input type="checkbox"/>
Area di apprendimento	Economico Giuridica
Numero di crediti	9
Eventuali propedeuticità	N.A.
Metodologia di insegnamento	In teledidattica

Obiettivi formativi per il raggiungimento dei risultati di apprendimento previsti
--

Il corso di diritto amministrativo intende perseguire una serie di obiettivi eterogenei, tutti di eguale importanza e intrinsecamente interrelati gli uni agli altri. Anzitutto, il corso è concepito quale strumento di formazione culturale, nella misura in cui mira a fornire allo studente una conoscenza approfondita delle evoluzioni teoriche e storiche del diritto amministrativo. Ciò non per mere velleità concettualistiche ma per la convinzione che solo alla luce della conoscenza dei differenti presupposti culturali e storici è possibile cogliere il vero significato, la ricchezza e i perduranti limiti dei singoli istituti che compongono questo settore giuridico. Il diritto amministrativo, infatti, più di altre branche del diritto, è stato (e continua ad essere) esposto a ripensamenti e innovazioni del legislatore, tali da determinare un continuo mutamento (e aggiornamento) dei suoi istituti e, con essi, delle sue sembianze complessive. In sintesi, può dirsi che – almeno dall'avvento della Costituzione e ancora di più a seguito dell'adesione dell'Italia all'Unione Europea e della stipula della Convenzione Europea dei Diritti Umani – il diritto amministrativo è stato attraversato da un lungo (e non ancora terminato) processo di riforma, essenzialmente volto a fare di questo diritto non più lo strumento di governo (e dominio) dell'autorità pubblica sul cittadino ma, all'opposto, il mezzo attraverso il quale strutturare efficientemente l'organizzazione amministrativa, onde rendere al cittadino utilità funzionali al pieno sviluppo e godimento dei suoi diritti. Questo fenomeno (ma dovrebbe dirsi rivoluzione) ha riguardato di fatto tutti gli istituti cardine del settore scientifico considerato. Ne sono stati interessati, infatti, l'interesse legittimo (la situazione giuridica soggettiva che la tradizione indica come diversa dal diritto soggettivo e qualificante i rapporti tra privato e amministrazione, che si risolverebbe in una posizione di soggezione del cittadino rispetto all'autorità pubblica), la discrezionalità ed il merito amministrativo (descritti, da vulgate ancora molto diffuse, come il potere sovrano delle pubbliche autorità di prendere decisioni – solo limitatamente sindacabili da parte dei giudici – ad esito di procedimenti di valutazione opinabili del pubblico interesse in rapporto con quello privato), il provvedimento amministrativo (luogo, per la dottrina tradizionale, di esercizio di poteri unilaterali di imperio), il procedimento amministrativo (ricostruito come procedura volta a consentire alla pubblica amministrazione di esercitare il proprio potere ad esito di un'istruttoria dei fatti il più possibile corretta). Come accennato, le rappresentazioni sinteticamente fornite sono state riviste dalla più recente dottrina e molto è stato fatto dallo stesso legislatore, con un cambiamento di paradigma che, ponendo al centro dell'intero costruito la

persona umana, ha portato a dubitare della perdurante attualità teorica e utilità pratica di molti degli istituti richiamati o, comunque, a prospettare un cambiamento radicale del modo di intenderli ed utilizzarli.

Questa rinnovata visione teorica, peraltro, non si è concentrata solo sul diritto amministrativo sostanziale ma ha profondamente cambiato il volto anche del diritto amministrativo processuale, determinando il superamento di molte limitazioni al diritto di difesa dei cittadini, che una visione autoritativa e sovrana della pubblica amministrazione avevano finito per imporre. Per questa ragione, il processo amministrativo è stato avvicinato (sia pure solo in parte) al sistema di garanzie e regole del processo civile.

Di queste evoluzioni, il corso intende dare partitamente conto e, tuttavia, tanto intende fare nell'ambito di una ricostruzione complessiva della teoria e della legislazione di diritto amministrativo che illustri anche in che modo la pubblica amministrazione è organizzata, di quali contributi dei privati si avvale, del modo in cui opera e di quali sono gli strumenti di tutela offerti al cittadino, che lamenti di aver subito abusi da parte di pubblici poteri. Ciò al fine di fornire allo studente cognizioni pratiche da utilizzare nella vita quotidiana.

Per questa ragione, il corso si compone di una parte generale che prende in esame:

- I. le fonti del diritto amministrativo (quali sono i percorsi che generano le norme di diritto pubblico, che attribuiscono funzioni e poteri all'amministrazione (o a soggetti ad essa equiparati) e diritti, aspettative e strumenti di tutela al cittadino);
- II. l'organizzazione amministrativa (come è organizzata la macchina pubblica (ad es.: Stato, Regioni ed enti locali) ed in che modo essa si coordina con l'esercizio privato di pubbliche funzioni e servizi; quale regime e trattamento sono riservati ai pubblici dipendenti);
- III. il regime dei servizi e dei beni pubblici (in quanto organizzati, erogati e appartenenti a soggetti pubblici o, comunque, in quanto funzionalizzati ad una pubblica utilità);
- IV. l'attività amministrativa (i moduli unilaterali e consensuali attraverso cui l'amministrazione opera, con particolare riferimento alle nozioni di provvedimento e procedimento);
- V. la responsabilità amministrativa (il regime giuridico applicabile alle amministrazioni, allorquando esse incorrano in condotte illecitamente dannose per il cittadino e per il pubblico erario, con riguardo particolare alle funzioni giurisdizionali e di controllo della Corte dei Conti);
- VI. i sistemi di tutela amministrativa avverso atti, provvedimenti e comportamenti illegittimi delle amministrazioni.

Tanto premesso, preme chiarire che, nell'esaminare i singoli istituti, particolare attenzione verrà dedicata a tutti quegli strumenti che oggi si rendono disponibili per un accesso più rapido ed efficiente ai servizi amministrativi.

Ciò con l'obiettivo, complessivo, di fornire allo studente una compiuta conoscenza del diritto amministrativo, in special modo, sotto il profilo dei propri diritti e prerogative di cittadino.

Ma non solo.

Si è ritenuto che il corso rischiasse di rimanere privo di una parte essenziale, se non fosse stato pensato come insieme di lezioni destinate a studenti di un corso di scienze giuridiche per l'azienda. Il fatto che si tratti di studenti di un corso di scienze giuridiche per l'azienda, infatti, individua una specificità che è sembrato reclamasse la predisposizione di lezioni specialistiche, volte a fornire agli studenti la conoscenza di istituti – forse meno impegnativi sotto il profilo teorico, rispetto a quelli innanzi richiamati – è, tuttavia, potenzialmente centrali nella loro futura pratica quotidiana.

Il corso, per questa ragione, si compone di una parte speciale che analizza alcune aree specifiche di legislazione, la cui trattazione, per diffusione, è sembrata ineludibile. Sono presentate, in particolare, lezioni in materia di:

- I. contratti pubblici (esaminando dettagliatamente il regime di affidamento di questi contratti e le peculiarità che li connotano in fase esecutiva);
- II. società partecipate da pubbliche amministrazioni (che pure sono assoggettate ad un regime peculiare e derogatorio di quello altrimenti dettato dal codice civile);
- III. servizi pubblici (con particolare attenzione ad alcune figure speciali, quali il servizio sanitario e i servizi pubblici locali);
- IV. l'espropriazione per pubblica utilità;
- V. il diritto dell'ambiente;
- VI. i mercati finanziari;
- VII. industria e commercio;
- VIII. urbanistica ed edilizia;
- IX. legislazione ambientale.

A ciò si aggiunge un ciclo di lezioni in tema di giustizia amministrativa, con l'obiettivo di fornire allo studente gli strumenti per potersi, nel futuro, orientare nella difesa giudiziale dei propri diritti e interessi.

Risultati di apprendimento attesi

Conoscenza e capacità di comprensione

Al termine del corso, lo studente avrà acquisito autonomia per poter consapevolmente maneggiare in prima persona (o nelle ipotesi più complesse con il supporto dei propri legali) i principali strumenti di dialogo con la pubblica amministrazione, per il raggiungimento degli obiettivi e la tutela dei diritti suoi e delle sue imprese.

L'illustrazione, dedicata nel corso all'organizzazione amministrativa, mira a far conseguire allo studente un'approfondita conoscenza delle competenze delle singole pubbliche amministrazioni e della loro struttura interna, onde conseguire una capacità agevolata di confronto (e.g. Ministeri, competenze degli enti locali, competenze delle principali autorità indipendenti quali l'AEEGSI e l'ANAC).

Il corso mira al contempo a fornire gli strumenti cognitivi di base per orientarsi – con autonomia di giudizio – in alcuni settori specialistici del diritto amministrativo, quali il diritto dell'urbanistica e dell'edilizia, quello dell'ambiente, delle espropriazioni per pubblica utilità (oltre alle altre materie meglio indicate nella sezione "programma didattico", subito nel seguito).

Al contempo, al termine del corso lo studente sarà dotato delle conoscenze necessarie alla tutela giurisdizionale, sia civile che amministrativa, sua e delle sue imprese, nonché vanterà conoscenze in materia di responsabilità erariale, laddove la posizione sua e delle sue aziende dovesse risultare attratta nella giurisdizione della Corte dei Conti.

Capacità di applicare conoscenza e comprensione

Al termine del corso lo studente sarà in grado di analizzare i poteri conferiti dalla legge alle p.a. e interpretare documenti legali provenienti dalle p.a.. Sarà altresì in grado di individuare e

distinguere le patologie dei provvedimenti amministrativi e fornire soluzioni a casi concreti. Accesso agli atti, trasparenza, formazione del silenzio-assenso, presentazione di SCIA, orientamento nell'ambito di procedimenti amministrativi, tutela dei propri diritti sono strumenti che lo studente potrà attivare all'occorrenza, direttamente ovvero con il supporto dei propri legali, seguendone l'attività con consapevolezza e possibilità di fornire indicazioni costruttive.

Autonomia di giudizio

Lo studente, al termine del corso, potrà criticamente orientarsi nella valutazione della legislazione e degli atti amministrativi, individuandone le possibilità, gli strumenti attraverso i quali avvantaggiarsi di esse e le eventuali illegittimità. Tanto potrà fare affrontando consapevolmente discussioni con pubbliche amministrazioni, nell'ambito delle quali potrà, con libertà e autonomia di giudizio, interloquire dinamicamente e costruttivamente. La sezione del corso dedicata alla tutela giurisdizionale fornirà gli strumenti necessari a poter consapevolmente individuare eventuali patologie degli atti amministrativi e seguire, con autonomia critica, lo svolgimento dei giudizi che potranno riguardare direttamente lo studente e le sue aziende.

Abilità comunicative

L'esposizione del materiale didattico e l'ascolto delle lezioni consentiranno allo studente di argomentare con un lessico preciso ed appropriato nelle materie del diritto amministrativo.

Capacità di apprendimento

Il corso mira alla formazione dello studente mediante una metodologia specifica fatta di strumenti diversificati ma tutti finalizzati a garantire, al termine delle attività didattiche e del superamento delle prove di esame: 1. Conoscenza e capacità di comprensione; 2. Capacità di applicare conoscenza e comprensione; 3. Autonomia di giudizio; 4. Abilità comunicative. Ciò mediante una didattica che, composta di video-lezioni, slide illustrative e articolati documenti esplicativi delle singole lezioni, prepari gradatamente allo studio dei libri di testo, creando i presupposti per una lettura consapevole e critica, in quanto agevolata dall'attività preparatoria svolta a mezzo delle attività prodromiche innanzi descritte.

Ciò, peraltro, con l'obiettivo di facilitare la maturazione da parte dello studente di un metodo di studio che ne favorisca anche per il futuro la capacità di apprendimento.

Programma didattico

1. Diritto Amministrativo. Introduzione 2. Le fonti del diritto amministrativo 3. I principi del diritto amministrativo 4. Principi e azione amministrativa nella giurisprudenza 5. Enti Pubblici 6. L'amministrazione statale 7. Le Regioni 8. Gli enti locali 9. Altri enti pubblici 10. Autorità Indipendenti ed esercizio privato di pubbliche funzioni 11. Autorità Indipendenti. L'Anac	33. Trasparenza 34. Anticorruzione 35. La comunicazione pubblica 36. Il pubblico impiego (parte prima) 37. Il pubblico impiego (parte seconda) 38. Il mobbing nella pubblica amministrazione 39. I contratti pubblici. Ambito di applicazione soggettivo, esenzioni, controlli 40. I contratti pubblici. Ambito di applicazione oggettivo, esenzioni e soglie di rilevanza 41. I contratti pubblici. Soggetti che possono presentare offerte 42. I contratti pubblici. Procedure di selezione del
---	--

12. Fini, funzione e potere pubblico 13. Situazioni giuridiche soggettive 14. Le posizioni giuridiche soggettive. Approfondimenti. 15. Il procedimento amministrativo 16. Il procedimento amministrativo. Strumenti di semplificazione 17. Il procedimento amministrativo nella giurisprudenza 18. I provvedimenti di amministrazione. Fisionomia 19. I provvedimenti di amministrazione. Tipologie 20. I provvedimenti di amministrazione. Il caso della concessione 21. L'invalidità del provvedimento 22. La patologia del provvedimento nella giurisprudenza 23. La responsabilità 24. L'autotutela amministrativa 25. L'autotutela contenziosa 26. L'autotutela nella giurisprudenza 27. Strumenti di semplificazione: SCIA 28. Strumenti di semplificazione: Silenzio-assenso 29. La trasparenza 30. Il diritto di accesso ai documenti amministrativi 31. Gli accordi amministrativi 32. Il sistema dei controlli	contraente 43. I contratti pubblici. Aggiudicazione ed esecuzione 44. I contratti pubblici. Forme contrattuali particolari 45. I contratti pubblici. Strumenti di tutela 46. I contratti pubblici. Rassegna giurisprudenziale 47. I contratti pubblici. Rassegna giurisprudenziale. Ulteriori questioni 48. Società pubbliche. Partecipazioni societarie e pubblico interesse 49. Società pubbliche. Costituzione, controlli e crisi di impresa 50. Servizi pubblici. Parte generale 51. Servizi pubblici. Parte speciale: sanità e istruzione 52. Servizi pubblici. Parte speciale: la gestione dei rifiuti 53. Commercio 54. Industria
--	--

Modalità di raccordo con altri insegnamenti (indicare le modalità e gli insegnamenti con i quali sarà necessario raccordarsi)

-

Modalità di esame ed eventuali verifiche di profitto in itinere

L'esame può essere sostenuto sia in forma scritta che in forma orale. Gli appelli orali sono previsti nella sola sede centrale di Roma. Gli esami scritti, invece, possono essere sostenuti sia nelle sedi centrali che nelle sedi periferiche.

L'esame orale consiste in un colloquio nel corso del quale il docente formula di solito tre domande. L'esame scritto consiste nello svolgimento di un test con 31 domande. Per ogni domanda lo studente deve scegliere una di 4 possibili risposte. Solo una risposta è corretta.

Sia le domande orali che le domande scritte sono formulate per valutare sia il grado di comprensione delle nozioni teoriche sia la capacità di ragionare utilizzando tali nozioni. Le domande sulle nozioni teoriche consentiranno di valutare il livello di comprensione. Le domande che richiedono l'elaborazione di un ragionamento consentiranno di valutare il livello di competenza e l'autonomia di giudizio maturati dallo studente.

Le abilità di comunicazione e la capacità di apprendimento saranno valutate attraverso le interazioni dirette tra docente e studente che avranno luogo durante la fruizione del corso (videoconferenze ed elaborati proposti dal docente).

Modalità di iscrizione e di gestione dei rapporti con gli studenti	<p>L'iscrizione ed i rapporti con gli studenti sono gestiti mediante la piattaforma informatica che permette l'iscrizione ai corsi, la fruizione delle lezioni, la partecipazione a forum e tutoraggi, il download del materiale didattico e la comunicazione con il docente.</p> <p>Un tutor assisterà gli studenti nello svolgimento di queste attività.</p>
Attività di didattica erogativa (DE)	<p>➔ 54 Videolezioni + 54 test di autovalutazione</p> <p>Impegno totale stimato: 54 ore</p>
Attività di didattica interattiva (DI)	<p>➔ Redazione di un elaborato</p> <p>➔ Partecipazione a web conference</p> <p>➔ Svolgimento delle prove in itinere con feedback</p> <p>➔ Svolgimento della simulazione del test finale</p> <p>Totale 9 ore</p>
Attività di autoapprendimento	<p>➔ 162 ore per lo studio individuale</p>
Libro di riferimento	<p>➔ In corso di definizione</p>

Denominazione insegnamento	ECONOMIA E GESTIONE D'IMPRESA
Settore disciplinare	SECS-P/08
Anno di corso	Secondo anno
Tipologia di attività formativa	Base <input type="checkbox"/> Caratterizzante <input type="checkbox"/> Affine X A scelta studente <input type="checkbox"/>
Area di apprendimento	Economico Giuridico
Numero di crediti	9
Eventuali propedeuticità	Nessuna
Metodologia di insegnamento	In teledidattica

Obiettivi formativi per il raggiungimento dei risultati di apprendimento previsti nella Scheda SUA

Obiettivo dell'insegnamento è fornire le conoscenze teoriche e gli strumenti tecnico-professionali per la gestione strategica ed operativa dell'impresa al fine di competere in un contesto ambientale e sociale sempre più complesso. Il programma consentirà allo studente di sviluppare le capacità necessarie all'interpretazione dei fenomeni aziendali declinati per aree funzionali e ad utilizzare i più diffusi strumenti inerenti i processi gestionali. In particolare, nella prima parte dell'insegnamento sono approfondite le conoscenze e competenze alla base del sistema impresa, dell'ambiente competitivo e dell'analisi di settore; nella seconda parte sono fornite le più significative tecniche e metodologie per applicare tali conoscenze, anche alla luce di un modello di business centrato sulle esigenze delle start up nell'ottica della sostenibilità.

Risultati di apprendimento attesi

Conoscenza e capacità di comprensione

L'insegnamento intende fornire le conoscenze utili per comprendere la struttura ed il funzionamento del sistema impresa e per individuare i fenomeni critici del contesto ambientale e competitivo di riferimento.

Specifica attenzione è dedicata al processo di pianificazione strategica sia a livello corporate che di area di business, nonché all'analisi delle variabili da valutare nei percorsi di crescita dell'impresa.

Attraverso lo studio di tali tematiche lo studente sarà in grado di comprendere il percorso che porta il management alla creazione di valore per l'impresa e gli stakeholder di riferimento.

Capacità di applicare conoscenza e comprensione

L'insegnamento, mediante l'impiego di tecniche e metodologie gestionali (analisi di matrici strategiche, studio di diversi modelli di business, presentazione di casi aziendali, esercitazioni e verifiche in itinere), consente allo studente di applicare le conoscenze teoriche di base acquisite, in differenti contesti di settore e di individuare, a fronte delle criticità riscontrate, un metodo per la soluzione delle problematiche d'impresa.

Autonomia di giudizio

Lo studente, anche tramite il confronto con i casi di studio e la discussione nella aula virtuali in occasione delle video conferenze, potrà sviluppare la propria capacità di giudizio e di proposta in relazione all'analisi delle soluzioni che il manager e/o l'imprenditore intende prendere ai fini della sopravvivenza, gestione, crescita dell'impresa.

Abilità comunicative

L'insegnamento intende attivare nello studente le necessarie capacità comunicative e comportamentali nell'esporre le proprie idee e proposte, nonché le possibili soluzioni alle problematiche da affrontare.

Lo sviluppo di tali abilità comunicative, è supportata dalla didattica interattiva (con la redazione di elaborati da parte dello studente e la conseguente correzione) e da momenti di videoconferenza programmati sulla base dello stato di avanzamento del programma. La stessa prova finale d'esame, nella modalità orale, è un momento utile per stimolare lo sviluppo delle abilità comunicative dello studente.

Capacità di apprendimento

La capacità di apprendimento sarà stimolata mediante la somministrazione di esercitazioni operative, caricate in piattaforma nella sezione elaborati, finalizzata a verificare l'effettiva comprensione degli argomenti trattati. Concorrono a sviluppare la capacità di apprendimento anche i supporti didattici integrativi (casi aziendali, esercitazioni scritte, momenti di aula virtuale), soprattutto per i risultati connessi alle capacità applicative.

Programma didattico

1. Le risorse nel sistema Impresa	25. La gestione strategica della ASA
2. Le competenze	26. Modelli di portafoglio
3. Il sistema Impresa e l'ambiente competitivo	27. Le implicazioni strategiche delle matrici
4. L'impresa proattiva	28. Strategie competitive e creazione di valore
5. Gli stili Manageriali	29. Un'applicazione della catena del valore
6. I Compiti del Manager	30. Le imprese benefit
7. Il concetto di Strategia	31. Strategie di marketing sostenibile
8. Uno schema per l'analisi strategica	32. Percorsi strategici nell'orientamento alla sostenibilità
9. La pianificazione strategica	33. Un modello di business sostenibile
10. Gli schemi organizzativi	34. Il caso del settore turismo
11. La progettazione organizzativa	35. Le start up d'impresa
12. Il legame tra strategia e struttura	36. Business plan e start up
13. La strat. a livello corporate	37. Descrizione del business e del contesto
14. Le Strategie di crescita	38. Strategie e posizionamento
15. Strategie di diversificazione	39. Il piano operativo
16. Il Vantaggio Competitivo	40. Il piano di marketing
17. Le determinanti il V.C.	41. Struttura e management
18. Le strategie competitive	42. Risorse di finanziamento
19. La catena del valore.	43. Schemi economico-finanziari
20. L'analisi dei concorrenti	44. Oltre Il Business Plan
21. L'analisi del settore	45. La valutazione degli investimenti
22. La struttura del settore	

23. Le barriere all'entrata	46. Crow funding
24. L'ASA	47. Caso di studio
	48. Caso di studio
	49. Le attività delle start up nel web
	50. Web marketing e comunicazione
	51. Approcci alla comunicazione web
	52. Advertising e Impresa 4.0
	53. Modello della comunicazione impresa 4.0
	54. E.commerce

Modalità di raccordo con altri insegnamenti (indicare le modalità e gli insegnamenti con i quali sarà necessario raccordarsi)

Il raccordo avverrà tramite la preliminare condivisione del programma tra i docenti finalizzata ad evitare duplicazioni/sovrapposizioni del programma ed assicurare la completezza degli argomenti trattati.

Modalità di esame ed eventuali verifiche di profitto in itinere

Lo studente per superare l'esame può scegliere di fare l'esame orale presso la sede dell'Ateneo o la prova scritta in tutte le sedi di Italia, ivi compreso Roma. Per poter effettuare la prenotazione di esame lo studente deve aver seguito almeno l'80% delle video lezioni.

Il test finale si compone di 31 domande a risposta multipla con 4 possibili risposte da redigere in 45 minuti.

Nel corso dell'anno sono previste almeno 4 sessioni di esami in ciascuna sede, secondo un calendario reso noto all'inizio dell'anno accademico.

Le domande di esame siano esse orali o scritte, coerentemente con i risultati di apprendimento attesi, sono finalizzate a misurare la preparazione acquisita in relazione a:

- Conoscenza e capacità di comprensione attraverso domande specifiche relative alla gestione d'impresa ed alle scelte strategiche;
- Capacità di applicare conoscenza e comprensione con domande che consentano la valutazione rispetto a casi concreti;
- Autonomia di giudizio mediante domande che presuppongano la valutazione autonoma in ordine alla scelte da compiere ed alle soluzioni da proporre.

Gli esercizi e gli elaborati di Didattica Erogativa consentono invece di verificare i risultati di apprendimento raggiunti rispetto alle Abilità comunicative e alla Capacità di apprendimento

Modalità di iscrizione e di gestione dei rapporti con gli studenti	<p>L'iscrizione ed i rapporti con gli studenti sono gestiti mediante la piattaforma informatica che permette sia l'iscrizione ai corsi sia la partecipazione a forum e tutoraggi, il download del materiale didattico, la comunicazione con il docente.</p> <p>E' previsto un tutor che supporterà gli studenti durante il corso.</p>
---	---

Attività di didattica erogativa (DE)	<p>➔ 54 Videolezioni + 54 Test di Autovalutazione</p> <p>Totale 54 ore</p>
Attività di didattica interattiva (DI)	<p>➔ Redazione di un elaborato</p> <p>➔ Partecipazione a una web conference</p> <p>➔ Lettura area FAQ</p> <p>➔ Svolgimento delle prove in itinere con feedback</p> <p>➔ Svolgimento della simulazione del test finale</p> <p>Totale 9 ore</p>
Attività di autoapprendimento	<p>➔ 162 ore per lo studio individuale</p>
Libro di riferimento	<p>F. Fontana, M.Caroli, Economia e Gestione d'Impresa, McGraw-Hill, 2017.</p> <p>A. Kingsley Borello, Excellent Business Plan, Hoepli, 2015.</p>

Denominazione insegnamento	LINGUA FRANCESE III
Settore disciplinare	L-LIN/04
Anno di corso	Terzo Anno
Tipologia di attività formativa	Caratterizzante <input checked="" type="checkbox"/> X Base <input type="checkbox"/> Affine <input type="checkbox"/> A scelta studente <input type="checkbox"/>
Area di apprendimento	Linguistica e Traduzione
Numero di crediti	12
Eventuali propedeuticità	TRADUZIONE FRANCESE 1 (primo anno), TRADUZIONE FRANCESE 2 (secondo anno), LE FRANÇAIS DES AFFAIRES, DU DROIT ET DE LA COMMUNAUTÉ EUROPÉENNE.
Metodologia di insegnamento	In teledidattica

Obiettivi formativi per il raggiungimento dei risultati di apprendimento previsti

Il corso ha come obiettivo l'acquisizione e il consolidamento di un quadro teorico relativo alle tipologie testuali e orali. Inoltre, metterà l'accento sulle caratteristiche sintattiche e lessicali dei testi specialistici in lingua francese ma anche sui vari metodi di interpretazione (a vista, consecutiva e simultanea). Infatti, il corso sarà diviso in due sezioni principali : la traduzione scritta e la traduzione orale, al fine di ottimizzare la comprensione, il lessico relativo all'argomento oggetto dell'interpretazione ma anche di permettere un'analisi precisa delle difficoltà della traduzione stessa. Ci sarà anche una particolare attenzione alla memorizzazione. Si daranno tecniche e consigli per rendere al meglio la resa in francese di un testo, di un video o di un audio cercando di risolvere le varie difficoltà presenti comprese le varianti stilistiche. Il docente fornirà anche indicazioni sulle scelte di traduzione da effettuare in modo da interpretare o tradurre il testo di partenza efficientemente. Infine, il corso darà dei mezzi efficaci per elaborare una documentazione specifica all'argomento che agevolerà un'adeguata restituzione del testo di arrivo e nello stesso tempo, faciliterà la memorizzazione del testo. Lo scopo finale è dunque di formare delle figure professionali che padroneggiano le principali tecniche e metodologie traduttive e interpretative sul campo internazionale.

Risultati di apprendimento attesi

Conoscenza e capacità di comprensione

Il corso permette allo studente di ottimizzare le sue competenze linguistiche e lessicali ma anche di padroneggiare le varie tecniche di traduzione e interpretazione. Al fine di stimolare la conoscenza e la comprensione, verranno proposti durante le lezioni, vari testi scritti e audio specialistici tratti del mondo reale del lavoro. L'apprendimento sarà inoltre combinato con un approfondimento del lessico inerente al tema trattato in modo da sviluppare le aree di comprensione dello studente.

Capacità di applicare conoscenza e comprensione

Il corso sarà diviso in due grandi sezioni : la traduzione scritta e la traduzione orale. Per le traduzioni, le video lezioni proporranno dei testi specialistici attuali destinati a fornire allo studente una solida base di competenze lessicali, culturali e metodologiche. Inoltre, saranno

accompagnate di registrazioni atte a sviluppare la capacità di comprensione e la dimestichezza della lingua francese ma anche le varie forme di interpretariato.

Autonomia di giudizio

Il corso intende fornire allo studente delle metodologie e conoscenze specifiche in modo che possa tradurre con adeguatezza e efficienza dei testi o audio specialistici con un approccio critico e giusto, adeguandosi alle esigenze di ogni traduzione in modo da rendere al meglio la resa in francese.

Abilità comunicative

Il materiale didattico che sarà fornito durante l'apprendimento con l'ascolto delle lezioni e registrazioni, nonché gli esercizi proposti, consentiranno allo studente di acquisire le principali strategie traduttive e interpretative applicate a testi e audio specialistici. Lo studente sarà in grado di padroneggiare le tecniche di traduzione per, a sua volta, applicarle nel suo lavoro.

Capacità di apprendimento

Le video lezioni verranno arricchite di materiali lessicali e tecnici specifici ai testi specialisti e audio in modo che lo studente possa rielaborarle effettuando delle traduzioni consapevoli e precise. Al termine del corso, lo studente padroneggerà le tecniche di traduzione e interpretazione, creando il suo proprio approccio.

Programma didattico

1. La traduzione e l'interpretariato, le varie metodologie.
2. La traduzione letteraria e la traduzione specialistica
3. I vari settori di applicazione della traduzione specialistica.
4. I diversi approcci della traduzione specialistica.
5. Aspetti lessicali e terminologici della lingua specialistica.
6. La lessicologia e l'uso di dizionari specialistici.
7. Le difficoltà inerenti alla traduzione specialistica.
8. Norme e convenzioni della traduzione specialistica.
9. Standard e criteri di qualità professionali.
10. Il profilo del traduttore/interprete specialistico.
11. La traduzione specialistica e la revisione.
12. Gli errori comuni di traduzione.
13. La traduzione scritta in ambito legale. I vari testi da tradurre.
14. La traduzione orale in ambito legale. I vari campi di applicazione.
15. La traduzione legale in ambito internazionale.
16. L'interpretariato legale nel quadro dell'Unione Europea e organismi internazionali.
17. Gli organi di traduzione nell'Unione Europea.
18. La traduzione scritta di una sentenza di diritto internazionale. Teoria.
19. Traduzione scritta di una sentenza di diritto internazionale. Pratica.
20. Traduzione orale di un audio relativo ad una sentenza di diritto internazionale. Teoria.
21. La traduzione scritta di una norma internazionale. Teoria.
22. La traduzione scritta di una norma internazionale. Pratica.
23. la Corte di Giustizia Europea.
24. Gli effetti della sentenza europea sui giudici nazionali.
25. La traduzione di una sentenza della Corte di Giustizia europea. Teoria.
26. La traduzione di una sentenza della Corte di Giustizia europea. Pratica.
27. La traduzione legale in ambito nazionale.
28. La traduzione di un documento ufficiale. Teoria.
29. La traduzione scritta di un documento ufficiale.
30. La figura del mediatore linguistico in ambito ufficiale.

31. La traduzione di un contratto di società.
32. La traduzione scritta di un contratto di srl. Teoria.
33. La traduzione scritta di un contratto di srl. Pratica.
34. La traduzione scritta di un contratto di spa. Teoria.
35. La traduzione scritta di un contratto di spa. Pratica.
36. La traduzione scritta di un contratto di associazione. Teoria.
37. La traduzione scritta di un contratto di associazione. Pratica.
38. Traduzione di una lettera commerciale. Teoria.
39. Traduzione di una lettera commerciale. Pratica.
40. La traduzione orale di un intervento in una fiera internazionale.
41. La traduzione di un atto notarile. Teoria.
42. La traduzione di un atto notarile. Pratica.
43. La traduzione di un atto civile. Teoria.
44. La traduzione di un atto civile. Pratica.
45. La traduzione di una sentenza dichiarativa. Teoria.
46. La traduzione di una sentenza dichiarativa. Pratica.
47. La traduzione di una sentenza di condanna. Teoria.
48. La traduzione di una sentenza di condanna. Pratica.
49. La traduzione di una sentenza di non luogo a procedere. Teoria.
50. La traduzione di una sentenza di non luogo a procedere. Pratica.
51. **La traduzione in campo finanziario e economico.**
52. La traduzione scritta per il marketing finanziario. Teoria.
53. La traduzione scritta per il marketing finanziario. Pratica.
54. La traduzione orale : Interviste agli investitori. Pratica.
55. Traduzione scritta di questionari profili di rischio. Teoria.
56. Traduzione scritta di questionari profili di rischio. Pratica.
57. Traduzione scritta di Business Plan. Teoria.
58. Traduzione scritta di Business Plan. Pratica.
59. **La traduzione nel settore bancario.**
60. Traduzione scritta del codice etico. Teoria.
61. Traduzione scritta del codice etico. Pratica.
62. Traduzione di relazioni annuali di gestione, trimestrali, semestrali. Teoria.
63. Traduzione di relazioni annuali di gestione, trimestrali, semestrali. Pratica.
64. Traduzione di Siti web di banche. Teoria.
65. Traduzione di Siti web di banche. Pratica.
66. **La traduzione nel settore assicurativo.**
67. Traduzione di Polizze RC, infortunistiche, sanitarie, polizze vita. Teoria.
68. Traduzione di Polizze RC, infortunistiche, sanitarie, polizze vita. Pratica.
69. Traduzione di verbali di sinistri. Teoria.
70. Traduzione di verbali di sinistri. Pratica.
71. Traduzione di contratti e modulistica di fidejussioni assicurative. Teoria.
72. Traduzione di contratti e modulistica di fidejussioni assicurative. Pratica.

Modalità di raccordo con altri insegnamenti

Il corso offre agli studenti gli strumenti e le tecniche per la traduzione di testi specialistici in lingua francese riconducibili al dominio dell'economia e finanza e del diritto, pertanto si collega agli insegnamenti di lingua francese e di Linguaggio Specialistico Aziendale, dell'economia e del commercio in lingua francese, che risultano propedeutici per l'acquisizione delle abilità linguistiche in lingua francese e del lessico specialistico. Il corso si raccorda inoltre con gli insegnamenti in lingua italiana afferenti ai domini dell'economia e del diritto.

Modalità di esame ed eventuali verifiche di profitto in itinere

L'esame dovrà essere sostenuto in forma scritta e orale. Gli appelli orali sono previsti nella sola sede centrale di Roma. Gli esami scritti invece, potranno essere sostenuti nelle sia sede centrale che nelle sede periferiche.

L'esame orale consisterà in un colloquio nel corso del quale lo studente dovrà eseguire un esercizio di traduzione e nello specifico di interpretariato. Al momento dell'esame, il docente sceglierà la tecnica (a voce, simultanea o consecutiva). La prova servirà a valutare il grado di competenza, comprensione e autonomia dello studente ma anche l'adeguatezza della sua traduzione rispetto all'audio di partenza.

L'esame scritto verrà su uno dei temi studiati durante le video lezioni in modo da verificare l'acquisizione delle competenze e conoscenze linguistiche proprie al campo specialistico.

Ci saranno due prove (due di traduzione scritta e due di traduzione orale) in itinere al primo e secondo trimestre e un esame finale.

Modalità di iscrizione e di gestione dei rapporti con gli studenti	<p>L'iscrizione ed i rapporti con gli studenti sono gestiti mediante la piattaforma informatica che permette l'iscrizione ai corsi, la fruizione delle lezioni, la partecipazione a forum e tutoraggi, il download del materiale didattico e la comunicazione con il docente.</p> <p>Un tutor assisterà gli studenti nello svolgimento di queste attività.</p>
Attività di didattica erogativa (DE)	<p>➔ 72Videolezioni + 72 test di autovalutazione</p> <p>Impegno totale stimato: 72 ore</p>
Attività di didattica interattiva (DI)	<p>➔ Redazione di un elaborato</p> <p>➔ Partecipazione a web conference</p> <p>➔ Svolgimento delle prove in itinere con feedback</p> <p>➔ Svolgimento della simulazione del test finale</p> <p>Totale : 12 ore</p>
Attività di autoapprendimento	<p>➔ 216 ore per lo studio individuale</p>
Libro di riferimento	<p>➔ Testo di riferimento in via di definizione</p>

Denominazione insegnamento	LINGUA FRANCESE III
Settore disciplinare	L-LIN/04
Anno di corso	Terzo Anno
Tipologia di attività formativa	Caratterizzante <input checked="" type="checkbox"/> X Base <input type="checkbox"/> Affine <input type="checkbox"/> A scelta studente <input type="checkbox"/>
Area di apprendimento	Linguistica e Traduzione
Numero di crediti	9
Eventuali propedeuticità	TRADUZIONE FRANCESE 1 (primo anno), TRADUZIONE FRANCESE 2 (secondo anno), LE FRANÇAIS DES AFFAIRES, DU DROIT ET DE LA COMMUNAUTÉ EUROPÉENNE.
Metodologia di insegnamento	In teledidattica

Obiettivi formativi per il raggiungimento dei risultati di apprendimento previsti

Il corso ha come obiettivo l'acquisizione e il consolidamento di un quadro teorico relativo alle tipologie testuali e orali. Inoltre, metterà l'accento sulle caratteristiche sintattiche e lessicali dei testi specialistici in lingua francese ma anche sui vari metodi di interpretazione (a vista, consecutiva e simultanea). Infatti, il corso sarà diviso in due sezioni principali : la traduzione scritta e la traduzione orale, al fine di ottimizzare la comprensione, il lessico relativo all'argomento oggetto dell'interpretazione ma anche di permettere un'analisi precisa delle difficoltà della traduzione stessa. Ci sarà anche una particolare attenzione alla memorizzazione. Si daranno tecniche e consigli per rendere al meglio la resa in francese di un testo, di un video o di un audio cercando di risolvere le varie difficoltà presenti comprese le varianti stilistiche. Il docente fornirà anche indicazioni sulle scelte di traduzione da effettuare in modo da interpretare o tradurre il testo di partenza efficientemente. Infine, il corso darà dei mezzi efficaci per elaborare una documentazione specifica all'argomento che agevolerà un'adeguata restituzione del testo di arrivo e nello stesso tempo, faciliterà la memorizzazione del testo. Lo scopo finale è dunque di formare delle figure professionali che padroneggiano le principali tecniche e metodologie traduttive e interpretative sul campo internazionale.

Risultati di apprendimento attesi

Conoscenza e capacità di comprensione

Il corso permette allo studente di ottimizzare le sue competenze linguistiche e lessicali ma anche di padroneggiare le varie tecniche di traduzione e interpretazione. Al fine di stimolare la conoscenza e la comprensione, verranno proposti durante le lezioni, vari testi scritti e audio specialistici tratti del mondo reale del lavoro. L'apprendimento sarà inoltre combinato con un approfondimento del lessico inerente al tema trattato in modo da sviluppare le aree di comprensione dello studente.

Capacità di applicare conoscenza e comprensione

Il corso sarà diviso in due grandi sezioni : la traduzione scritta e la traduzione orale. Per le traduzioni, le video lezioni proporranno dei testi specialistici attuali destinati a fornire allo studente una solida base di competenze lessicali, culturali e metodologiche. Inoltre, saranno accompagnate di registrazioni atte a sviluppare la capacità di comprensione e la dimestichezza della lingua francese ma anche le varie forme di interpretariato.

Autonomia di giudizio

Il corso intende fornire allo studente delle metodologie e conoscenze specifiche in modo che possa tradurre con adeguatezza e efficienza dei testi o audio specialistici con un approccio critico e giusto, adeguandosi alle esigenze di ogni traduzione in modo da rendere al meglio la resa in francese.

Abilità comunicative

Il materiale didattico che sarà fornito durante l'apprendimento con l'ascolto delle lezioni e registrazioni, nonché gli esercizi proposti, consentiranno allo studente di acquisire le principali strategie traduttive e interpretative applicate a testi e audio specialistici. Lo studente sarà in grado di padroneggiare le tecniche di traduzione per, a sua volta, applicarle nel suo lavoro.

Capacità di apprendimento

Le video lezioni verranno arricchite di materiali lessicali e tecnici specifici ai testi specialisti e audio in modo che lo studente possa rielaborarle effettuando delle traduzioni consapevoli e precise. Al termine del corso, lo studente padroneggerà le tecniche di traduzione e interpretazione, creando il suo proprio approccio.

Programma didattico

1. La traduzione e l'interpretariato, le varie metodologie.
2. La traduzione letteraria e la traduzione specialistica
3. I vari settori di applicazione della traduzione specialistica.
4. I diversi approcci della traduzione specialistica.
5. Aspetti lessicali e terminologici della lingua specialistica.
6. La lessicologia e l'uso di dizionari specialistici.
7. Le difficoltà inerenti alla traduzione specialistica.
8. Norme e convenzioni della traduzione specialistica.
9. Standard e criteri di qualità professionali.
10. Il profilo del traduttore/interprete specialistico.
11. La traduzione specialistica e la revisione.
12. Gli errori comuni di traduzione.
13. La traduzione scritta in ambito legale. I vari testi da tradurre.
14. La traduzione orale in ambito legale. I vari campi di applicazione.
15. La traduzione legale in ambito internazionale.
16. L'interpretariato legale nel quadro dell'Unione Europea e organismi internazionali.
17. Gli organi di traduzione nell'Unione Europea.
18. La traduzione scritta di una sentenza di diritto internazionale. Teoria.
19. Traduzione scritta di una sentenza di diritto internazionale. Pratica.
20. Traduzione orale di un audio relativo ad una sentenza di diritto internazionale. Teoria.
21. La traduzione scritta di una norma internazionale. Teoria.
22. La traduzione scritta di una norma internazionale. Pratica.
23. la Corte di Giustizia Europea.
24. Gli effetti della sentenza europea sui giudici nazionali.
25. La traduzione di una sentenza della Corte di Giustizia europea. Teoria.
26. La traduzione di una sentenza della Corte di Giustizia europea. Pratica.

27. La traduzione legale in ambito nazionale.
28. La traduzione di un documento ufficiale. Teoria.
29. La traduzione scritta di un documento ufficiale.
30. La figura del mediatore linguistico in ambito ufficiale.
31. La traduzione di un contratto di società.
32. La traduzione scritta di un contratto di srl. Teoria.
33. La traduzione scritta di un contratto di srl. Pratica.
34. La traduzione scritta di un contratto di spa. Teoria.
35. La traduzione scritta di un contratto di spa. Pratica.
36. La traduzione scritta di un contratto di associazione. Teoria.
37. La traduzione scritta di un contratto di associazione. Pratica.
38. Traduzione di una lettera commerciale. Teoria.
39. Traduzione di una lettera commerciale. Pratica.
40. La traduzione orale di un intervento in una fiera internazionale.
41. La traduzione di un atto notarile. Teoria.
42. La traduzione di un atto notarile. Pratica.
43. La traduzione di un atto civile. Teoria.
44. La traduzione di un atto civile. Pratica.
45. La traduzione di una sentenza dichiarativa. Teoria.
46. La traduzione di una sentenza dichiarativa. Pratica.
47. La traduzione di una sentenza di condanna.. Teoria.
48. La traduzione di una sentenza di condanna. Pratica.
49. La traduzione di una sentenza di non luogo a procedere. Teoria.
50. La traduzione di una sentenza di non luogo a procedere. Pratica.
51. **La traduzione in campo finanziario e economico.**
52. La traduzione scritta per il marketing finanziario. Teoria.
53. La traduzione scritta per il marketing finanziario. Pratica.
54. La traduzione orale : Interviste agli investitori. Pratica.

Modalità di raccordo con altri insegnamenti

Il corso offre agli studenti gli strumenti e le tecniche per la traduzione di testi specialistici in lingua francese riconducibili al dominio dell'economia e finanza e del diritto, pertanto si collega agli insegnamenti di lingua francese e di Linguaggio Specialistico Aziendale, dell'economia e del commercio in lingua francese, che risultano propedeutici per l'acquisizione delle abilità linguistiche in lingua francese e del lessico specialistico. Il corso si raccorda inoltre con gli insegnamenti in lingua italiana afferenti ai domini dell'economia e del diritto.

Modalità di esame ed eventuali verifiche di profitto in itinere

L'esame dovrà essere sostenuto in forma scritta e orale. Gli appelli orali sono previsti nella sola sede centrale di Roma. Gli esami scritti invece, potranno essere sostenuti nelle sia sede centrale che nelle sede periferiche.

L'esame orale consisterà in un colloquio nel corso del quale lo studente dovrà eseguire un esercizio di traduzione e nello specifico di interpretariato. Al momento dell'esame, il docente sceglierà la tecnica (a voce, simultanea o consecutiva). La prova servirà a valutare il grado di competenza, comprensione e autonomia dello studente ma anche l'adeguatezza della sua traduzione rispetto all'audio di partenza.

L'esame scritto verrà su uno dei temi studiati durante le video lezioni in modo da verificare l'acquisizione delle competenze e conoscenze linguistiche proprie al campo specialistico.

Ci saranno due prove (due di traduzione scritta e due di traduzione orale) in itinere al primo e secondo trimestre e un esame finale.

Modalità di iscrizione e di gestione dei rapporti con gli studenti	<p>L'iscrizione ed i rapporti con gli studenti sono gestiti mediante la piattaforma informatica che permette l'iscrizione ai corsi, la fruizione delle lezioni, la partecipazione a forum e tutoraggi, il download del materiale didattico e la comunicazione con il docente.</p> <p>Un tutor assisterà gli studenti nello svolgimento di queste attività.</p>
Attività di didattica erogativa (DE)	<p>➔ 54 Videolezioni + 54 test di autovalutazione</p> <p>Impegno totale stimato: 54 ore</p>
Attività di didattica interattiva (DI)	<p>➔ Redazione di un elaborato</p> <p>➔ Partecipazione a web conference</p> <p>➔ Svolgimento delle prove in itinere con feedback</p> <p>➔ Svolgimento della simulazione del test finale</p> <p>Totale : 9 ore</p>
Attività di autoapprendimento	<p>➔ 162 ore per lo studio individuale</p>
Libro di riferimento	<p>➔ Testo di riferimento in via di definizione</p>

Denominazione insegnamento	LINGUA SPAGNOLA III
Settore disciplinare	L-LIN/07
Anno di corso	Terzo Anno
Tipologia di attività formativa	Caratterizzante <input checked="" type="checkbox"/> X Base <input type="checkbox"/> Affine <input type="checkbox"/> A scelta studente <input type="checkbox"/>
Area di apprendimento	Linguistica e Traduzione
Numero di crediti	12
Eventuali propedeuticità	N.A-
Metodologia di insegnamento	In teledidattica

Obiettivi formativi per il raggiungimento dei risultati di apprendimento previsti
--

Il corso mira all'apprendimento delle tecniche di traduzione di testi di natura giuridica ed economica dallo spagnolo. Lo studente sarà in grado di tradurre in lingua italiana tali tipologie testuali per uso professionale.

Risultati di apprendimento attesi
--

Conoscenza e capacità di comprensione

Lo studente dovrà dimostrare di conoscere la lingua spagnola in tutti i suoi aspetti, specialmente per i settori che caratterizzano il corso di studio. Sarà in grado di riconoscere il registro linguistico dei testi giuridici ed economici di lingua spagnola.

Capacità di applicare conoscenza e comprensione

Lo studente dovrà dimostrare di saper applicare le principali strategie traduttive nonché comprendere un testo specialistico di economia e di diritto.

Le video-lezioni permetteranno, inoltre, la conoscenza di elementi di carattere storico, sia per ciò riguarda la traduzione che la cultura dei paesi da cui si traduce.

Autonomia di giudizio

Lo studente dovrà dimostrare di saper scegliere tra i diversi registri linguistici quelli più appropriati al contesto situazionale proposto.

Abilità comunicative

Lo studente sarà in grado di esporre, in modo chiaro ed appropriato, le proprie conoscenze. Saprà adattare la traduzione al contesto ed al registro.

Capacità di apprendimento

Lo studente dovrà dimostrare una buona capacità di apprendimento e di applicazione delle funzioni comunicative acquisite.

Lo studente sarà regolarmente seguito e stimolato attraverso esercitazioni caricate in piattaforma. Tale modalità permetterà una periodica verifica dei progressi e l'effettiva comprensione del materiale didattico.

Le esercitazioni e il materiale didattico saranno sempre a disposizione dello studente, il quale avrà modo di approfondire ciascun argomento in piena autonomia, al fine di perfezionare il proprio apprendimento.

Programma didattico

- | | |
|--|---|
| 1. La traduzione. Cosa è e a cosa serve | 61. Il sistema giuridico in America del sud. 1 |
| 2. La traduzione. A chi è rivolta | 62. Il sistema giuridico in America del sud. Studio di un caso |
| 3. Lo spagnolo come lingua mondiale | 63. Il sistema economico in America del sud 1 |
| 4. Tecniche e metodi 1 | 64. Il sistema economico in America del sud. Studio di un caso |
| 5. Tecniche e metodi 2 | 65. Creare il proprio glossario |
| 6. Storia della traduzione 1 | 66. Scelte lessicali. |
| 7. Storia della traduzione 2 | 67. Professionalizzazione. Come diventare traduttore specialistico ufficiale. |
| 8. La lingua spagnola. Storia ed evoluzione | 68. Gli organismi istituzionali |
| 9. Teorie traduttologiche | 69. Esercitazioni |
| 10. I problemi del traduttore | 70. Esercitazioni. |
| 11. La traduzione vs l'interpretariato | 71. Riepilogo generale |
| 12. Target oriented vs source oriented | 72. Riepilogo generale |
| 13. La traduzione contrastiva | |
| 14. Dall'italiano allo spagnolo, dallo spagnolo all'italiano | |
| 15. Dall'italiano allo spagnolo, dallo spagnolo all'italiano | |
| 16. Esercitazioni | |
| 17. La traduzione letteraria e la traduzione scientifica | |
| 18. I falsi amici | |
| 19. Casi speciali | |
| 20. Le lingue di specialità 1 | |
| 21. Le lingue di specialità 2 | |
| 22. Traduzioni 'impossibili' | |
| 23. Calchi, realia, prestiti linguistici | |
| 24. Esercitazioni | |
| 25. Il sistema giuridico spagnolo 1 | |
| 26. Il sistema giuridico spagnolo 2 | |
| 27. Il sistema economico spagnolo 1 | |
| 28. Il sistema economico spagnolo 2 | |
| 29. Focus culturale | |
| 30. Il registro | |
| 31. La coerenza testuale | |
| 32. La cohesión | |
| 33. Adattamenti linguistici | |
| 34. Lettura e primo approccio alla traduzione | |
| 35. Analisi del testo giuridico | |
| 36. Analisi del testo economico | |
| 37. Le parti del discorso | |
| 38. Esercitazioni | |
| 39. Connettori | |

- | | |
|--|--|
| <ol style="list-style-type: none"> 40. Marcatori del discorso 41. Elementi sintattici nel testo giuridico 42. Elementi sintattici nel testo economico 43. Esercitazioni 44. Il Sistema verbale: contrasti e analogie 45. Pratica di traduzione 46. Focus culturale 47. Il sistema verbale: contrasti e analogie, casi specifici. 48. Tradurre un articolo giuridico 49. Tradurre un dispositivo di legge 50. Tradurre un articolo economico 1 51. Tradurre un articolo economico 2 52. Tradurre sentenze, decreti e altri testi di settore. 53. Lettura articoli di settore 54. Le varianti dello spagnolo. 55. Focus culturale 1 56. Focus culturale 2 57. Esercitazioni 58. Il codice deontologico spagnolo 59. Esercitazioni 60. Esercitazioni | |
|--|--|

Modalità di raccordo con altri insegnamenti (indicare le modalità e gli insegnamenti con i quali sarà necessario raccordarsi)

Il corso risulta propedeutico agli insegnamenti affini poiché tratta gli elementi di base per il consolidamento della abilità linguistiche in lingua spagnola e introduce gli argomenti riconducibili ai linguaggi specialistici caratterizzanti il CdS.

Modalità di esame ed eventuali verifiche di profitto in itinere

L'esame prevede una prova scritta consistente nella traduzione di un testo dallo spagnolo e in alcune domande a risposta multipla sui contenuti di carattere teorico. La prova si può svolgere sia nella sede centrale (Roma) che nelle sedi periferiche. Qualora lo studente preferisse svolgere la prova orale, questa avrà luogo nella sede centrale e sarà caratterizzata da un colloquio sugli argomenti del corso e da una traduzione di un testo di settore.

Modalità di iscrizione e di gestione dei rapporti con gli studenti	Ogni rapporto docente/discente avviene attraverso la piattaforma. Il materiale didattico, le comunicazioni, i contenuti e le esercitazioni saranno caricati sulla piattaforma. Un tutor assisterà gli studenti nello svolgimento di queste attività.
Attività di didattica erogativa (DE)	<p>➔ 72 Videolezioni + 72 test di autovalutazione</p> <p>Impegno totale stimato: 72 ore</p>

Attività di didattica interattiva (DI)	<ul style="list-style-type: none"> ➔ Traduzione di un testo ➔ Esercitazioni ➔ Svolgimento delle prove in itinere con feedback ➔ Svolgimento della simulazione del test finale <p>Totale : 12 ore</p>
Attività di autoapprendimento	<ul style="list-style-type: none"> ➔ 216 ore per lo studio individuale
Libro di riferimento	<ul style="list-style-type: none"> ➔ Testi di riferimento in via di definizione

Denominazione insegnamento	LINGUA SPAGNOLA III
Settore disciplinare	L-LIN/07
Anno di corso	Primo anno
Tipologia di attività formativa	Caratterizzante <input checked="" type="checkbox"/> X Base <input type="checkbox"/> Affine <input type="checkbox"/> A scelta studente <input type="checkbox"/>
Area di apprendimento	Linguistica e Traduzione
Numero di crediti	9
Eventuali propedeuticità	N.A.-
Metodologia di insegnamento	In teledidattica

Obiettivi formativi per il raggiungimento dei risultati di apprendimento previsti

Il corso mira all'apprendimento delle tecniche di traduzione di testi di natura giuridica ed economica dallo spagnolo. Lo studente sarà in grado di tradurre in lingua italiana tali tipologie testuali per uso professionale.

Risultati di apprendimento attesi

Conoscenza e capacità di comprensione

Lo studente dovrà dimostrare di conoscere la lingua spagnola in tutti i suoi aspetti, specialmente per i settori che caratterizzano il corso di studio. Sarà in grado di riconoscere il registro linguistico dei testi giuridici ed economici di lingua spagnola.

Capacità di applicare conoscenza e comprensione

Lo studente dovrà dimostrare di saper applicare le principali strategie traduttive nonché comprendere un testo specialistico di economia e di diritto.

Le video-lezioni permetteranno, inoltre, la conoscenza di elementi di carattere storico, sia per ciò riguarda la traduzione che la cultura dei paesi da cui si traduce.

Autonomia di giudizio

Lo studente dovrà dimostrare di saper scegliere tra i diversi registri linguistici quelli più appropriati al contesto situazionale proposto.

Abilità comunicative

Lo studente sarà in grado di esporre, in modo chiaro ed appropriato, le proprie conoscenze. Saprà adattare la traduzione al contesto ed al registro.

Capacità di apprendimento

Lo studente dovrà dimostrare una buona capacità di apprendimento e di applicazione delle funzioni comunicative acquisite.

Lo studente sarà regolarmente seguito e stimolato attraverso esercitazioni caricate in piattaforma. Tale modalità permetterà una periodica verifica dei progressi e l'effettiva comprensione del materiale didattico.

Le esercitazioni e il materiale didattico saranno sempre a disposizione dello studente, il quale avrà modo di approfondire ciascun argomento in piena autonomia, al fine di perfezionare il proprio apprendimento.

Programma didattico

- | | |
|--|---|
| <ul style="list-style-type: none"> 73. La traduzione. Cosa è e a cosa serve 1. La traduzione. A chi è rivolta 2. Lo spagnolo come lingua mondiale 3. Tecniche e metodi 1 4. Tecniche e metodi 2 5. Storia della traduzione 1 6. Storia della traduzione 2 7. La lingua spagnola. Storia ed evoluzione 8. Teorie traduttologiche 9. I problemi del traduttore 10. La traduzione vs l'interpretariato 11. Target oriented vs source oriented 12. La traduzione contrastiva 13. Dall'italiano allo spagnolo, dallo spagnolo all'italiano 14. Dall'italiano allo spagnolo, dallo spagnolo all'italiano 15. Esercitazioni 16. La traduzione letteraria e la traduzione scientifica 17. I falsi amici 18. Casi speciali 19. Le lingue di specialità 1 20. Le lingue di specialità 2 21. Traduzioni 'impossibili' 22. Calchi, realia, prestiti linguistici 23. Esercitazioni 24. Il sistema giuridico spagnolo 1 25. Il sistema giuridico spagnolo 2 26. Il sistema economico spagnolo 1 27. Il sistema economico spagnolo 2 28. Focus culturale 29. Il registro 30. La coerenza testuale 31. La cohesión 32. Adattamenti linguistici 33. Lettura e primo approccio alla traduzione 34. Analisi del testo giuridico 35. Analisi del testo economico 36. Le parti del discorso 37. Esercitazioni 38. Connettori | <ul style="list-style-type: none"> 39. Marcatori del discorso 40. Elementi sintattici nel testo giuridico 41. Elementi sintattici nel testo economico 42. Esercitazioni 43. Il Sistema verbale: contrasti e analogie 44. Pratica di traduzione 45. Focus culturale 46. Il sistema verbale: contrasti e analogie, casi specifici. 47. Tradurre un articolo giuridico 48. Tradurre un dispositivo di legge 49. Tradurre un articolo economico 1 50. Tradurre un articolo economico 2 51. Tradurre sentenze, decreti e altri testi di settore. 52. Lettura articoli di settore 53. Le varianti dello spagnolo. 54. Focus culturale 1 |
|--|---|

Modalità di raccordo con altri insegnamenti (indicare le modalità e gli insegnamenti con i quali sarà necessario raccordarsi)

Il corso risulta propedeutico agli insegnamenti affini poiché tratta gli elementi di base per il consolidamento della abilità linguistiche in lingua spagnola e introduce gli argomenti riconducibili ai linguaggi specialistici caratterizzanti il CdS.

Modalità di esame ed eventuali verifiche di profitto in itinere

L'esame prevede una prova scritta consistente nella traduzione di un testo dallo spagnolo e in alcune domande a risposta multipla sui contenuti di carattere teorico. La prova si può svolgere sia nella sede centrale (Roma) che nelle sedi periferiche. Qualora lo studente preferisse svolgere la prova orale, questa avrà luogo nella sede centrale e sarà caratterizzata da un colloquio sugli argomenti del corso e da una traduzione di un testo di settore.

Modalità di iscrizione e di gestione dei rapporti con gli studenti	Ogni rapporto docente/discente avviene attraverso la piattaforma. Il materiale didattico, le comunicazioni, i contenuti e le esercitazioni saranno caricati sulla piattaforma. Un tutor assisterà gli studenti nello svolgimento di queste attività.
Attività di didattica erogativa (DE)	<p>➔ 54 Videolezioni + 54 test di autovalutazione</p> <p>Impegno totale stimato: 54 ore</p>
Attività di didattica interattiva (DI)	<p>➔ Traduzione di un testo</p> <p>➔ Esercitazioni</p> <p>➔ Svolgimento delle prove in itinere con feedback</p> <p>➔ Svolgimento della simulazione del test finale</p> <p>Totale : 9 ore</p>
Attività di autoapprendimento	➔ 162 ore per lo studio individuale
Libro di riferimento	➔ Testi di riferimento in via di definizione

Denominazione insegnamento	LINGUA INGLESE III
Settore disciplinare	L-LIN 12
Anno di corso	Terzo anno
Tipologia di attività formativa	Caratterizzante X Base <input type="checkbox"/> Affine <input type="checkbox"/> A scelta studente <input type="checkbox"/>
Area di apprendimento	Linguistica e Traduzione
Numero di crediti	12
Eventuali propedeuticità	LINGUA INGLESE I (primo anno) LINGUA INGLESE II (secondo anno)
Metodologia di insegnamento	In teledidattica

Obiettivi formativi per il raggiungimento dei risultati di apprendimento previsti

Il corso si pone come obiettivo l'acquisizione di un quadro teorico relativo alle tipologie testuali e alle caratteristiche sintattiche e lessicali dei testi specialistici per poi sviluppare la padronanza delle principali tecniche e metodologie traduttive al fine di consentire alle figure che il CdS intende formare di poter gestire la comprensione e la produzione di tali testi.

Risultati di apprendimento attesi

Conoscenza e capacità di comprensione

Il corso offre allo studente le competenze e gli strumenti linguistici per interpretare e produrre testi scritti e multimediali specialistici in lingua inglese stimolando, allo stesso tempo, una riflessione critica sul materiale oggetto di studio. La padronanza delle strategie traduttive in ambito settoriale è fondamentale per le figure professionali che il CdS intende formare.

Capacità di applicare conoscenza e comprensione

Le videolezioni sono progettate in modo da fornire allo studente una solida base di competenze culturali, logiche e metodologiche atte non solo a far acquisire la conoscenza dei contenuti ma anche a sviluppare le strategie e le metodologie traduttive al fine di affrontare con competenza la comprensione e la produzione di testi specialistici tradotti e da tradurre.

Autonomia di giudizio

Il corso intende fornire le necessarie coordinate per orientare lo studente nella traduzione di testi specialistici propri delle materie del CdS. Al termine del corso lo studente sarà in grado di approcciare in maniera critica le problematiche delle diverse tipologie testuali affrontate ed esercitare le strategie traduttive apprese.

Abilità comunicative

L'esposizione al materiale didattico e l'ascolto delle lezioni, nonché gli esercizi proposti, consentiranno agli studenti di sviluppare esercitandosi sulle principali strategie traduttive applicate a testi specialistici.

La modalità di erogazione del corso e la proposta di materiale didattico reale permetterà agli studenti di comprovare le strategie traduttive utilizzate e utilizzarle a loro volta.

Capacità di apprendimento

I concetti e gli istituti assimilati attraverso le videolezioni dovranno essere arricchiti e rielaborati dallo studente durante e al termine dell'intero percorso di studi, a beneficio di una consapevole padronanza delle strategie traduttive per l'approccio ai testi specialistici.

Programma didattico

<ol style="list-style-type: none"> 1. Dimensioni di variazione e caratteri generali delle lingue speciali. 2. Lingua e scienza. La dimensione orizzontale. 3. Lingua e uso. La dimensione verticale. 4. Tratti caratterizzanti della comunicazione specialistica. 5. Caratteristiche testuali delle lingue speciali. 6. Aspetti lessicali e terminologici delle lingue speciali. 7. La terminologia. 8. La lessicografia e l'uso dei dizionari. 9. I corpora. 10. Approcci diversi allo studio della traduzione. 11. Traduzione letteraria e traduzione specializzata. 12. Traducibilità ed equivalenza. 13. Aspetti culturali della traduzione. 14. Norme e convenzioni. 15. Parametri per la scelta di una macrostrategia traduttiva. 16. Lettura e identificazione dei problemi traduttivi. 17. La produzione della traduzione: metodi e procedure di traduzione. 18. La produzione della traduzione: strategie testuali. 19. La produzione della traduzione: strategie morfosintattiche. 20. La produzione della traduzione: strategie lessicali. 21. Standard di qualità professionali. 22. Criteri di qualità. 23. Livelli di qualità. 24. La revisione. 25. Gli errori di traduzione. 26. Competenza traduttiva. 27. Competenza comunicativa e produttiva. 28. Competenza disciplinare, teorica e metodologica. 	<ol style="list-style-type: none"> 40. La traduzione del testo letterario (lavoro sul testi reali). 41. La traduzione del testo letterario (lavoro sul testi reali). 42. La traduzione del testo giornalistico (lavoro sul testi reali). 43. La traduzione del testo giornalistico (lavoro sul testi reali). 44. La traduzione del cinema: il doppiaggio. 45. La traduzione del cinema: i sottotitoli. 46. La traduzione del testo scientifico: il libro scolastico. 47. La traduzione del testo scientifico: l'articolo di giornale. 48. La traduzione del testo scientifico: la rivista scientifica. 49. La traduzione delle istruzioni: i manuali di istruzioni. 50. La traduzione delle istruzioni: il motel. 51. La traduzione delle istruzioni: la cassaforte. 52. La traduzione del testo medico: la rivista medica. 53. La traduzione del testo giuridico e commerciale: il contratto di licenza. 54. La traduzione del testo giuridico e commerciale: il contratto. 55. La traduzione del testo giuridico e commerciale: la lettera commerciale. 56. La traduzione del testo giuridico e commerciale: i documenti dell'Unione Europea. 57. La traduzione del testo promozionale: il testo pubblicitario. 58. La traduzione del testo promozionale: il testo promozionale. 59. La traduzione del testo promozionale: l'informazione turistica. 60. La traduzione del testo promozionale: le note di copertina. 61. Esercitazione sul testo letterario. 62. Esercitazione sul testo giornalistico. 63. Esercitazione sul doppiaggio. 64. Esercitazione sul testo scientifico. 65. Esercitazione sul testo regolativo.
--	--

29. Competenza professionale.
30. Gli strumenti del traduttore
31. La responsabilità del traduttore.
32. Il testo letterario.
33. Il testo tecnico.
34. Il testo legale.
35. Il testo commerciale.
36. Il testo giornalistico.
37. Il testo pubblicitario.
38. La traduzione Italiano/Inglese.
39. La traduzione Inglese/Italiano.

66. Esercitazione sul testo medico.
67. Esercitazione sul testo giuridico.
68. Esercitazione sul testo giuridico.
69. Esercitazione sul testo giuridico.
70. Esercitazione sul testo commerciale.
71. Esercitazione sul testo commerciale.
72. Esercitazione sul testo commerciale.

Modalità di raccordo con altri insegnamenti (indicare le modalità e gli insegnamenti con i quali sarà necessario raccordarsi)

Inoltre il corso si collega agli esami di General English e di Business and Legal English nei quali gli apprendenti acquisiscono gli elementi essenziali per affrontare gli argomenti oggetto del corso, che è finalizzato alla traduzione di testi di natura giuridico - economica. Il corso si collega altresì agli insegnamenti in lingua italiana riconducibili al settore giuridico - economico che forniscono agli studenti i tecnoletti propri del settore.

Modalità di esame ed eventuali verifiche di profitto in itinere

L'esame può essere sostenuto sia in forma scritta che in forma orale. Gli appelli orali sono previsti nella sola sede centrale di Roma. Gli esami scritti, invece, possono essere sostenuti sia nelle sede centrale che nelle sedi periferiche.

L'esame orale consiste in un colloquio nel corso del quale il docente formula di solito tre domande. L'esame scritto consiste nello svolgimento di un test con 31 domande. Per ogni domanda lo studente deve scegliere una di 4 possibili risposte. Solo una risposta è corretta.

Sia le domande orali che le domande scritte sono formulate per valutare sia il grado di comprensione delle nozioni teoriche sia la capacità di ragionare utilizzando tali nozioni. Le domande sulle nozioni teoriche consentiranno di valutare il livello di comprensione. Le domande che richiedono l'elaborazione di un ragionamento consentiranno di valutare il livello di competenza e l'autonomia di giudizio maturati dallo studente.

Le abilità di comunicazione e la capacità di apprendimento saranno valutate attraverso le interazioni dirette tra docente e studente che avranno luogo durante la fruizione del corso (videoconferenze ed elaborati proposti dal docente).

Modalità di iscrizione e di gestione dei rapporti con gli studenti	<p>L'iscrizione ed i rapporti con gli studenti sono gestiti mediante la piattaforma informatica che permette l'iscrizione ai corsi, la fruizione delle lezioni, la partecipazione a forum e tutoraggi, il download del materiale didattico e la comunicazione con il docente.</p> <p>Un tutor assisterà gli studenti nello svolgimento di queste attività.</p>
Attività di didattica erogativa (DE)	<p>➔ 72 Videolezioni + 72 test di autovalutazione</p> <p>Impegno totale stimato: 72 ore</p>

Attività di didattica interattiva (DI)	<ul style="list-style-type: none"> ➔ Redazione di un elaborato ➔ Partecipazione a una web conference ➔ Svolgimento delle prove in itinere con feedback ➔ Svolgimento della simulazione del test finale <p>Totale : 12 ore</p>
Attività di autoapprendimento	<ul style="list-style-type: none"> ➔ 216 ore per lo studio individuale
Libro di riferimento	<ul style="list-style-type: none"> ➔ Testo di riferimento in via di definizione

Denominazione insegnamento	LINGUA INGLESE III
Settore disciplinare	L-LIN 12
Anno di corso	Terzo anno
Tipologia di attività formativa	Caratterizzante X Base <input type="checkbox"/> Affine <input type="checkbox"/> A scelta studente <input type="checkbox"/>
Area di apprendimento	Linguistica e Traduzione
Numero di crediti	9
Eventuali propedeuticità	LINGUA INGLESE I (primo anno) LINGUA INGLESE II (secondo anno)
Metodologia di insegnamento	In teledidattica

Obiettivi formativi per il raggiungimento dei risultati di apprendimento previsti

Il corso si pone come obiettivo l'acquisizione di un quadro teorico relativo alle tipologie testuali e alle caratteristiche sintattiche e lessicali dei testi specialistici per poi sviluppare la padronanza delle principali tecniche e metodologie traduttive al fine di consentire alle figure che il CdS intende formare di poter gestire la comprensione e la produzione di tali testi.

Risultati di apprendimento attesi

Conoscenza e capacità di comprensione

Il corso offre allo studente le competenze e gli strumenti linguistici per interpretare e produrre testi scritti e multimediali specialistici in lingua inglese stimolando, allo stesso tempo, una riflessione critica sul materiale oggetto di studio. La padronanza delle strategie traduttive in ambito settoriale è fondamentale per le figure professionali che il CdS intende formare.

Capacità di applicare conoscenza e comprensione

Le videolezioni sono progettate in modo da fornire allo studente una solida base di competenze culturali, logiche e metodologiche atte non solo a far acquisire la conoscenza dei contenuti ma anche a sviluppare le strategie e le metodologie traduttive al fine di affrontare con competenza la comprensione e la produzione di testi specialistici tradotti e da tradurre.

Autonomia di giudizio

Il corso intende fornire le necessarie coordinate per orientare lo studente nella traduzione di testi specialistici propri delle materie del CdS. Al termine del corso lo studente sarà in grado di approcciare in maniera critica le problematiche delle diverse tipologie testuali affrontate ed esercitare le strategie traduttive apprese.

Abilità comunicative

L'esposizione al materiale didattico e l'ascolto delle lezioni, nonché gli esercizi proposti, consentiranno agli studenti di sviluppare esercitandosi sulle principali strategie traduttive applicate a testi specialistici.

La modalità di erogazione del corso e la proposta di materiale didattico reale permetterà agli studenti di comprovare le strategie traduttive utilizzate e utilizzarle a loro volta.

Capacità di apprendimento

I concetti e gli istituti assimilati attraverso le videolezioni dovranno essere arricchiti e rielaborati dallo studente durante e al termine dell'intero percorso di studi, a beneficio di una consapevole padronanza delle strategie traduttive per l'approccio ai testi specialistici.

Programma didattico

<ol style="list-style-type: none"> 1. Dimensioni di variazione e caratteri generali delle lingue speciali. 2. Lingua e scienza. La dimensione orizzontale. 3. Lingua e uso. La dimensione verticale. 4. Tratti caratterizzanti della comunicazione specialistica. 5. Caratteristiche testuali delle lingue speciali. 6. Aspetti lessicali e terminologici delle lingue speciali. 7. La terminologia. 8. La lessicografia e l'uso dei dizionari. 9. I corpora. 10. Approcci diversi allo studio della traduzione. 11. Traduzione letteraria e traduzione specializzata. 12. Traducibilità ed equivalenza. 13. Aspetti culturali della traduzione. 14. Norme e convenzioni. 15. Parametri per la scelta di una macrostrategia traduttiva. 16. Lettura e identificazione dei problemi traduttivi. 17. La produzione della traduzione: metodi e procedure di traduzione. 18. La produzione della traduzione: strategie testuali. 19. La produzione della traduzione: strategie morfosintattiche. 20. La produzione della traduzione: strategie lessicali. 21. Standard di qualità professionali. 22. Criteri di qualità. 23. Livelli di qualità. 24. La revisione. 25. Gli errori di traduzione. 26. Competenza traduttiva. 27. Competenza comunicativa e produttiva. 28. Competenza disciplinare, teorica e metodologica. 	<ol style="list-style-type: none"> 40. La traduzione del testo letterario (lavoro sul testi reali). 41. La traduzione del testo letterario (lavoro sul testi reali). 42. La traduzione del testo giornalistico (lavoro sul testi reali). 43. La traduzione del testo giornalistico (lavoro sul testi reali). 44. La traduzione del cinema: il doppiaggio. 45. La traduzione del cinema: i sottotitoli. 46. La traduzione del testo scientifico: il libro scolastico. 47. La traduzione del testo scientifico: l'articolo di giornale. 48. La traduzione del testo scientifico: la rivista scientifica. 49. La traduzione delle istruzioni: i manuali di istruzioni. 50. La traduzione delle istruzioni: il memotel. 51. La traduzione delle istruzioni: la cassaforte. 52. La traduzione del testo medico: la rivista medica. 53. La traduzione del testo giuridico e commerciale: il contratto di licenza. 54. La traduzione del testo giuridico e commerciale: il contratto.
--	---

29. Competenza professionale. 30. Gli strumenti del traduttore 31. La responsabilità del traduttore. 32. Il testo letterario. 33. Il testo tecnico. 34. Il testo legale. 35. Il testo commerciale. 36. Il testo giornalistico. 37. Il testo pubblicitario. 38. La traduzione Italiano/Inglese. 39. La traduzione Inglese/Italiano.	
--	--

Modalità di raccordo con altri insegnamenti (indicare le modalità e gli insegnamenti con i quali sarà necessario raccordarsi)

Inoltre il corso si collega agli esami di General English e di Business and Legal English nei quali gli apprendenti acquisiscono gli elementi essenziali per affrontare gli argomenti oggetto del corso, che è finalizzato alla traduzione di testi di natura giuridico - economica. Il corso si collega altresì agli insegnamenti in lingua italiana riconducibili al settore giuridico - economico che forniscono agli studenti i tecnoletti propri del settore.

Modalità di esame ed eventuali verifiche di profitto in itinere

L'esame può essere sostenuto sia in forma scritta che in forma orale. Gli appelli orali sono previsti nella sola sede centrale di Roma. Gli esami scritti, invece, possono essere sostenuti sia nelle sede centrale che nelle sedi periferiche.

L'esame orale consiste in un colloquio nel corso del quale il docente formula di solito tre domande. L'esame scritto consiste nello svolgimento di un test con 31 domande. Per ogni domanda lo studente deve scegliere una di 4 possibili risposte. Solo una risposta è corretta.

Sia le domande orali che le domande scritte sono formulate per valutare sia il grado di comprensione delle nozioni teoriche sia la capacità di ragionare utilizzando tali nozioni. Le domande sulle nozioni teoriche consentiranno di valutare il livello di comprensione. Le domande che richiedono l'elaborazione di un ragionamento consentiranno di valutare il livello di competenza e l'autonomia di giudizio maturati dallo studente.

Le abilità di comunicazione e la capacità di apprendimento saranno valutate attraverso le interazioni dirette tra docente e studente che avranno luogo durante la fruizione del corso (videoconferenze ed elaborati proposti dal docente).

Modalità di iscrizione e di gestione dei rapporti con gli studenti	L'iscrizione ed i rapporti con gli studenti sono gestiti mediante la piattaforma informatica che permette l'iscrizione ai corsi, la fruizione delle lezioni, la partecipazione a forum e tutoraggi, il download del materiale didattico e la comunicazione con il docente. Un tutor assisterà gli studenti nello svolgimento di queste attività.
Attività di didattica erogativa (DE)	➔ 54 Videolezioni + 54 test di autovalutazione Impegno totale stimato: 54 ore

Attività di didattica interattiva (DI)	<ul style="list-style-type: none"> ➔ Redazione di un elaborato ➔ Partecipazione a una web conference ➔ Svolgimento delle prove in itinere con feedback ➔ Svolgimento della simulazione del test finale <p>Totale : 9 ore</p>
Attività di autoapprendimento	<ul style="list-style-type: none"> ➔ 162 ore per lo studio individuale
Libro di riferimento	<ul style="list-style-type: none"> ➔ Testo di riferimento in via di definizione

Denominazione insegnamento	LINGUA CINESE III
Settore disciplinare	L-LIN 12
Anno di corso	Terzo anno
Tipologia di attività formativa	Caratterizzante X Base <input type="checkbox"/> Affine <input type="checkbox"/> A scelta studente <input type="checkbox"/>
Area di apprendimento	Linguistica e Traduzione
Numero di crediti	12
Eventuali propedeuticità	LINGUA E CIVILTÀ CINESE II (secondo anno)
Metodologia di insegnamento	In teledidattica

Obiettivi formativi per il raggiungimento dei risultati di apprendimento previsti
--

Il corso si pone come obiettivo l'acquisizione da parte dello studente delle competenze linguistiche di livello B1 del *Quadro comune europeo di riferimento per la conoscenza delle lingue (QCER)* e della certificazione cinese *Hanyu Shuiping Kaoshi (HSK)*, con l'acquisizione di un vocabolario composto complessivamente da circa 1200 parole. In particolare, attraverso l'analisi di dialoghi e altre forme di testi scritti e di materiali audio, il corso si sofferma sullo studio delle strutture sintattiche più complesse della lingua cinese nonché sull'uso appropriato del lessico, con un particolare focus su temi di natura economica.

Risultati di apprendimento attesi
--

Conoscenza e capacità di comprensione

Le videolezioni, i cui contenuti si focalizzano sul linguaggio utilizzato in contesti lavorativi, sono strutturate secondo uno schema che prevede l'analisi di un testo scritto, la spiegazione del lessico e dei principali contenuti grammaticali e infine l'osservazione di alcuni esempi utili ai fini dell'uso delle strutture semantiche e del vocabolario studiato. Il corso intende offrire allo studente le competenze necessarie alla comprensione di testi scritti di media difficoltà nonché alla produzione di testi su argomenti di carattere generale e legati a contesti professionali.

Capacità di applicare conoscenza e comprensione

Attraverso il corso lo studente sarà in grado di esprimere in modo chiaro e compiuto le conoscenze acquisite. Le esercitazioni proposte hanno lo scopo di rafforzare le competenze linguistiche, fissare le strutture sintattiche più complesse della lingua cinese e introdurre lo studente a tecniche di traduzione di base.

Autonomia di giudizio

Il corso intende fornire le necessarie coordinate per permettere allo studente di apprendere abilità di ascolto, lettura, produzione scritta e produzione orale in lingua cinese. Gli strumenti forniti

permetteranno allo studente di comprendere argomenti di media difficoltà, sia di carattere generale che incentrati su specifiche tematiche quali economia e linguaggi specialistici.

Abilità comunicative

Alla fine del corso lo studente sarà in grado di utilizzare un'ampia gamma di strumenti linguistici di media complessità per far fronte alla maggior parte dei contesti quotidiani. Sarà in grado di intervenire attivamente in conversazioni su contesti di carattere generale e professionale esprimendo opinioni personali. Sarà in grado di individuare i temi principali di testi scritti di natura economica e giuridica. Sarà in grado di elaborare semplici testi scritti ed e-mail per descrivere eventi, attività ed esperienze. Sarà in grado di veicolare messaggi scritti in contesti lavorativi.

Capacità di apprendimento

Al fine di acquisire un alto livello di competenza nella lingua cinese è fondamentale da parte dello studente mantenere un approccio di studio attivo; a beneficio di una più consapevole padronanza dei contenuti grammaticali e lessicali argomentati durante il corso è auspicabile che lo studente affronti più volte i testi analizzati.

La modalità di erogazione del corso in teledidattica consentirà agli studenti di riascoltare *ad libitum* i testi analizzati, così da agevolare anche la familiarizzazione con la lingua orale.

Programma didattico

1. Introduzione al Business Chinese – parte 1	40. La struttura 不管... 反正... bùguǎn... fǎnzhèng...
2. Introduzione al Business Chinese – parte 2	41. Esprimere opinioni
3. Il contesto lavorativo – parte 1	42. Fare una telefonata in ambito lavorativo
4. Stage e contesto lavorativo in Cina	43. La struttura 非...不可 fēi...bùkě
5. Annuncio di lavoro	44. Congratularsi in ambito lavorativo
6. Presentarsi a un colloquio di lavoro	45. Esprimere dissenso in ambito lavorativo
7. Descrivere le proprie esperienze lavorative	46. Nuove tecnologie
8. Il contesto lavorativo – parte 3	47. Innovazione in Cina
9. Differenza tra 保持, 保留, 保存 bǎochí, bǎoliú, bǎocún	48. Differenza tra 适合, 适应, 合适, 适当 shìhé, shìyìng, héshì, shùdàng
10. Ruoli aziendali	49. Prezzi e modalità di pagamento in Cina – parte 1
11. I saluti in un contesto professionale	50. Differenza tra 重 zhòng e 再 zài
12. Presentazioni in un contesto professionale	51. Negoziazione di un contratto – parte 1
13. Descrivere un'azienda	52. Negoziazione di un contratto – parte 2
14. Descrivere le proprie mansioni	53. La preposizione 于 yú
15. Alibaba	54. Analisi del testo giornalistico – parte 1
16. Biglietti da visita e scambio di contatti	55. Analisi del testo giornalistico – parte 2
17. Il contesto lavorativo – parte 3	56. La struttura 连...也/都 lián...yě/dōu
18. La struttura 不是A 就是B búshì A jiùshì B	57. Tecniche di traduzione – parte 1
19. Organizzare un pranzo di lavoro	58. Tecniche di traduzione – parte 2
20. Organizzare una riunione di lavoro	59. Tecniche di analisi dell'ascolto – parte 1
21. Modificare orario di una riunione di lavoro	60. Tecniche di analisi dell'ascolto – parte 2
22. Comunicazione scritta in ambito professionale	61. Tecniche di analisi dell'ascolto – parte 2
23. Negozi, acquisti, prodotti e servizi	62. Utilizzo del lessico – parte 1
24. I social media in Cina	63. Utilizzo del lessico – parte 2
25. La struttura 并 bìng + negazione	64. Analisi del testo e traduzione – parte 1

26. Chiedere informazioni su un prodotto/servizio – parte 1 27. Chiedere informazioni su un prodotto/servizio – parte 2 28. Richiedere modifiche a un prodotto/servizio 29. Descrivere un prodotto/servizio – parte 1 30. Descrivere un prodotto/servizio – parte 2 31. Prezzi e modalità di pagamento in Cina – parte 2 32. Negoziazione del prezzo 33. Concludere un pagamento 34. Lettura – <i>Importanza delle relazioni</i> 35. Viaggi e alloggi 36. Noleggiare un veicolo 37. In hotel – check-in e check-out 38. Aprire un conto bancario 39. Le nuove tendenze nel mondo del lavoro in Cina	65. Analisi del testo e traduzione – parte 2 66. Analisi del testo e traduzione – parte 3 67. Produzione scritta – parte 1 68. Produzione scritta – parte 2 69. Produzione scritta – parte 3 70. Traduzione testo specialistico – parte 1 71. Traduzione testo specialistico – parte 2 72. Traduzione testo specialistico – parte 3
--	--

Modalità di raccordo con altri insegnamenti (indicare le modalità e gli insegnamenti con i quali sarà necessario raccordarsi)

-

Modalità di esame ed eventuali verifiche di profitto in itinere

-

Modalità di iscrizione e di gestione dei rapporti con gli studenti	L'iscrizione ed i rapporti con gli studenti sono gestiti mediante la piattaforma informatica che permette l'iscrizione ai corsi, la fruizione delle lezioni, la partecipazione a forum e tutoraggi, il download del materiale didattico e la comunicazione con il docente. Un tutor assisterà gli studenti nello svolgimento di queste attività.
Attività di didattica erogativa (DE)	➔ 72 Videolezioni + 72 test di autovalutazione Impegno totale stimato: 72 ore

Attività di didattica interattiva (DI)	<ul style="list-style-type: none"> ➔ Redazione di un elaborato ➔ Partecipazione a una web conference ➔ Svolgimento delle prove in itinere con feedback ➔ Svolgimento della simulazione del test finale <p>Totale : 12 ore</p>
Attività di autoapprendimento	<ul style="list-style-type: none"> ➔ 216 ore per lo studio individuale
Libro di riferimento	<ul style="list-style-type: none"> ➔ Testo di riferimento in via di definizione

Denominazione insegnamento	LINGUA CINESE III
Settore disciplinare	L-LIN 12
Anno di corso	Terzo anno
Tipologia di attività formativa	Caratterizzante X Base <input type="checkbox"/> Affine <input type="checkbox"/> A scelta studente <input type="checkbox"/>
Area di apprendimento	Linguistica e Traduzione
Numero di crediti	9
Eventuali propedeuticità	LINGUA E CIVILTÀ CINESE II (secondo anno)
Metodologia di insegnamento	In teledidattica

Obiettivi formativi per il raggiungimento dei risultati di apprendimento previsti

Il corso si pone come obiettivo l'acquisizione da parte dello studente delle competenze linguistiche di livello B1 del *Quadro comune europeo di riferimento per la conoscenza delle lingue (QCER)* e della certificazione cinese *Hanyu Shuiping Kaoshi (HSK)*, con l'acquisizione di un vocabolario composto complessivamente da circa 1200 parole. In particolare, attraverso l'analisi di dialoghi e altre forme di testi scritti e di materiali audio, il corso si sofferma sullo studio delle strutture sintattiche più complesse della lingua cinese nonché sull'uso appropriato del lessico, con un particolare focus su temi di natura economica.

Risultati di apprendimento attesi

Conoscenza e capacità di comprensione

Le videolezioni, i cui contenuti si focalizzano sul linguaggio utilizzato in contesti lavorativi, sono strutturate secondo uno schema che prevede l'analisi di un testo scritto, la spiegazione del lessico e dei principali contenuti grammaticali e infine l'osservazione di alcuni esempi utili ai fini dell'uso delle strutture semantiche e del vocabolario studiato. Il corso intende offrire allo studente le competenze necessarie alla comprensione di testi scritti di media difficoltà nonché alla produzione di testi su argomenti di carattere generale e legati a contesti professionali.

Capacità di applicare conoscenza e comprensione

Attraverso il corso lo studente sarà in grado di esprimere in modo chiaro e compiuto le conoscenze acquisite. Le esercitazioni proposte hanno lo scopo di rafforzare le competenze linguistiche, fissare le strutture sintattiche più complesse della lingua cinese e introdurre lo studente a tecniche di traduzione di base.

Autonomia di giudizio

Il corso intende fornire le necessarie coordinate per permettere allo studente di apprendere abilità di ascolto, lettura, produzione scritta e produzione orale in lingua cinese. Gli strumenti forniti permetteranno allo studente di comprendere argomenti di media difficoltà, sia di carattere generale che incentrati su specifiche tematiche quali economia e linguaggi specialistici.

Abilità comunicative

Alla fine del corso lo studente sarà in grado di utilizzare un'ampia gamma di strumenti linguistici di media complessità per far fronte alla maggior parte dei contesti quotidiani. Sarà in grado di intervenire attivamente in conversazioni su contesti di carattere generale e professionale esprimendo opinioni personali. Sarà in grado di individuare i temi principali di testi scritti di natura economica e giuridica. Sarà in grado di elaborare semplici testi scritti ed e-mail per descrivere eventi, attività ed esperienze. Sarà in grado di veicolare messaggi scritti in contesti lavorativi.

Capacità di apprendimento

Al fine di acquisire un alto livello di competenza nella lingua cinese è fondamentale da parte dello studente mantenere un approccio di studio attivo; a beneficio di una più consapevole padronanza dei contenuti grammaticali e lessicali argomentati durante il corso è auspicabile che lo studente affronti più volte i testi analizzati.

La modalità di erogazione del corso in teledidattica consentirà agli studenti di riascoltare *ad libitum* i testi analizzati, così da agevolare anche la familiarizzazione con la lingua orale.

Programma didattico

<ol style="list-style-type: none"> 1. Introduzione al Business Chinese – parte 1 2. Introduzione al Business Chinese – parte 2 3. Il contesto lavorativo – parte 1 4. Stage e contesto lavorativo in Cina 5. Annuncio di lavoro 6. Presentarsi a un colloquio di lavoro 7. Descrivere le proprie esperienze lavorative 8. Il contesto lavorativo – parte 3 9. Differenza tra 保持, 保留, 保存 <i>bǎochí, bǎoliú, bǎocún</i> 10. Ruoli aziendali 11. I saluti in un contesto professionale 12. Presentazioni in un contesto professionale 13. Descrivere un'azienda 14. Descrivere le proprie mansioni 15. Alibaba 16. Biglietti da visita e scambio di contatti 17. Il contesto lavorativo – parte 3 18. La struttura 不是A 就是 B <i>bùshì A jiùshì B</i> 19. Organizzare un pranzo di lavoro 20. Organizzare una riunione di lavoro 21. Modificare orario di una riunione di lavoro 22. Comunicazione scritta in ambito professionale 23. Negozi, acquisti, prodotti e servizi 	<ol style="list-style-type: none"> 40. La struttura 不管... 反正... <i>bùguǎn... fǎnzhèng...</i> 41. Esprimere opinioni 42. Fare una telefonata in ambito lavorativo 43. La struttura 非...不可 <i>fēi...bùkě</i> 44. Congratularsi in ambito lavorativo 45. Esprimere dissenso in ambito lavorativo 46. Nuove tecnologie 47. Innovazione in Cina 48. Differenza tra 适合, 适应, 合适, 适当 <i>shìhé, shìyìng, héshì, shìdàng</i> 49. Prezzi e modalità di pagamento in Cina – parte 1 50. Differenza tra 重 <i>zhòng</i> e 再 <i>zài</i> 51. Negoziazione di un contratto – parte 1 52. Negoziazione di un contratto – parte 2 53. La preposizione 于 <i>yú</i> 54. Analisi del testo giornalistico – parte 1
---	---

24. I social media in Cina 25. La struttura 并bing + negazione 26. Chiedere informazioni su un prodotto/servizio - parte 1 27. Chiedere informazioni su un prodotto/servizio - parte 2 28. Richiedere modifiche a un prodotto/servizio 29. Descrivere un prodotto/servizio - parte 1 30. Descrivere un prodotto/servizio - parte 2 31. Prezzi e modalità di pagamento in Cina - parte 2 32. Negoziazione del prezzo 33. Concludere un pagamento 34. Lettura - <i>Importanza delle relazioni</i> 35. Viaggi e alloggi 36. Noleggiare un veicolo 37. In hotel - check-in e check-out 38. Aprire un conto bancario 39. Le nuove tendenze nel mondo del lavoro in Cina	
--	--

Modalità di raccordo con altri insegnamenti (indicare le modalità e gli insegnamenti con i quali sarà necessario raccordarsi)

-

Modalità di esame ed eventuali verifiche di profitto in itinere

-

Modalità di iscrizione e di gestione dei rapporti con gli studenti	L'iscrizione ed i rapporti con gli studenti sono gestiti mediante la piattaforma informatica che permette l'iscrizione ai corsi, la fruizione delle lezioni, la partecipazione a forum e tutoraggi, il download del materiale didattico e la comunicazione con il docente. Un tutor assisterà gli studenti nello svolgimento di queste attività.
Attività di didattica erogativa (DE)	➔ 54 Videolezioni + 54 test di autovalutazione Impegno totale stimato: 54 ore

Attività di didattica interattiva (DI)	<ul style="list-style-type: none"> ➔ Redazione di un elaborato ➔ Partecipazione a una web conference ➔ Svolgimento delle prove in itinere con feedback ➔ Svolgimento della simulazione del test finale <p>Totale : 9 ore</p>
Attività di autoapprendimento	<ul style="list-style-type: none"> ➔ 162 ore per lo studio individuale
Libro di riferimento	<ul style="list-style-type: none"> ➔ Testo di riferimento in via di definizione

Denominazione insegnamento	ECONOMIA POLITICA
Settore disciplinare	SEC-P/01
Anno di corso	Terzo anno
Tipologia di attività formativa	Base <input type="checkbox"/> Caratterizzante <input type="checkbox"/> Affine <input checked="" type="checkbox"/> X A scelta studente <input type="checkbox"/>
Area di apprendimento	Economico Giuridico
Numero di crediti	9
Eventuali propedeuticità	Nessuna
Metodologia di insegnamento	In teledidattica

Obiettivi formativi per il raggiungimento dei risultati di apprendimento previsti

Il corso ha lo scopo di insegnare agli studenti i principi che governano le decisioni economiche ed il funzionamento dei mercati.

Gli studenti impareranno come si formano e a quali obiettivi rispondono sia le decisioni dei consumatori che le decisioni delle imprese. Inoltre, gli studenti impareranno come funzionano i mercati concorrenziali e monopolistici e quali sono gli effetti degli interventi pubblici - es. tassazione - sul funzionamento di questi mercati.

Risultati di apprendimento attesi

Conoscenza e capacità di comprensione

Il corso consentirà allo studente di comprendere cosa determina le scelte di acquisto da parte dei consumatori e le scelte di produzione da parte delle imprese. Inoltre, lo studente comprenderà come si formano i prezzi e quali sono le cause delle loro variazioni. Infine, lo studente comprenderà come gli scambi di mercato convogliano le risorse verso la soddisfazione dei bisogni dei consumatori e perché questa funzione è svolta con maggiore efficienza dai mercati concorrenziali piuttosto che da quelli monopolistici.

Capacità di applicare conoscenza e comprensione

Le videolezioni sono progettate in modo da intrecciare principi teorici ed esempi tratti dalla realtà mentre le dispense propongono una serie di esercizi applicativi. Lo studente, pertanto, viene stimolato a compiere uno sforzo di analisi dei fenomeni economici di immediata osservazione. Ad esempio, lo studente sarà in grado di utilizzare la teoria per fare una previsione sui possibili effetti di una nuova imposta sul consumo o sulla produzione di un bene. Sarà in grado di valutare come questi effetti dipendono dalle caratteristiche della domanda e dell'offerta. Saprà valutare come cambia il mercato di riferimento di un'impresa in seguito all'ingresso di nuovi concorrenti oppure in seguito ad un intervento delle autorità antitrust.

Autonomia di giudizio

E' opportuno salvare l'Alitalia con ulteriori finanziamenti pubblici oppure sarebbe meglio abbandonarla al suo destino? Quali sono i costi ed i benefici delle due opzioni?

E' opportuno inasprire la tassazione sulle imbarcazioni di lusso? Siamo sicuri che gli unici soggetti ad esserne colpiti saranno i ricchi?

Questo tipo di questioni animano il dibattito pubblico e sono spesso veicolo di manipolazione della pubblica opinione. Coloro che trarranno profitto dal corso saranno in grado di elaborare in autonomia le informazioni disponibili sulle questioni di natura economica e di valutare, alla luce di queste informazioni, la fondatezza delle opinioni altrui.

Abilità comunicative

L'esposizione del materiale didattico e l'ascolto delle lezioni consentiranno agli studenti di argomentare con un lessico preciso ed appropriato.

Capacità di apprendimento

Pur contenendo numerosi esempi, l'elemento centrale delle lezioni sono i principi teorici. E' la padronanza di questi principi che consentirà agli studenti di continuare ad imparare anche dopo aver terminato il corso e superato l'esame. Nelle società avanzate le informazioni economiche abbondano ma solo chi conosce i principi di base è in grado di elaborarle in modo corretto e di migliorare la propria cultura economica.

Programma didattico

- | | |
|--|--|
| 1. Cos'è un'economia di mercato | 25. La funzione di produzione |
| 2. Domanda ed offerta | 26. Il breve ed il lungo periodo |
| 3. L'equilibrio di mercato | 27. Rendimenti marginali e rendimenti di scala |
| 4. Il problema del consumatore | 28. I costi nel breve periodo |
| 5. La curva di indifferenza | 29. Costi totali e costi marginali di breve periodo |
| 6. I gusti del consumatore | 30. Costi medi e costi marginali di breve periodo |
| 7. Il saggio marginale di sostituzione (SMS) | 31. Il mix economicamente efficiente |
| 8. Utilità marginali e SMS | 32. Il costo medio ed il costo marginale nel lungo periodo |
| 9. Il vincolo di bilancio | 33. L'impresa che non fa il prezzo |
| 10. Il paniere ottimo | 34. La curva di offerta individuale |
| 11. Casi particolari | 35. La concorrenza perfetta |
| 12. Domanda individuale e domanda di mercato | 36. L'equilibrio di concorrenza perfetta nel breve periodo |
| 13. Applicazioni | 37. La Bilancia dei pagamenti |
| 14. La posizione della domanda | 38. Il modello AS-AD |
| 15. Elasticità della domanda | 39. La curva IS-LM |
| 16. Elasticità: approfondimenti ed estensioni | 40. La curva di Philips |
| 17. Elasticità: calcolo | 41. Inflazione e disinflazione |
| 18. Elasticità: la relazione tra prezzo e fatturato | 42. Il lungo periodo |
| 19. La nozione di profitto | 43. Accumulazione di capitale e crescita |
| 20. Il costo economico | 44. Il monopolio |
| 21. Profitto e livello di produzione | 45. L'oligopolio |
| 22. La regola del profitto marginale | 46. I brevetti |
| 23. La regola di chiusura ed il costo d'uso del capitale | 47. L'innovazione |
| 24. La separazione tra proprietà e controllo | 48. Le crisi finanziarie |
| | 49. Gli effetti salariali |

	50. Innovazione e forme di mercato 51. Imprenditorialità e Start Up 52. Sviluppo e tipi di innovazione 53. Esercitazione I 54. Esercitazione II
--	---

Modalità di raccordo con altri insegnamenti (indicare le modalità e gli insegnamenti con i quali sarà necessario raccordarsi)

Nessun raccordo

Modalità di esame ed eventuali verifiche di profitto in itinere

L'esame può essere sostenuto sia in forma scritta che in forma orale. Gli appelli orali sono previsti nella sola sede centrale di Roma. Gli esami scritti, invece, possono essere sostenuti sia nelle sede centrale che nelle sedi periferiche.

L'esame orale consiste in un colloquio nel corso del quale il docente formula di solito tre domande. L'esame scritto consiste nello svolgimento di un test con 31 domande. Per ogni domanda lo studente deve scegliere una di 4 possibili risposte. Solo una risposta è corretta.

Sia le domande orali che le domande scritte sono formulate per valutare sia il grado di comprensione delle nozioni teoriche sia la capacità di ragionare utilizzando tali nozioni. Le domande sulle nozioni teoriche consentiranno di valutare il livello di comprensione. Le domande che richiedono l'elaborazione di un ragionamento consentiranno di valutare il livello di competenza e l'autonomia di giudizio maturati dallo studente.

Le abilità di comunicazione e la capacità di apprendimento saranno valutate attraverso le interazioni dirette tra docente e studente che avranno luogo durante la fruizione del corso (videoconferenze ed elaborati proposti dal docente).

Modalità di iscrizione e di gestione dei rapporti con gli studenti	L'iscrizione ed i rapporti con gli studenti sono gestiti mediante la piattaforma informatica che permette l'iscrizione ai corsi, la fruizione delle lezioni, la partecipazione a forum e tutoraggi, il download del materiale didattico e la comunicazione con il docente. Un tutor assisterà gli studenti nello svolgimento di queste attività.
Attività di didattica erogativa (DE)	➔ 54 Videolezioni + 54 test di autovalutazione Impegno totale stimato: 54 ore
Attività di didattica interattiva (DI)	➔ Redazione di un elaborato ➔ Partecipazione a una web conference ➔ Svolgimento delle prove in itinere con feedback ➔ Svolgimento della simulazione del test finale Totale 9 ore

Attività di autoapprendimento	➔ 162 ore per lo studio individuale
Libro di riferimento	<ul style="list-style-type: none">➔ Dispense del docente.➔ Microeconomia (5° ediz.), di Katz, Rosen, Bollino e Morgan, McGraw-Hill